

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 025B3AE00099B2A2B548158CFF995135B1

Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Действителен: с 07.03.2025 по 07.06.2026

**КАМЕНСКИЙ ФИЛИАЛ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Каменского филиала
АНО ВО «Российский новый университет»



И.В. Датченко

«11 марта» 2025 года

**ОТЧЁТ
о результатах самообследования по образовательной программе
40.03.01 «Юриспруденция»
направленность (профиль): «Гражданско-правовой»**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРЫ И ФИЛИАЛА.....	5
2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА КОНТИНГЕНТА СТУДЕНТОВ, ПРИНЯТЫХ НА ОБУЧЕНИЕ В 2024 ГОДУ.....	9
3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ И ДИНАМИКА ЧИСЛЕННОСТИ СТУДЕНТОВ.....	10
4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ.....	11
4.1. Учебные планы.....	12
4.2. Рабочие учебные программы дисциплин, программы практик.....	15
4.3. Планы семинарских, практических и лабораторных занятий.....	15
4.4. Практика бакалавров.....	15
4.5. Промежуточный и итоговый контроль.....	16
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	18
6. СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ.....	20
7. ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ.....	26
8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ.....	28
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	32
10. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАФЕДРЫ И ФИЛИАЛА.....	37
10.1. Научно-исследовательская работа (НИР).....	37
10.2. Научно-исследовательская работа студентов (НИРС).....	38
11. УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ПРОФИЛЬ.....	42
12. СОСТОЯНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	44
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	49

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Гражданско-правовой», проведено в Каменском филиале Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет» (АНО ВО «РосНОУ») в соответствии приказом ректора № 95-о от 10.03.2025 «О проведении ежегодного самообследования образовательных программ», Положения об организации и проведении самообследования университета и образовательных программ по направлениям подготовки (специальностям) среднего профессионального образования и высшего образования, утверждённого приказом ректора № 73/о от 06.03.2018 г.

Для проведения самообследования образовательной программы, распоряжением директора филиала создана рабочая группа из числа сотрудников и профессорско-преподавательского состава кафедры общеправовых и гуманитарных дисциплин.

Самообследование по образовательной программе 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Гражданско-правовой» проведено по следующим направлениям:

1) оценка системы управления и содержание деятельности кафедры, осуществляющей подготовку и выпуск бакалавров по данной образовательной программе;

2) анализ и оценка контингента студентов, принятых на обучение в текущем учебном году;

3) структура подготовки, динамика численности студентов;

4) содержание подготовки выпускников;

5) организация учебного процесса;

6) система обеспечения качества подготовки студентов;

7) трудоустройство выпускников;

8) обеспечение образовательного процесса научно-педагогическими кадрами;

9) учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение;

10) научно-исследовательская и научно-методическая деятельность кафедры;

11) учебно-материальная база образовательного процесса по образовательной программе;

12) внеучебная (воспитательная) деятельность кафедры.

Итоги проведённого самообследования обсуждались на заседании кафедры общеправовых и гуманитарных дисциплин в соответствии с протоколом Совета филиала №8 от 04.03.2025 г. и приказом директора № 25 от 11.03.2025 «О проведении ежегодного самообследования образовательных программ».

1. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКАЮЩЕЙ КАФЕДРЫ И ФИЛИАЛА

Образовательная программа 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Гражданско-правовой» реализуется в Каменском филиале Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет» (АНО ВО «РосНОУ»).

Подготовка специалистов юридического профиля ведётся с момента образования Каменского филиала в 2015 году.

В своей деятельности филиал руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в соответствии с п. 3, часть 2);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядком проведения самообследования образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 462»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Положение об организации и проведении самообследования университета и образовательных программ по направлениям подготовки (специальностям) среднего профессионального и высшего образования, утверждённое приказом ректора от 6 марта 2018 г. № 73/о
- Приказ Минобрнауки РФ от 12.11.2015 N 1327 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта

высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);

- Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1011 (ред. от 26.11.2020) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2020 N 59673)

- Устав АНО ВО «РосНОУ»;
- Положение о Каменском филиале АНО ВО «РосНОУ».

В Каменском филиале две кафедры:

- кафедра общеправовых и гуманитарных дисциплин;
- кафедра экономики и менеджмента.

Заведующие кафедрами назначаются на должность приказом, после избрания Учёным советом АНО ВО «РосНОУ» по конкурсному отбору.

Кафедра общеправовых и гуманитарных дисциплин является выпускающей кафедрой по данной образовательной программе.

Заведующие кафедрами входят в состав Совета филиала - выборный представительный орган Каменского филиала АНО ВО «РосНОУ», полномочия и вопросы деятельности Совета определены Положением о Совете филиала.

Кафедры выстраивают свою деятельность строго в соответствии с Положением о кафедре.

На совместном заседании кафедр филиала обсуждаются следующие вопросы:

- общие вопросы совершенствования образовательного процесса и его развития;
- вопросы совершенствования подготовки студентов данного направления подготовки;
- вопросы обновления содержания и методики подготовки выпускников по данной ОП;

- вопросы обоснования перечня и логики прохождения дисциплин, устанавливаемых вузом, в том числе дисциплин по выбору студентов;
- вопросы совершенствования методического обеспечения выполнения требований ФГОС по реализуемой ОП;
- обсуждение и принятие решений по изменениям и дополнениям к рабочим учебным программам дисциплин, программам практик, введению новых тем курсовых работ.

Направления деятельности и обязанности всех преподавателей кафедр определены соответствующими должностными инструкциями.

В начале каждого учебного года на кафедрах рассматривается и утверждается план работы, а по окончании - подводятся итоги его выполнения. На кафедрах имеются протоколы заседаний кафедры за отчётный период и индивидуальные планы работы преподавателей. Имеющиеся планы работы кафедр соответствуют задачам, которые стоят перед кафедрами в области подготовки квалифицированных бакалавров. На заседаниях кафедр систематически и достаточно детально рассматриваются вопросы, связанные с совершенствованием процесса подготовки бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Деятельность администрации и профессорско-преподавательского состава всех кафедр филиала направлена на:

- обеспечение качественной подготовки бакалавров по дисциплинам, закрепленным за кафедрами;
- увеличение доли персонала со степенями и званиями, а также бакалавров-практиков в общей структуре привлекаемых преподавателей с целью улучшения качества подготовки бакалавров;
- увеличение доли самостоятельной работы студентов путём регулярной выдачи заданий к семинарским занятиям (задач, тестов, рефератов, докладов) с целью закрепления теоретических знаний и увеличения практических навыков в подготовке бакалавров;

- увеличение доли учебно-методической работы, проводимой штатными сотрудниками кафедры;
- подготовку методических указаний по выполнению самостоятельных (контрольных) работ по дисциплинам кафедры;
- повышение квалификации сотрудников кафедр;
- широкое внедрение интерактивных форм обучения бакалавров (диспуты, деловые игры, анализ хозяйственных ситуаций, дискуссии и др.);
- увеличение доли учебно-методической работы, проводимой с использованием компьютерных технологий;
- активизирование научной работы, в большей степени привлечение бакалавров к выполнению исследовательских работ.

2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА КОНТИНГЕНТА СТУДЕНТОВ, ПРИНЯТЫХ НА ОБУЧЕНИЕ В 2024 ГОДУ

Подготовка бакалавров по образовательной программе 40.03.01 «Юриспруденция» ведётся по очно-заочной и заочной форме обучения.

Приём студентов в университет ведётся независимо от национальной и социальной принадлежности на места по договорам с оплатой стоимости обучения на основе конкурсного отбора по результатам единого государственного экзамена, а также по результатам вступительных испытаний.

Результаты работы приёмной кампании в 2024 году:

- подано заявлений:

по очно-заочной форме обучения - 50 чел.

по заочной форме обучения – 3 чел.

- зачислено в число студентов:

По очно-заочной форме обучения – 48 чел.

по заочной форме обучения - 2 чел.

Информация о контингенте абитуриентов и обучающихся, зачисленных в 2024 году представлена в приложении 1.

Организация набора студентов на 2024-2025 учебный год соответствует правилам приёма, действовавшим в 2024 году. В соответствии с правилами, приём на обучение по образовательной программе 40.03.01 «Юриспруденция» являлся общедоступным. Условия приёма обеспечили соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования.

3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ, ДИНАМИКА ЧИСЛЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

За анализируемый период подготовка бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» обусловлена потребностями рынка, изменениями в политической и правовой доктрине России, а также потребностями государственных и муниципальных органов управления, коммерческих организаций. Численность обучающихся по образовательной программе 40.03.01 «Юриспруденция» представлена в Приложении № 2.

Государственного заказа и заказов от организаций на подготовку бакалавров по представленным профилям не было.

Контингент студентов по образовательной программе по состоянию на 31.12.2024 г. - 201 человек.

по очно-заочной форме обучения - 186 чел.

по заочной форме обучения - 15 чел.

Приведённый контингент по состоянию на 31.12.2024 г. – 48,0.

Выпуск в 2024 году составил всего - 14 человек.

по очно-заочной форме обучения - 9 чел.

по заочной форме обучения - 5 чел.

Информация о контингенте абитуриентов и обучающихся, зачисленных в 2024 году представлена в приложении 1.

Информация о численности обучающихся по образовательной программе 40.03.01 «Юриспруденция» представлена в приложении 2.

Сведения о движении контингента студентов представлены в приложении 3, 4. Сведения о выпускниках представлены в приложении 6.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

Содержание подготовки выпускников по образовательной программе в филиале определяется федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), вид деятельности: правоприменительная, профиль «Гражданско-правовой», формы обучения: очно-заочная и заочная.

Образовательную программу филиал разрабатывает самостоятельно.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующих компонентов:

- общей характеристики образовательной программы;
- учебных планов по всем формам обучения;
- календарных учебных графиков по всем формам обучения;
- рабочих программ дисциплин;
- программ практик;
- оценочных средств;
- методических материалов;
- иных компонентов, включенных в состав образовательной программы

по решению кафедры, филиала.

Образовательная программа разрабатывается в форме комплекта документов, который обновляется с учётом развития науки, культуры, юриспруденции, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

При разработке образовательной программы Совет филиала и кафедры особое внимание уделяют следующим вопросам:

- содержанию образования первых двух лет обучения, которое предусматривает изучение дисциплин, имеющих преимущественно общекультурную функцию, направленных на формирование общекультурных компетенций, а также дисциплин, составляющих фундамент подготовки будущего бакалавра;
- содержание вариативной части преимущественно направляется на реализацию профиля образовательной программы. Содержание дисциплин по выбору ориентируется на удовлетворение общеобразовательных потребностей студентов и на получение ими конкретных компетенций в сфере будущей профессиональной деятельности;
- предоставлению студентам реальной возможности участвовать в формировании своей программы обучения, индивидуальных сроков и темпов получения высшего образования и принимать участие при обсуждении содержания основной образовательной программы;
- обеспечению ритмичной учебной деятельности студентов, равномерного распределения учебной нагрузки в течение всего периода обучения.

4.1 Учебные планы

В образовательную программу включаются оригиналы всех учебных планов по очно-заочной и заочной форме обучения.

Сотрудники и профессорско-преподавательский состав, а также студенты знают образовательный стандарт, учебные планы, рабочие учебные планы, рабочие учебные программы дисциплин и практик. Знают требования к промежуточному контролю и итоговой аттестации, а также средства диагностики знаний бакалавров.

Учебные планы подготовки бакалавров по основной образовательной программе 40.03.01 «Юриспруденция» разработаны профессорско-преподавательским составом филиала, утверждены на заседании Учёного совета АНО ВО «Российский новый университет», 16 января 2024 г., протокол № 76/142.

В учебном плане указан перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объёма в зачётных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Рабочие учебные планы по направлениям подготовки, специальностям соответствуют требованиям ФГОС.

На основе учебного плана очно-заочной и заочной формы обучения также разработаны индивидуальные учебные планы.

Объём программы бакалавриата составляет 240 зачётных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год, по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объём программы бакалавра за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения не может составлять более 75 з.с;

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями ч/ям и здоровья может

быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Объемы часов по циклам дисциплин соответствуют требованиям ФГОС. Объем часов на изучение каждой дисциплины соответствует требованиям ФГОС. Перечень дисциплин профиля, включенных в учебный план, рассматривался на заседаниях кафедры общеправовых и гуманитарных дисциплин. В него вошли дисциплины, способствующие развитию навыков по решению студентами профессиональных компетенций в их будущей практической деятельности.

Кафедрами реализуется системный подход в подготовке бакалавров. Он заключается в согласованности содержания и логической последовательности изложения дисциплин, читаемых разными преподавателями, в установлении и поддержании связей между этими дисциплинами, в определении оптимального соотношения теории и практики в обучении бакалавров. При разработке учебных программ преподаватели кафедр определили, какие компетенции из ФГОС решает изучение той или иной дисциплины. В каждой учебной программе конкретизировано:

- о чем бакалавр должен «иметь представление» по завершению курса обучения;
- что должен «знать»;
- что должен «уметь»;
- чем должен «владеть» и т.д.

Соотношение лекционных, семинарских, практических, лабораторных занятий и самостоятельной работы бакалавров по каждой учебной дисциплине - наиболее оптимально с позиций качественной подготовки специалиста сегодняшнего дня. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации бакалавров наиболее рациональны.

4.2 Рабочие учебные программы дисциплин, программы практик

На кафедрах имеются в наличии рабочие учебные программы по всем дисциплинам, программы практик и итоговой аттестации бакалавров. Рабочие учебные программы и учебно-методические комплексы были обсуждены и утверждены на заседаниях кафедр в 2023 году. В них нет расхождений по объёму часов с учебным планом.

Рабочие программы пересматриваются по мере необходимости примерно 1 раз в 2-3 года. Ежегодно в них вносятся изменения и дополнения в соответствии с изменениями политики государства и с появлением новой литературы. Степень новизны, рекомендуемой в них обязательной и дополнительной литературы достаточно высокая. Серьезных недостатков при анализе учебных программ не выявлено.

Сведения о наличии рабочих программ по дисциплинам учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», авторах, соответствии ФГОС, нормативным документам представлены в приложении № 8.

4.3 Планы семинарских, практических и лабораторных занятий

По всем темам учебных дисциплин, по которым предусмотрены семинары и практические занятия, разработаны планы их проведения. Вопросы семинаров и практические занятия в полной мере отражают содержание разделов и тем учебных дисциплин. Во всех планах имеются методические рекомендации и задания по подготовке к занятиям, варианты индивидуальных заданий студентам, списки литературы, рекомендуемой для изучения.

4.4 Практика бакалавров

По целям и по времени прохождения все виды практик по образовательной программе соответствуют требованиям ФГОС и графику учебного процесса. На кафедре юриспруденции имеются программы учебной, производственной и преддипломной практик. Каждому студенту выдаются индивидуальные задания на каждый вид практики.

Руководителями практик, как правило, назначаются преподаватели, имеющие практический опыт работы по данной специальности. От организаций, фирм, учреждений, компаний практикой студентов руководят специалисты и руководители тех структурных подразделений, где бакалавры проходят практику.

Сведения об организации практики по образовательной программе 40.03.01 «Юриспруденция» представлены в приложении 9.

4.5 Промежуточный и итоговый контроль

Итоговые формы контроля по направлению подготовки соответствуют требованиям учебного плана. Соотношение экзаменов и зачётов в семестрах, в учебном году - в пределах установленных норм. На кафедрах имеются фонды контрольных заданий для промежуточного и итогового контроля -билеты к экзаменам, вопросы к зачётам, тестовые задания, которые ежегодно обновляются. Указанные учебно-методические материалы разрабатываются ведущими преподавателями, обсуждаются и утверждаются на заседаниях кафедры и хранятся в отдельных папках. В экзаменационных билетах и тестовых заданиях в части теории и практики отражены требования ФГОС. Тематика курсовых работ обсуждается и утверждается на заседаниях кафедры общеправовых и гуманитарных дисциплин и периодически обновляется. Курсовые работы защищаются бакалаврами в соответствии с планом. На кафедрах разработаны положения о курсовых работах, имеются методические рекомендации по их подготовке и оформлению. К научному руководству привлечены ведущие преподаватели кафедры общеправовых и гуманитарных дисциплин. Анализ рецензий на курсовые работы позволяет делать объективные выводы о качестве этих работ.

Изучение тематики выпускных квалификационных работ, свидетельствует о том, что они соответствуют требованиям ФГОС. Перечень тем бакалаврских работ, рекомендуемый для выбора студентам-выпускникам, периодически обновляется, обсуждается и утверждается на кафедре юриспруденции. Имеется положение об итоговой аттестации выпускников и методические рекомендации,

регламентирующие порядок выполнения и защиты выпускных квалификационных работ. По завершении обучения студенты сдают государственный экзамен и защищают бакалаврскую работу.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Сроки начала и окончания учебного года для студентов очно-заочной и заочной формы обучения устанавливаются ежегодным учебным графиком.

Максимальный объём учебной нагрузки для обучающихся по очной, очно-заочной и заочной формам обучения устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной работы. Объём учебной нагрузки при ускоренном обучении определяется индивидуальным учебным планом и не может превышать 75 часов в неделю.

Контактная работа по образовательной программе осуществляется научно-педагогическими работниками филиала и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, во взаимодействии с обучающимися (далее - контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

В расписании содержится полная информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных его потоков и учебных групп, с указанием лиц, проводящих занятия.

Расписание занятий разрабатывается на основе годового календарного учебного графика и расстановки преподавателей по учебным дисциплинам, осуществляемой заведующими кафедрами. Расписание занятий публикуется на сайте филиала и вывешиваются на соответствующем стенде за несколько недель до начала занятий.

Расписание включает все виды учебных занятий, практик, зачётную и экзаменационную сессии. Оно разрабатывается заместителем директора по учебно-методической работе, утверждается директором филиала и доводится до профессорско-преподавательского состава и студентов не позднее, чем за неделю до начала занятий.

Изменения в расписании занятий допускаются в исключительных случаях по согласованию и с разрешения заместителя директора по учебно-методической работе.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Контроль выполнения учебных планов осуществляется заместителем директора по учебно-методической работе. Состояние учебы студентов регулярно рассматривается на заседании кафедр, проводится работа со студентами, имеющими задолженности. С ними ведётся воспитательная работа со стороны специалистов и преподавателей.

Для эффективной организации учебного процесса ведётся следующая основная учётная документация, необходимая для организации учебного процесса:

- экзаменационные ведомости;
- экзаменационные листы (для индивидуальной сдачи экзаменов или зачётов);
- зачётные книжки студентов;
- учебные карточки студентов;
- сводные ведомости о результатах успеваемости студентов учебной группы за весь период обучения;
- журнал регистрации выдачи экзаменационных ведомостей и экзаменационных листов;
- журнал регистрации выдачи академических справок;
- журнал учёта посещаемости студентов (на каждую учебную группу);
- журнал регистрации выдачи студенческих билетов и зачётных книжек;
- журнал регистрации курсовых работ студентов.

6. СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ

В филиале действует система обеспечения качества подготовки студентов, разработанная и внедряемая головным вузом АНО ВО «Российский новый университет».

Внутривузовская система качества образования в АНО ВО «РосНОУ» и его филиалах является комплексом разработанных нормативно-методических документов, определяющих содержание, технологии, методы и средства работы всех должностных лиц, преподавателей и студентов по дальнейшему повышению качества образовательного процесса и профессиональной компетентности выпускников.

Обеспечение качества рассматривается как создание определенных условий и выделение необходимых ресурсов, позволяющих достичь поставленных целей по качеству. К ним, прежде всего, относятся учебно-методическое, финансовое обеспечение, материальная база, способности персонала, подготовленность студентов, информационное обслуживание.

Внедряемая в университете система качества образования не ориентирована на решение всех проблем, это лишь одно из средств и условий достижения общей цели - повышение качества образования. Осуществляется это, прежде всего, за счёт высокого уровня координации действий и управленческих решений всех субъектов образовательного процесса, оптимального распределения функций и полномочий, учёта многообразного вида связей, отношений и процессов, происходящих в системе высшего профессионального образования.

Гарантией качества образования в университете является реализация основных направлений по совершенствованию системы качества образовательного процесса:

- разработка, применительно к современным условиям миссии и видения университета, политики и стратегических целей вуза в области качества;
- совершенствование организационной структуры по управлению качеством;

- разработка необходимых документов для деятельности вуза по обеспечению качества образования;
- определение видов деятельности, основных и обеспечивающих процессов университета, необходимых для системы качества, их содержания и ответственных за качество реализации;
- создание механизмов и процедур качественной разработки, утверждения и систематического обновления основных образовательных программ;
- разработка и внедрение системы периодической оценки и мониторинга реализации образовательных программ;
- разработка эффективной методики оценки, показателей и критериев уровня знаний студентов;
- обеспечение гарантии качества преподавательского состава, разработка механизмов и критериев оценки компетентности преподавателей;
- создание ресурсов обучения и поддержки студентов (финансовых, информационных, материальных, методических и др.);
- разработка и внедрение информационных систем, необходимых для системы обеспечения качества;
- создание механизмов и процедур обеспечения открытости вуза, представления объективности общественной информации его деятельности.

Обязательным элементом в создании системы обеспечения качества образования в университете является обучение основных должностных лиц по управлению качеством, подготовка специальных людей, владеющих методикой, процедурой и механизмами управления качеством и обеспечения гарантии качества подготовки специалистов в университете.

В этих целях разработана учебная программа и определен порядок обучения соответствующих лиц от подразделений вуза. Помимо этого, учёба представителей университета проходит в базовых центрах по качеству с последующим получением соответствующего сертификата. Для повышения

квалификации организаторов и участников образовательного процесса в вузе издаётся соответствующая литература, методические пособия и рекомендации по обеспечению гарантии качества образования.

Одним из основных компонентов системы качества образования является привлечение студентов к управлению вузом (студенческое самоуправление).

Решающая роль здесь принадлежит Студенческому совету. Согласно Положению о студенческом совете в его состав входят представители всех направлений подготовки. Студенческий совет действует в рамках развития студенческого самоуправления. Он во многом содействует студентам в решении учебных, социальных, бытовых и прочих жизненных вопросов. Студенческий совет активно взаимодействует с администрацией и руководством филиала. Руководство филиала учитывает мнение Студенческого совета по вопросам совместной компетенции и, таким образом, деятельность совета влияет на основные образовательные, хозяйственные и другие процессы.

Привлечение обучающихся к активному участию во всех видах деятельности и процессах вуза позволяет не только получить сигналы о слабых или сильных сторонах функционирования филиала, но и в полной мере использовать механизмы для наиболее эффективного раскрытия внутреннего потенциала самих студентов.

Студенты участвуют в ежегодно проводимых в филиале социологических исследованиях (анкетировании) с целью выяснения уровня удовлетворённости студентов образовательным процессом.

Таб. 6 Результаты опросов обучающихся об удовлетворённости условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, ОПОП 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Гражданско-правовой»

№	Вопросы анкеты обучающихся	Баллы
1.	Насколько полно Вам предоставляется возможность выбора дисциплин?	9,5
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объём времени, отведённый на лекционные занятия?	9,5
3.	Достаточность в учебном плане образовательной программы дисциплин, необходимых для Вашей будущей профессиональной деятельности?	8,9
4.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-	8,6

	библиотечных системах?	
5.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	8,5
6.	Качество и достаточность информационного и учебно-методического обеспечения по всем формам занятий по всем дисциплинам образовательной программы	7,6
7.	Качество работы электронно-информационной образовательной среды в Университете (доступность электронных образовательных ресурсов, возможность выхода в «Интернет» из любой точки, насколько полно размещены учебно-методические материалы по ОПОП, наличие учебных планов, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)	7,5
8.	Какова Ваша удовлетворённость организацией и проведением практик, в том числе наличие четких требований к отчёту по практике и процедуре его защиты	7,4
9.	Качество организации приёма зачётов и экзаменов	8,4
10.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	8,3
11.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями консультаций в ходе семестра?	8,9
12.	Качество аудиторий, учебных лабораторий, их оснащённостью оборудованием, техническими средствами, ПК и ПО	7,7
13.	Оцените, как организована самостоятельная работа в вузе: есть ли для этого помещения, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»?	8,6
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	7,8
15.	Качество доступа к современным базам данных и информационным справочным системам, необходимых для обучения	8,0
16.	Удовлетворённость качеством Вашей профессиональной подготовки в целом	8,2
17.	Очередность преподавания дисциплин, на Ваш взгляд, выстроена логично, нет дублирования дисциплин?	8,5
18.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	8,9
19.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	8,3
20.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (на кафедру, в деканат, к руководству вуза)	8,9

В анкетировании по образовательной программе «Юриспруденция» приняли участие 45 студентов. Удовлетворённость обучающихся качеством образовательного процесса в филиале на уровне выше среднего в интервале от 7,4 до 9,5 баллов.

Обучающимся предоставлены широкие возможности вносить свои предложения и пожелания. Итоги опросов тщательно анализируются, рассматриваются на заседаниях Совета филиала, кафедр и при необходимости принимаются конкретные корректирующие меры по улучшению качества образования.

На кафедрах реализуется система обеспечения качества подготовки студентов, являющаяся составной частью общевузовской системы качества образования. В перспективных и текущих планах работы кафедр отражены основные направления управления, обеспечения, контроля и улучшения качества образования бакалавров по направлению подготовки. Систематически проводится работа по оптимизации содержания и методики преподавания учебных дисциплин, реализации принципов вариативности и личностно-ориентированных подходов в процессе подготовки бакалавров.

Важным инструментом оценки качества подготовки выпускников университета является государственная итоговая аттестация студентов.

Кафедрой общеправовых и гуманитарных дисциплин разработаны фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников.

Разработаны:

- критерии оценок, которые доводятся до студентов и членов ГАК;
- методические материалы, определяющие процедуру проведения защиты выпускных квалификационных работ;
- методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ.

Программы государственной итоговой аттестации, критерии оценки выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающей кафедрой юриспруденции.

Тематика выпускных квалификационных работ и закрепление научных руководителей утверждаются приказом ректора университета.

Для проведения государственной аттестации в филиале создаются государственные экзаменационные комиссии. Председатели ГЭК утверждаются в Министерстве науки и высшего образования РФ. В состав аттестационных комиссий входят представители работодателей, научно-исследовательских учреждений, профессора и доценты кафедры юриспруденции.

Вопросы, связанные с государственной аттестацией выпускников, ежегодно рассматриваются на Совете филиала, а также на заседаниях кафедры юриспруденции.

Сведения о курсовых работах и выпускных квалификационных испытаниях представлены в приложении 10.

Сведения об итогах промежуточной аттестации представлены в приложении 11.

Сведения о государственной итоговой аттестации за 2024 год представлены в приложении 12.

7. ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ

Одной из главных задач подготовки бакалавров - опережающая профессиональная ориентация, направленная на оптимизацию профессионального самоопределения молодого человека в соответствии с его желаниями, склонностями, способностями и индивидуально-личностными особенностями, скорректированными с учётом общественных потребностей, выявленных на рынке труда молодёжи.

В 2024 году фактический выпуск составил 14 человек, обучающихся по очно-заочной и заочной форме.

Из 14 выпускников, обучавшихся по договорам об оказании платных образовательных услуг трудоустроены – 14 человек, что составляет 100%. Анализ трудоустройства выпускников 2024 года позволяет говорить об их востребованности.

В 2024 году проводилось анкетирование, в котором приняли участие 18 работодателей и их представителей, участвующих в реализации образовательных программ, которые оценивали общую удовлетворительность качеством подготовки выпускников по 12 показателям.

Оценивание проводилось по 10-балльной шкале, результаты которого представлены в таблице.

Таб. 7 Результаты опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворённости качеством образования ОПОП 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Гражданско-правовой»

№	Вопросы анкеты работодателей	Баллы
1.	Достаточность в учебном плане образовательной программы дисциплин, необходимых для будущей профессиональной деятельности выпускника и их соответствие современным тенденциям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы	9,5
2.	Качество структуры и содержания методического обеспечения образовательной программы, соответствие современным тенденциям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы	9,5
3.	Качество и достаточность оснащения образовательной программы необходимым	8,9

	оборудованием, техническими средствами, ПК и ПО, указанных в рабочих программах дисциплин и в справке МТО	
4.	Возможность полноценно оценить с помощью представленных в образовательных программах оценочных средств уровень сформированности заявленных компетенций при оценке текущей успеваемости, промежуточной аттестации (сессии и на выпуске)	8,6
5.	Качество организации и реализации практики на предприятии (со стороны филиала)	8,5
6.	Как в целом Вы можете оценить уровень компетенций обучающихся, выявленных во время прохождения практики на Вашем предприятии?	7,6
7.	Как в целом Вы можете оценить уровень подготовки выпускников данной образовательной программы, принятых на предприятие сразу после выпуска?	7,5
8.	Как в целом Вы можете оценить уровень подготовки выпускников данной образовательной программы, работающих на предприятии более 1 года?	7,4
9.	Способность выпускников ориентироваться в производственной обстановке, решать нестандартные задачи, принимать самостоятельные решения в пределах своей компетенции и отвечать за них, работать в команде, быть лидером, вести переговоры	8,4
10.	Соответствие тематик курсовых и дипломных работ, преддипломных практик реальным направлениям работ на вашем предприятии	8,3
11.	Востребованность выпускников этого направления на рынке труда (по Вашему мнению)	8,2
12.	Оцените Ваше сотрудничество, либо сотрудничество Вашего предприятия (организации) с филиалом в области участия в реализации ОПОП	7,7

Удовлетворённость работодателей различными сторонами образовательного процесса в филиале на уровне выше среднего в интервале от 7,4 до 9,5 баллов. Организацией учебного процесса удовлетворено 83% работодателей.

Рекламаций на подготовку выпускников от работодателей не поступало. Информация о трудоустройстве выпускников представлена в приложении 14.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

Квалификация научно-педагогических работников филиала соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, в разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утверждённом Приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 N 1н (ред. от 25.01.2023) "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.03.2011 N 20237).

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками филиала, а также лицами, привлекаемыми на условиях гражданско-правового договора.

Преподаватели, имеющие образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, составляют 100%, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих данную программу бакалавриата в приведённых к целочисленным значениям ставок.

Доля научно-педагогических работников, имеющих учёную степень и/или учёное звание составляет 60,0%, от общего числа, реализующих данную программу бакалавриата в приведённых к целочисленным значениям ставок.

Так, для реализации образовательной программы привлечены:

- Солонченко Ирина Валерьевна, мировой судья судебного участка № 8 Каменского судебного района Ростовской области;

- Резниченко Сергей Николаевич, начальник межрайонного отделения Белокалитвинского межрайонного отделения ФГУП «Охрана» Росгвардии по Ростовской области.

- Кундрюцкова Ирина Владимировна, адвокат филиала Адвокатской конторы г. Каменска-Шахтинского Ростовской областной коллегии адвокатов имени Д.П. Баранова.

Все преподаватели филиала имеют стаж научно-педагогической деятельности и опыт преподавания учебной дисциплины не менее трёх лет. В течение 2024 г. преподаватели кафедр повысили свою квалификацию на соответствующих курсах, постоянно или временно действующих семинарах. Большая часть имеет соответствующие сертификаты.

Повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка в 2024 г.

Фамилия, имя, отчество	Повышение квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии)
Датченко Ирина Валентиновна	АНО ВО «Российский новый университет» по программе «Искусственный интеллект в образовании» диплом выд. 30.08.2024, 772422796107 рег. № 23331-ИИВО.
Васильцов Юрий Александрович	АНО ВО «Российский новый университет» по программе «Искусственный интеллект в образовании» диплом выд. 30.08.2024, 772422796075 рег. № 23299-ИИВО.
Сычёва Евгения Александровна	АНО ВО «Российский новый университет» по программе «Искусственный интеллект в образовании» диплом выд. 30.08.2024, 772422796314, рег. № 23538-ИИВО.
Кундрюцкова Ирина Владимировна	НОЧУО ДПО «Аktion» по программе «Личные и профессиональные навыки судебного юриста» удостоверение о повышении квалификации выд. 02.11.2024, рег. У2024383641, 1317/ПК24.
Колесник Оксана Георгиевна	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований «Цивилизационное обновление» по программе «Охрана труда» удостоверение о повышении квалификации выд. 08.08.2024, 772422966342, рег. 1313/ПК24.
	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований «Цивилизационное обновление» по программе «Оказание первой помощи» удостоверение о повышении квалификации выд. 16.08.2024, 772422966343, рег. 1314/ПК24.
	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований «Цивилизационное обновление» по программе «Работа в электронной информационной образовательной среде» удостоверение о повышении квалификации выд. 23.08.2024, 772422966344, рег. 1315/ПК24.
	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований «Цивилизационное обновление» по программе «Организация работы с лицами с ограниченными

	возможностями здоровья» удостоверение о повышении квалификации выд. 30.08.2024, 772422966345, рег. 1316/ПК24.
	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований «Цивилизационное обновление» по программе «Актуальные вопросы преподавания английского языка в высшей школе» удостоверение о повышении квалификации выд. 13.09.2024, 772422966347, рег. 1317/ПК24.

Таб. 8 Результаты опросов педагогических и научных работников об удовлетворённости условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации ОПОП 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Гражданско-правовой»

В анкетировании приняли участие 13 научно-педагогических (педагогических) работников.

Результаты анкетирования			
Вопросы научно-педагогическим (педагогическим) работникам		Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	30	80
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	29	80
3.	Как часто Вы публикуетесь в отечественных рецензируемых изданиях?	25	70
4.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	35	100
5.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ОПОП	30	85
<i>Удовлетворённость условиями реализации программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 35</i>	
6.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда на кафедре (иного структурного подразделения) и оснащённостью своего рабочего места?	33	85
7.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр (иных структурных подразделений), учебных лабораторий и оборудования?	35	100
8.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	35	100
9.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри Университета, так и вне её.	35	90
10.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	32	90
11.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	35	90
12.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащённость учебного процесса (оборудование для реализации ОПОП, доступ к базам данных)	30	95
<i>Удовлетворённость материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 35</i>	

13.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	20	85
14.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	20	100
15.	Какова Ваша удовлетворённость условиями работы и услугами, имеющимися в Университете?	18	90
16.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	18	90
<i>Общая удовлетворённость условиями организации образовательного процесса по программе</i>		<i>Максимальное количество баллов - 20</i>	

Аналитический обзор результатов анкет показал следующие выводы: преподаватели в среднем на 81.42% используют различные методы ведения предметов, на 80% принимают участие в научных семинарах и мероприятиях, а также более 79% преподавателей публикуют свои статьи в научных журналах, что подчеркивает их профессионализм, направленные на получение и донесение новой информации до студентов в процессе обучения. Все преподаватели также участвуют в программах повышения квалификации.

Анкетирование преподавателей даёт возможность в свободной форме указать барьеры, препятствующие получению высокого качества образования обучающихся по оцениваемой ОПОП. По мнению преподавателей, в ходе реализации образовательных программ необходимо улучшить посещаемость занятий студентами, активно применять способы и методы повышения мотивации студентов, а также обновить некоторое оборудование в аудиториях.

Текущая профессорско-преподавательского состава кафедр филиала низкая. Организаторская работа по подбору и расстановке кадров ведётся заместителем директора по учебно-методической работе при содействии заведующих кафедр.

Сведения о персональном составе педагогических работников представлены в приложении 17.

9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ И БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В отчётном году в филиале в рамках осуществления учебно-методической работы решались следующие задачи:

- разработка и утверждение образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» в соответствии с требованиями ФГОС;
- обеспечение новых учебных дисциплин рабочими программами в соответствии с разработанными учебными планами и стандартами;
- проверка и оценка обеспеченности учебного процесса учебно-методическими комплексами и учебной литературой;
- рецензирование, обсуждение учебно-методических материалов, предоставленных преподавателями кафедр и рекомендация их к изданию в печати и в электронном виде;
- использование электронных учебников, деловых игр и других современных методов, информационных материалов в ходе образовательного процесса.

Преподавателями кафедр разработаны учебно-методические комплексы (УМК) по всем учебным дисциплинам направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Содержание каждого УМК отражает современные научные достижения и изменения в законодательной и методологической базе в области бухгалтерского, налогового, финансового учёта в России и за рубежом.

Учебная и учебно-методическая литература, включенная в рабочие учебные программы дисциплин в качестве основной (обязательной) имеет высокую степень новизны. Обеспеченность на одного обучаемого основной учебной и учебно-методической литературой соответствует установленным нормам. Объём фонда дополнительной литературы, включающей помимо учебной и научной литературы, официальные, справочно-библиографические и

периодические издания - достаточный. На кафедрах ведётся активная работа по внедрению современных информационных технологий в учебный процесс. Лекции проводятся в высокотехнологичных аудиториях с мультимедийным оборудованием, что позволяет повысить наглядность материала, облегчает его восприятие, существенно повышает качество коммуникации между лектором и студентами. По всем учебным дисциплинам изготовлены слайды, схемы. Лабораторные и практические занятия проходят в современных компьютерных классах и лабораториях, в которых помимо общего программного обеспечения, установлено специализированное программное обеспечение.

Регулярно проводятся кафедральные совещания, научно-методические конференции, совещания по итогам семестра и учебного года, методические занятия с преподавателями. На кафедрах обобщается и распространяется передовой опыт методической работы.

Сведения о наличии рабочих программ по дисциплинам учебного плана по направлению подготовки представлены в приложении 8.

В филиале функционирует электронная информационно-образовательная среда, которая обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- формирование электронного портфолио студента;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса.

Информационное обеспечение управления учебной, воспитательной и административной работой осуществляется с помощью электронной информационно - образовательной среды и «1С Предприятие».

Филиал обеспечен необходимым для реализации образовательной программы 40.03.01 «Юриспруденция» комплектом лицензионного программного обеспечения.

Информация о наличии информационного и коммуникационного оборудования представлена в приложении 18, о наличии специальных программных средств - в приложении 19.

Библиотека Каменского филиала АНО ВО «Российский новый университет» является одним из ключевых звеньев в информационном обеспечении образовательного процесса университета.

Библиотека, в соответствии с планом развития, постоянно работает над созданием информационной ресурсной среды для поддержки учебного и научного процесса и инновационной деятельности университета, представляет студентам, преподавателям и сотрудникам разнообразные библиотечно-информационные сервисы и услуги, следуя принципам их открытости и доступности.

Обеспечивает студентов и преподавателей основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

Для 100% обучающихся и преподавателей филиала открыт круглосуточный доступ к Цифровому образовательному ресурсу (ЦОР) **IPR SMART (ЭБС IPR BOOKS)** и Образовательной платформе «**ЮРАЙТ**», содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированным на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

К услугам студентов и преподавателей Каменского филиала Российского нового университета работает читальный зал, оснащённый компьютерами с выходом в Интернет.

ЦОР IPR SMART содержит более 100000 публикаций. В основной каталог включено более 40000 лицензионных изданий — книг и журналов. Он

разбит на более чем 600 тематических коллекций. Подборки состоят из книг различных издательств и периодических изданий по теме.

ЦОР IPR SMART содержит 63484 учебных изданий, 469 журналов ВАК, 820 журналов, 11809 научных изданий, 45080 учебных изданий, 1042 справочных и словарно-энциклопедических изданий (среди доступных). IPR SMART представляет обширную коллекцию аудиоизданий. Подборка содержит более 2000 книг в звуковом формате: учебные издания, энциклопедии по разным наукам, словари, справочники, издания для изучения иностранных языков, литература по менеджменту, управлению персоналом,

Образовательная платформа «**ЮРАЙТ**» содержит 8081 курс, 11295 учебников по 98 778 дисциплинам. Платформа обеспечивает постоянный доступ к учебной литературе с возможностью скачивания и чтения как из Интернета, так и в оффлайн режиме. **ЮРАЙТ** также предлагает функцию поиска и фильтрации изданий по категориям, жанрам, автору, издательству или названию. Каждое электронное издание доступно в разных форматах, чтобы обеспечить комфортное чтение на любых гаджетах и с разных устройств. Кроме того, пользователь может делать заметки, комментарии к книге и делиться ими с друзьями или коллегами. **ЮРАЙТ** обладает удобным интерфейсом, доступным как внутри самой системы, так и на мобильных платформах, таких как IOS и Андроид, что обеспечивает простой доступ к системе из любого места. База научных работ системы является полной копией депонируемых рукописей, зарегистрированных в РНБ РФ, ГПНТБ РФ, а также ВАК, что гарантирует высокое качество и достоверность представленной информации. На данной платформе есть ряд сервисов, необходимых для образовательного процесса, в частности:

1. *Конструктор гибких курсов* помогает создать свой уникальный курс и адаптировать его под разный уровень обучающихся.

2. *Шаблоны рабочих программ* позволяет составить шаблон рабочей программы по дисциплине (доступно 8466 программ).

3. *Индивидуальная книжка полка преподавателя* позволяет получить информацию обо всех учебниках по вашим дисциплинам с доступом к полным текстам, тестам и видео курсам по ним.

4. *Группы студентов* даёт возможность создать группы для помощи преподавателям в обучении, аттестации и аналитике активности студентов.

5. *Интерактивный фонд оценочных средств* включает в себя умное тестирование (онлайн-тесты с построением балльно-рейтинговой системой), входное тестирование (32 дисциплины), интерактивные задания (для семинаров, проектной деятельности и самостоятельной работы студентов), тотальный экзамен (диагностика, насколько хорошо усвоена дисциплина), экзамены (промежуточная аттестация с тестами, заданиями, и цифровой ведомостью), Всероссийский конституционный экзамен (проверка знаний ключевых положений Конституции РФ).

6. *Академия* предлагает ежедневные вебинары, школы преподавателей, онлайн-курсы повышения квалификации преподавателей.

Электронная библиотека предоставляет собой совокупность информационно-библиографических баз данных, а именно:

- доступ к ресурсам электронной библиотеки головного вуза КИС «РосНОУ» по личному логину и паролю, выданному как преподавателям, так и студентам;

- доступ к ЭБС **IPRbooks** обеспечен для 100% обучающихся. Данный электронный ресурс сформирован на основании прямых договоров с правообладателями и содержит издания по основным изучаемым дисциплинам;

- собственные электронные ресурсы включают:
 - электронные документы трудов сотрудников университета;
 - программные продукты учебного, научного характера;
 - справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАФЕДР И ФИЛИАЛА

10.1 Научно-исследовательская работа (НИР)

НИР относится к числу основных видов деятельности преподавателей кафедр филиала. Её результатами являются новые научные разработки, концепции, методики и другие новации. Научная работа способствует постоянному повышению квалификации профессорско-преподавательского состава, а также улучшению качества образования обучающихся.

Основными элементами научно-исследовательской деятельности являются:

- участие преподавателей, сотрудников и обучающихся в выполнении госбюджетных и хоздоговорных исследований;
- участие студентов в предметных и тематических олимпиадах, конкурсах научных работ, проектов и пр.;
- участие преподавателей и обучающихся в научных конференциях и семинарах и т.д.;
- подготовка и издание научных работ, выполненных профессорско-преподавательским составом и студентами филиала.

Научно-исследовательская и научно-методическая деятельность на кафедрах ведётся в соответствии с утверждённым Планом научно-исследовательской работы на учебный год.

В индивидуальных планах работы преподавателей на учебный год имеется раздел «научно-исследовательская работа», в который они включают основные мероприятия этой работы.

В должностных инструкциях профессорско-преподавательского состава отражены вопросы НИР и научно-методической работы.

Заведующие кафедрами организуют проведение НИР преподавателями кафедр, руководят подготовкой научно-педагогических кадров, планируют

повышение квалификации преподавателей. Преподаватели кафедр руководят НИР обучающихся (НИРС).

Различные вопросы НИР систематически рассматриваются на заседаниях кафедр. Обсуждаются отчёты по НИР, заслушиваются лица, ответственные за организацию конкретных исследований.

Данные о публикационной активности ППС приведены в приложении 21. Данные о научно-исследовательских работах и инновационных разработках приведены в приложении 22.

Данные о научных (научно-методических) мероприятиях, в которых участвовали сотрудники кафедр филиала, приведены в приложении 23.

10.2 Научно-исследовательская работа студентов (НИРС)

Научно-исследовательская работа студентов является одной из ведущих составляющих образовательного процесса. Основной функцией этой деятельности студентов является максимально приближенное к практике моделирование предстоящей профессиональной деятельности, в ходе которого будущие специалисты получают навыки творческого решения прикладных задач, эффективного взаимодействия в процессе выполнения совместных работ, обмена опытом с ведущими специалистами в конкретных научных областях, отстаивания своих позиций на основе аргументированных решений.

Основной целью научно-исследовательской работы обучающихся является содействие повышению качества подготовки квалифицированных кадров, сохранению научного потенциала и созданию условий для развития научного творчества обучающейся молодёжи, интеграции её в научно-образовательное пространство.

Приоритетное развитие и проведение фундаментальных исследований как основы для создания новых знаний, освоения новых технологий, становление деятельности научных школ и ведущих научных коллективов на важнейших направлениях развития науки и образования.

Вовлечение обучающихся в НИР ведётся в соответствии с Положением о научно-исследовательской работе обучающихся АНО ВО «Российский новый университет», утверждённым ректором 20.10.2015 г.

В университете действует Студенческое научное сообщество (СНС), структурным подразделением СНС в филиале является студенческий научно-просветительский кружок.

Для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», действует студенческий научно-просветительский кружок «История, общество, право», руководитель - к.полит.н., доц. Кундрюцкова И.В. Направленность кружка - 5. Социально-гуманитарные науки 5.1 Право (5.1.1 Теоретико-исторические правовые науки). Участниками кружка являются студенты 1-5 курсов.

Цели работы кружка:

- содействие активизации научно-исследовательской работы студентов;
- формирование над предметными способами деятельности, устойчивой мотивации познания, способности и желания заниматься саморазвитием своей личности;
- формирование навыков проектной деятельности в решении практических задач и проблем;
- профориентационная деятельность в молодёжной среде.

Задачи работы кружка:

- повышение уровня теоретических и практических знаний в области экономики;
- создание условий для формирования творческой и предпринимательской активности студентов;
- повышение уровня осознанности важности получаемой профессии;
- повышение качества профессиональной подготовки студентов;
- помощь студентам в самостоятельном научном и практическом поиске и организационное обеспечение их научно-практической деятельности.

Деятельность в кружке выражается в привлечении студентов к творческой научно-практической деятельности, содействии в выборе направления самореализации, проведении научных и проблемных занятий, заслушивании и обсуждении на них докладов, в подготовке к участию в научных конференциях, семинарах, конкурсах, профориентационных и других мероприятиях.

Основные мероприятия НИРС в отчётном году.

10 февраля в рамках празднования Дня российской науки в Каменском филиале РосНОУ прошёл ежегодный круглый стол для студентов «Современные перспективы развития студенческой науки».

С докладами выступили:

1. «День Науки: история праздника» - студентка 1 курса направления «Менеджмент» Быковская Е.
2. «Важнейшие открытия последних лет, сделанные российскими учёными» - студентка 1 курса направления «Юриспруденция» Батехо Д.
3. «Наука в лицах» - студент 2 курса направления «Юриспруденция» Птухин Д.
4. «Векторы развития студенческой науки» - студент 2 курса направления «Менеджмент» Буш А.
5. «Популяризация студенческой науки: от СМИ до СММ» - студент 3 курса направления «Юриспруденция» Нагорнов В.
6. «Наставничество студентов – ключ к адаптации первокурсников» - студентка 4 курса направления «Менеджмент» Науменко В.

Участие в студенческих научных мероприятиях повышает уверенность студентов в своих способностях и знаниях и приносит студентам чувство удовлетворения и гордости за свои достижения. Исследования и презентации могут мотивировать студентов к дальнейшему обучению и профессиональному развитию. Конференции и круглые столы предоставляют студентам возможность узнать о последних достижениях в различных областях и познакомиться с новыми идеями.

Студент 3 курса направления «Юриспруденция» Черенков К. и студентка 2 курса направления «Юриспруденция» Фомина О. приняли участие в региональном конкурсе "Юрист Дона - 2024", который проходил 18-25 ноября в форме онлайн-тестирования. Всем участникам онлайн-тестирования первого этапа конкурса был выслан видео семинар "Медиативные соглашения на досудебной и судебной стадиях: как применять в интересах компании" (Лектор: Ольга Александровна Карклина - практикующий юрист, адвокат Санкт-Петербургской городской коллегии адвокатов. Опыт судебной и административной практики более 22 лет. Сертифицированный преподаватель ИПБ России.) Студент 3 курса направления «Юриспруденция» Черенков К. получил сертификат за участие в номинации Правовой дебют.

Научные мероприятия являются отличным способом сплочения студентов в единую команду и способствуют раскрытию новых талантов и творческого потенциала.

Данные о научно-исследовательской работе студентов приведены в приложении 24.

11.УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ, ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОЙ ПРОФИЛЬ

Для ведения образовательной деятельности по подготовке бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» филиал располагает современной, оснащённой в соответствии с требованиями ФГОС материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебными планами.

Филиал располагает специализированными учебными аудиториями, лабораториями, компьютерными классами, спортивно-тренажёрным залом, библиотекой с читальным залом, оборудованными местами для самостоятельной работы студентов, которые позволяют студентам работать в благоприятных условиях. Кроме того, в филиале имеется бесплатный Wi-Fi. В рамках адаптации студентов филиала действуют студенческие научно-просветительские кружки, проводятся внутривузовские и городские спортивные мероприятия, а также интеллектуальные, творческие, культурно-массовые конкурсы, способствующие развитию гармонично развитой личности.

На кафедре ведётся активная работа по внедрению современных информационных технологий в учебный процесс. Лекции проводятся в высокотехнологичных аудиториях с мультимедийным оборудованием, что позволяет повысить наглядность материала, облегчает его восприятие, существенно повышает качество коммуникации между лектором и студентами. В процессе организации и непосредственно преподавания дисциплин, обеспечены комфортные условия проведения всех форм занятий. Предоставляется возможность выбора студентом и преподавателем форм и времени занятия. Каждым студентом обеспечен доступ в электронные библиотеки для самостоятельной подготовки к занятиям, расширения кругозора и более

глубокого освоения знаний в своей сфере. Каждый студент имеет доступ в электронный кабинет для отслеживания успеваемости, сдачи отчётных работ, контроля и оценки преподавателем.

Филиал предоставляет условия для питания и охраны здоровья обучающихся, которые соответствуют требуемым нормам. В филиале есть пункт общественного питания и медицинский пункт для оказания первой помощи и основных медуслуг.

Таким образом, филиал является социально-ориентированной структурой с развитой инфраструктурой, позволяющей в полном объёме обеспечить комфортную среду для подготовки бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» в соответствии с запросами и интересами абитуриентов, потребностей сферы предпринимательской деятельности, органов государственной власти и местного самоуправления.

Сведения об учебной материально-технической баз представлены в приложении 26.

12. СОСТОЯНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Цель воспитательной работы филиала – формирование и развитие гармонично развитой личности обучающегося, обладающего высокой общей и профессиональной культурой, независимым мышлением, разделяющего общечеловеческие и национальные духовные ценности, способного принимать самостоятельные решения, нацеленные на повышение благосостояния страны, народа и своей семьи, занимающегося физической культурой и спортом, не имеющего вредных привычек, работающего над своим личностным и профессиональным развитием. Для достижения указанной цели создаются условия для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы:

1. создание в коллективах обучающихся полноценной социально-педагогической воспитывающей среды, атмосферы творчества, демократии и гуманизма;
2. сохранение и приумножение историко-культурных и научных традиций университета, преемственности, формирование чувства университетской корпоративности и солидарности;
3. воспитание у обучающихся гражданской позиции и патриотического сознания, потребности к саморазвитию и здоровому образу жизни, нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, антиобщественному поведению;
4. вовлечение обучающихся в студенческое самоуправление, активное участие в общественной, научной и внеучебной деятельности;
5. обеспечение социально-психологической поддержки обучающихся, оказание помощи в адаптацию первокурсников и иногородних студентов к изменившимся условиям жизнедеятельности с целью вхождения в университетскую среду;

6. воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;

7. выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

8. воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;

9. повышение уровня культуры безопасного поведения;

10. развитие личностных качеств и установок, социальных навыков и управленческих способностей.

В соответствии с целями и задачами воспитания студенческой молодёжи, определенными в Концепции воспитания студентов «РосНОУ», в воспитательной работе со студентами в 2024 учебном году основные усилия были сконцентрированы на следующих направлениях деятельности:

1) *Гражданское.* В рамках гражданского воспитания были проведены следующие мероприятия: диспут «Великая война и великая победа» (29.01.2024), митинг на площади Труда г. Каменска-Шахтинского, посвящённый Дню освобождения г. Каменска-Шахтинского от немецко-фашистских захватчиков (13.02.2024), беседа-диспут «Информационная безопасность и осведомлённость студентов о сети Интернет» (07.10.2024), библиографический вечер изящной словесности (12.11.2024), беседа «Профилактика конфликтов в студенческой среде» (16.12.2024).

2) *Физическое.* В рамках физического воспитания были проведены следующие мероприятия: беседы «О профилактике инфекционных заболеваний» (11.01.2024), «Серьёзный разговор о вредных привычках» (1-30.04.2024) и «О профилактике коронавирусной инфекции, гриппа, ОРВИ» (26.09.2024), лекция на тему «Формирование личности компетентного безопасного поведения в

окружающем мире» (20.04.2024), выполнение нормативов ВФСК ГТО «Студенты вместе с ГТО» (28.09.2024).

3) *Информационно-образовательное* воспитание осуществляется ежемесячно в форме библиографического обзора «Об обновлении контента в ЭБС IPR SMART и Образовательной платформе ЮРАЙТ. Проводятся консультации в подборках литературы и информирование студентов о бесплатных вебинарах и конференциях, полезных образовательных и научно-популярных сервисах. В октябре 2024 года студенты проходили экспресс-курс КонсультантПлюс по теме: «Система КонсультантПлюс в учебном процессе как базовое средство при обучении технологиям работы с правовой информацией». 24.10 2024 г. студенты филиала посетили выставку «Спорт зажигает сердца» (познавательная программа о спортсменах города).

4) *Научно-образовательное*. В рамках научно-образовательного воспитания были проведены следующие мероприятия: круглые столы «Теория и практика управления» (17.02.2024), «Современные перспективы развития студенческой науки» (26.10.2024) и «Адаптация российской экономики к новым вызовам» (19.11.2024).

5) *Культурно-просветительское*. 07.09.2029 г. проходило Посвящение в первокурсники. Социально-культурная деятельность отразилась в мероприятиях: День города (посещение выставок 14.09.2024) и тематическая программа «Своих не бросаем» в поддержку СВО (посещение МБУК «ДК им. Маяковского», 22.09.2024). В 3 декаде декабря 2024 года был проведён развлекательный вечер отдыха «Новогодняя перезагрузка».

6) *Экологическое*. В рамках экологического воспитания были проведены следующие мероприятия: викторина «Экологическая безопасность в современном мире» (13.04.2024), беседа с элементами дискуссии «Экология и м» (13.04.2024),

7) *Гражданско-патриотическое*. В рамках гражданско-патриотического воспитания были проведены следующие мероприятия: диспут «Великая война и великая победа» (29.01.2024), поздравление ветеранов МБУ Каменского района

«ЦСО» с Днём Победы (08.05.2024), участие в городских акциях, посвящённых Дню победы в Великой Отечественной войне (09.05.2024), общегородское мероприятие «День памяти и скорби» (22.06.2024), памятная акция «День солидарности в борьбе с терроризмом» (03.09.2024), беседа «Сила в правде» (11.10.2024), участие в тематической программе «Своих не бросаем» в поддержку СВО (22.09.2024), участие в тематической программе «Мы едины», посвящённой Дню Героев Отечества (09.12.2024).

8) *Трудовое.* Трудовое воспитание было отмечено следующими мероприятиями: беседа «Информация о состоянии и тенденциях на рынке труда Ростовской области. Знакомство с законодательной базой по проблемам занятости» (2-30.06.2024), мастер-класс «Введение в профессию» (24.09.2024), деловая игра «Современные тенденции рынка труда» (28.09.2024), тренинг «Эффективные навыки трудоустройства» (24.12.2024), состоялась встреча с потенциальными работодателями (16.11.2024).

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе Каменского филиала АНО ВО «РосНОУ» являются:

- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество – организация студенческих объединений (студенческое научное общество, лига КВН, творческие студии, спортивные клубы и секции, студенческие советы, медицентр, дискуссионный клуб, и др.);
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- вовлечение обучающихся в профориентацию и профессиональную навигацию (день открытых дверей, университетские субботы, дни карьеры, тренинги, мастер-классы, консультирование и др.);
- проектная деятельность;
- вовлечение обучающихся в предпринимательскую и другие виды деятельности.

Достижение целей воспитания обеспечивается за счёт эффективного использования следующих форм: конкурсы, фестивали; акции, волонтерские движения; игры, соревнования; клубы, студии; встречи со специалистами; проектная деятельность; профилактика и пропаганда и др.

В процессе воспитательной работы преподаватели успешно используют:

- методы формирования сознания личности (беседы, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.);

- методы организации деятельности и формирования опыта поведения (задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.);

- методы мотивации деятельности и поведения (одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.);

- способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся с целью формирования у них устойчивых убеждений определенных норм поведения (через разъяснение, убеждение, пример, совет, требование, общественное мнение, поручение, задание, упражнение, соревнование, одобрение, контроль, самоконтроль и др.).

Результаты самообследования состояния воспитательной и профориентационной работы позволяют сделать вывод, что воспитательная и профориентационная работа обеспечивает необходимое качество подготовки бакалавров.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Проведённое самообследование образовательной программы 40.03.01 «Юриспруденция» профиль «Гражданско-правовой» показало, что в целом содержание, организация и качество образовательного процесса по реализуемой образовательной программе высшего образования соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Результаты самообследования позволяют сделать заключение, что данная образовательная программа реализуется в полном соответствии с установленными лицензионными нормативами и показателями государственной аккредитации. Таким образом, Каменский филиал АНО ВО «Российский новый университет» отвечает всем критериям и способен готовить студентов на высоком уровне качественного образования перед выходом на рынок труда.

Показатели деятельности Каменского филиала АНО ВО «Российский новый университет» по реализации образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Гражданско-правовой» установленные в ходе самообследования, представлены в Приложении к отчёту.

Отчёт обсуждался и утверждён на заседании кафедры общеправовых и гуманитарных дисциплин в соответствии с протоколом Совета филиала №8 от 04.03.2025 г. и приказом директора № 25 от 11.03.2025 «О проведении ежегодного самообследования образовательных программ».