

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 76D28300B9AFE6B044B0868E1C9A4M33

Владелец: "АНО «Автоматизированный университет»

Действителен: с 02.03.2023 по 02.06.2024

**КАМЕНСКИЙ ФИЛИАЛ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Каменского филиала
«АНО ВО «Российский новый университет»

И.В. Датченко

05 апреля 2024 года



**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
КАМЕНСКОГО ФИЛИАЛА
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА	6
2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛОМ	13
3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ, ДИНАМИКА ЧИСЛЕННОСТИ СТУДЕНТОВ	17
3.1. Общие сведения	17
3.2. Уровень требований при приеме	18
3.3. Содержание подготовки выпускников	21
3.4. Организация учебного процесса	27
4. СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ	38
4.1. Качество подготовки выпускников	38
4.2. Показатели Государственной итоговой аттестации.....	39
4.3. Трудоустройство выпускников, их востребованность	54
4.4. Участие обучающихся в процедуре оценки качества образования.....	59
4.5. Организация и проведение внутренней оценки качества работы научно-педагогических (педагогических) работников филиала.....	63
5. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ	69
6. ИНФОРМАЦИОННОЕ И БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФИЛИАЛА	69
7. КАЧЕСТВО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ	73
7.1. Наличие научных школ; связь научной работы с учебным процессом	74
7.2. Издания филиала (публикации научных работ, результатов исследований, монографий, учебных пособий, программ и др.)	73
7.3. Анализ участия штатных преподавателей в научно-исследовательской работе, работа учебно- исследовательских групп студентов	74
7.4. Участие в международных программах, связь с другими вузами, филиалами	76
7.5. Подготовка собственных преподавательских кадров, обучение преподавателей в аспирантуре, курсах повышения квалификации и др.	76
7.6. Инновационная деятельность филиала	80
8. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА	83
9. КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ФИЛИАЛА	86
ОБЩИЕ ВЫВОДЫ	94

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование Каменского филиала Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет» (Каменский филиал АНО ВО «Российский новый университет») проведено в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказа Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462», приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

На основании приказа ректора № 123-о от 21.03.2024 г. «О проведении ежегодного самообследования образовательных программ», Положения об организации и проведении самообследования университета и образовательных программ по направлениям подготовки (специальностям) среднего профессионального образования и высшего образования», утвержденного приказом ректора от 06 марта 2018 года № 73/о, проведено самообследование образовательных программ и филиала в целом. Приказом директора Каменского филиала создана рабочая группа для проведения процедуры самообследования Каменского филиала АНО ВО «РосНОУ» в составе работодателей и студентов.

Работодатели:

Направление	Ф.И.О.	Основное место работы	Должность
40.03.01 Юриспруденция (Гражданско- правовой профиль)	Солонченко Ирина Валерьевна	Судебный участок № 8 Каменского района Ростовской области	Мировой судья
	Кундрюцкова Ирина Владимировна	Филиал «Адвокатская контора города Каменска- Шахтинского» Ростовской областной коллегии адвокатов	Адвокат

		имени Д.П. Баранова	
38.03.01 Экономика (профиль: Финансы и кредит)	Иванкова Людмила Валентиновна	ООО «Тейлвинд», город Каменск-Шахтинский Ростовской области.	Генеральный директор
38.03.02 Менеджмент (профиль: Менеджмент организации)	Галганов Геннадий Васильевич	АО «Глубокинский рынок»	Генеральный директор

Студенты:

Направление	Ф.И.О.	Курс	Группа
40.03.01 Юриспруденция (Гражданско- правовой профиль)	Помазан Олеся Юрьевна	3	КА216ОЮП-Б
	Питонина Виктория Николаевна	4	КА2021ЮП-Б
38.03.01 Экономика (профиль: Финансы и кредит)	Шляхова Наталия Евгеньевна	3	КА206ОЭФ-Б
38.03.02 Менеджмент (профиль: Менеджмент организации)	Зимарин Михаил Сергеевич	4	КА2061МО-Б
38.03.02 Менеджмент (профиль: Организация и управление бизнесом)	Науменко Валерия Юрьевна	3	КА2121МП-Б

Отчет составлен по материалам самообследования деятельности филиала в целом.

В ходе самообследования комиссия оценивала показатели по следующим составляющим:

1. Анализ контингента студентов, слушателей, принятых на обучение в текущем учебном году.
2. Структура подготовки, динамика численности студентов и слушателей.
3. Содержание подготовки выпускников.
4. Система обеспечения качества подготовки студентов.
5. Трудоустройство выпускников.
6. Обеспечение образовательного процесса научно-педагогическими

кадрами.

7. Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение.
8. Научно-исследовательская, научно-методическая и инновационная деятельность филиала.
9. Международное сотрудничество.
11. Внеучебная деятельность и воспитательная работа.
12. Учебно-материальная база образовательного процесса.

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

Каменский филиал автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет» – обособленное структурное подразделение автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет» – создан приказом ректора № 325/о от 08 сентября 2015 г. Учредители АНО ВО «РосНОУ»: ООО «Вузовец», гражданин РФ Зернов Владимир Алексеевич.

Организационно-правовая деятельность филиала осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», действующими законодательными и нормативно-правовыми актами РФ в области высшего, среднего, дополнительного профессионального образования, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, Уставом АНО ВО «РосНОУ», Положением о Каменском филиале, лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от № 2120 от 28 апреля 2016 года.

Филиал зарегистрирован в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 21 по Ростовской области (Уведомление о постановке на учет российской организации в налоговом органе от 28.08.2017).

Место нахождения филиала: 347810, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, ул. Винная, д. 4А. Тел./факс (886365)5-13-64, e-mail: rosnou-kam@mail.ru.

Филиал не является юридическим лицом. Филиал в лице директора, действующего на основании доверенности, наделяется полномочиями от имени юридического лица в порядке, предусмотренном Уставом университета и

Положением о филиале.

Полное наименование филиала: Каменский филиал автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет», сокращенное - Каменский филиал АНО ВО «РосНОУ».

В филиале на основании лицензии реализуются программы высшего образования в интересах наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан, повышения их профессионализма и совершенствования деловых качеств.

Основными нормативно-правовыми документами филиала являются Устав университета и Положение о филиале, в соответствии с которыми университет через филиал путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ.

Локальными нормативными актами являются решения учредителей, Ученого совета университета и Совета филиала. Организационно-распорядительной документацией являются приказы и распоряжения ректора, обязательные для исполнения всеми работниками филиала, а также иные акты, издаваемые органами управления вуза в пределах своей компетенции в целях организации конкретных мероприятий.

В пределах своей компетенции директор филиала издаёт приказы и распоряжения, обязательные для исполнения сотрудниками структурных подразделений и студентами филиала.

Важным нормативным документом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод, создание благоприятных условий труда, защиту прав и интересов сотрудников и работодателя, являются Правила внутреннего трудового распорядка.

Филиал имеет лицензию (в составе головного вуза) от 28 апреля 2016 г., N 2120 серия 90Л01, номер бланка 0009158, выдана бессрочно и аккредитован в составе АНО ВО «РосНОУ» (Свидетельство о государственной аккредитации

№ 2046 от 24 июня 2016 года, бессрочно). В соответствии с вышеуказанными документами филиал имеет право на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам:

высшего образования:

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1.	2.	3.	4.	5.
1.	38.03.01	Экономика	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
2.	38.03.02	Менеджмент	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
3.	40.03.01	Юриспруденция	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр

В процессе осуществления образовательной деятельности филиал руководствуется локальными актами головного вуза, а также разработанной с их учетом и в соответствии с действующим законодательством собственной нормативной базой, регламентирующей учебную, научную, хозяйственную деятельность филиала. В частности:

1.1. Документы головного вуза:

- Устав автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет»;
- Положение о Каменском филиале автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет»;
- Правила приема;
- Режим занятий обучающихся;
- Положение о контроле качества освоения образовательных программ в университете и его филиалах (формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся);
- Положение о порядке и условиях восстановления в число студентов

АНО ВО «Российский новый университет»;

- Положение о порядке прекращения образовательных отношений с обучающимися АНО ВО «РосНОУ»;

- Положение о порядке и условиях осуществления перевода из РосНОУ в другие образовательные организации и перевода в РосНОУ лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в случае приостановления действия лицензии, государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;

- Положение о порядке перевода обучающихся из одного образовательного учреждения высшего образования в другое образовательное учреждение высшего образования и внутри университета;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся АНО ВО «РосНОУ»;

- Правила внутреннего трудового распорядка;

- Положение о комиссии по переходу лиц, обучающихся на местах по договорам с оплатой стоимости, на места, финансируемые, а счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов, по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования;

- Положение о применении к студентам, слушателям и снятии со студентов, слушателей мер дисциплинарного взыскания в АНО ВО «РосНОУ»;

- Положение о порядке замещения должностей научно-педагогических работников АНО ВО «РосНОУ»;

- Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска студентам и аспирантам АНО ВО «РосНОУ»;

- Положение о порядке формирования, выбора и изучения студентами факультативных и элективных дисциплин в АНО ВО «РосНОУ»;

- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов АНО ВО «РосНОУ»;

- Положение об аттестационной комиссии по зачету в форме переаттестации или перезачёта полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимися при получении среднего профессионального образования, высшего образования (по иной образовательной программе), дополнительного профессионального образования;

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, специалитета, программам магистратуры в Российском новом университете и его филиалах;

- Положение об ускоренном обучении в АНО ВО «РосНОУ»;

- Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования — программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратур;

- Условия и порядок зачисления экстернов в университет для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

- Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в АНО ВО «РосНОУ»;

- Положение о реализации права бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами педагогическими работниками АНО ВО «РосНОУ»;

- Положение об использовании пакета «Антиплагиат. Вуз» в образовательной и научной деятельности АНО ВО «РосНОУ».

1.2. Локальные нормативные акты филиала:

- Положение о Совете Каменского филиала;

- Положение о студенческом совете Каменского филиала;

- Положение о кафедре общеправовых и гуманитарных дисциплин;

- Положение о кафедре экономики и менеджмента;

- Положение о библиотеке;

- Положение о студенческом научном обществе;
- Положение о криминалистической лаборатории;
- Положение об учебном зале судебных заседаний;
- Положение о воспитательной работе;
- Положение о расписании учебных занятий;
- Положение об учебной самостоятельной работе студентов;
- Положение о студенческом совете;
- Инструкция по охране труда;
- Инструкция о мерах пожарной безопасности.

Образовательный процесс филиала осуществляется на учебных площадях на основании свидетельства о государственной регистрации права собственности Свидетельство государственной регистрации права от 08.04.2016 г., № 61-61/019-61/019/003/2016-491/2; свидетельство государственной регистрации права от 11.04.2016 г., № 61-61/019-61/019/003/2016-496/2; свидетельство государственной регистрации права от 11.04.2016 г., № 61-61/019-61/019/003/2016-497/2.

Для проведения занятий по физической культуре используются спортивно-тренажерный зал Каменского филиала АНО ВО «РосНОУ».

Санитарно-эпидемиологическое заключение № 61.РЦ.10.000.М.000788.08.16 от 26.08.2016 г.; Заключение о соблюдении требований пожарной безопасности от 21.11.2016 г. и договор на техническое обслуживание систем охранно-пожарной сигнализации на текущий учебный год имеются.

Осуществляется обеспечение студентов филиала учебной, дополнительной и иной литературой из библиотечного фонда собственной библиотеки. Обеспеченность обучающихся учебно-методическими материалами отвечает нормам законодательства в сфере образования.

Студентам и сотрудникам филиала оказываются услуги первичной доврачебной медико-санитарной помощи на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности № ЛО-61-01-005958 от 08 августа 2017 года.

Выводы и рекомендации:

Вышеизложенное дает основание сделать вывод, что организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, внутренняя нормативно-правовая и организационно-распорядительная документация филиала соответствуют действующему законодательству Российской Федерации, Уставу АНО ВО «РосНОУ» и Положению о филиале.

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛОМ

Управление филиалом осуществляется в соответствии с Уставом «РосНОУ», Положением о филиале и созданной нормативно-правовой базой.

Общее руководство деятельностью Филиала осуществляет ректор АНО ВО «РосНОУ», непосредственное исполнение этой функции может быть поручено проректору. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет назначаемый на должность приказом ректора и действующий на основании доверенности директор.

К компетенции директора филиала относятся: представление филиала в отношениях с органами государственной власти и управления, юридическими и физическими лицами по всем вопросам деятельности филиала в пределах компетенции, предоставленной доверенностью и Положением о филиале; заключение договоров, контрактов и иных соглашений по вопросам деятельности филиала; организация учебной, методической, воспитательной, научной, финансово-хозяйственной, кадровой работы филиала.

Выборным представительным органом управления филиалом является Совет филиала, созданный в целях коллегиального рассмотрения и решения наиболее важных вопросов. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Совете филиала. Решения Совета филиала реализуются через приказы и распоряжения директора и являются обязательными для администрации, профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного персонала. Председателем Совета является директор филиала.

Функцию управления деятельностью филиала осуществляет также заместитель директора по учебно-методической работе, за которым закреплены соответствующие направления деятельности и функциональное руководство структурными подразделениями филиала – кафедрами.

Заместитель директора филиала по учебно-методической работе курирует работу структурных подразделений филиала по вопросам: организации учебной работы; лицензирования новых направлений и специализаций подготовки,

совершенствования методических документов, содержания и организации образовательного процесса, планирования и мониторинга учебного процесса; формирования учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава.

Обеспечение образовательной деятельности Каменского филиала АНО ВО «РосНОУ» осуществляют следующие структурные подразделения:

- Библиотека;

- Кафедры.

- В составе филиала функционируют 2 выпускающие кафедры, ведущие образовательный процесс по образовательным программам высшего образования: кафедра экономики и менеджмента; кафедра общеправовых и гуманитарных дисциплин.

В филиале действует Студенческий совет.

Студенческое самоуправление в Каменском филиале – это особая форма самостоятельной работы, общественной деятельности студентов в учебном процессе по реализации функций управления жизнью студенческого коллектива в соответствии со стоящими перед ним целями и задачами. Студенческое самоуправление является элементом общей системы управления учебно-воспитательным процессом в филиале и предполагает максимальный учет интересов, потребностей студентов на основе изучения их общественного мнения.

Главными целями системы студенческого самоуправления в Каменском филиале АНО ВО «РосНОУ» являются:

1. Повышение эффективности и успешности обучения, активизация самостоятельной творческой деятельности студентов в учебном процессе;

2. Воспитание ответственности студенческих коллективов за дисциплину, труд, за утверждение нравственных позиций личности и коллектива, за формирование творческой личности выпускника;

3. Усиление роли студенческих общественных организаций в гуманистическом воспитании студентов, в формировании мировоззрения, их социальной активности.

Главными задачами системы студенческого самоуправления в Каменском филиале АНО ВО «РосНОУ» являются:

1. Формирование у студентов ответственного и творческого отношения к учёбе, общественной деятельности и производительному общественно-полезному труду;

2. Формирование у членов коллектива на основе самостоятельности в решении вопросов студенческой жизни активной жизненной позиции, навыков в управлении государственными и общественными делами;

3. Создание обстановки нетерпимости к правонарушениям и антиобщественным проявлениям;

4. Поиск и организация эффективных форм самостоятельной работы студентов, и осуществление постоянного контроля за её результатами;

5. Организация свободного времени студентов, содействие разностороннему развитию личности каждого члена студенческого коллектива;

6. Обеспечение дружеских взаимоотношений с молодежными организациями других вузов.

В филиале чётко определено текущее и перспективное планирование работы, существует концепция развития филиала, разработаны должностные инструкции штатных сотрудников филиала. Разработана система контроля исполнительской дисциплины. Отношения между администрацией филиала, профессорско-преподавательским составом и обслуживающим персоналом строятся на основе взаимоуважения и регулируются Трудовым кодексом РФ. В системе управления филиалом используются средства морального и материального стимулирования роста профессионального мастерства работников филиала, налажено сотрудничество с региональными органами, регулирующими и контролирующими сферу образовательных услуг, сотрудники филиала понимают, принимают и проводят в жизнь кадровую и управленческую политику ректората, осознают значимость исполнительской дисциплины в деле управления филиалом.

Важнейшее значение для совершенствования организации управления

деятельностью филиала имеет использование электронной информационной образовательной среды (ЭИОС).

Пользователями системы являются сотрудники, профессорско-преподавательский состав и студенты университета и филиалов, а также зарегистрированные абитуриенты и заказчики образовательных услуг. Каждой из этих категорий пользователей доступны те разделы системы, которые необходимы для их функциональной деятельности.

Использование «1С: Предприятие» и ЭИОС в филиале позволяет вывести деятельность сотрудников на более высокий профессиональный уровень, максимально упростить выполнение функций, большинство из которых связаны с огромными объёмами информации.

Выводы и рекомендации:

В целом структура филиала и система его управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций учреждения высшего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству Российской Федерации. Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность всех структурных подразделений филиала и позволяет ему успешно решать задачи образовательной деятельности.

3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ, ДИНАМИКА ЧИСЛЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

3.1. Общие сведения

В настоящее время в филиале ведется обучение по следующим программам высшего образования: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 40.03.01 Юриспруденция.

Каменский филиал АНО ВО «РосНОУ» в 2024 году планирует осуществлять прием студентов по трем направлениям высшего образования: 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 40.03.01 Юриспруденция.

Обучение ведется по основным образовательным программам ВО по заочной и очно-заочной формам обучения.

Обучение студентов в филиале ведется по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с юридическими и физическими лицами с полной компенсацией затрат, связанных с обучением.

По состоянию на 31 декабря 2023 года численность контингента студентов, обучающихся в филиале, представлена в таблице 1.

Таблица 1. Контингент обучающихся.

Наименование направления подготовки, специальности	Код специальности, направления подготовки	Численность студентов по курсам					Численность студентов на всех курсах)
		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	
Программы бакалавриата - всего		91	87	48	64	37	327
Экономика (очно-заочная)	38.03.01	12	5	10	0	0	27
Экономика (заочная)	38.03.01	1	0	1	6	4	12
Менеджмент(очно-заочная)	38.03.02	33	24	15	0	0	72
Менеджмент(-заочная)	38.03.02	0	0	0	25	24	49
Юриспруденция (очно-заочная)	40.03.01	42	52	19	28	9	150
Юриспруденция (заочная)	40.03.01	3	6	3	5	0	17
Всего по программам высшего образования		91	87	48	64	37	327

Контингент студентов, приведенный к очной форме, по состоянию на 31 декабря 2023 года составляет -69,9 обучающихся.

3.2. Уровень требований при приеме

В своей деятельности Приемная комиссия Каменского филиала АНО ВО «РосНОУ» руководствуется принципами соблюдения прав граждан на образование, гласности и открытости проведения всех процедур приема.

Организационно-правовыми основами деятельности Приемной комиссии являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет» на 2023/2024 учебный год;

Прием в филиал в 2023 году осуществлялся на договорной основе с полной оплатой обучения.

Основной контингент студентов составляют жители Каменского района Ростовской области и близлежащих территорий: г. Каменска-Шахтинского, г. Белой Калитвы, г. Миллерово, п.г.т. Глубокого, п. Тарасовского.

Вопросы приёма студентов на первый курс являются чрезвычайно важными и находятся в зоне постоянного внимания Совета филиала и администрации филиала. Динамика приёма, ценовая политика и стратегия развития образовательных программ постоянно обсуждаются на заседаниях Совета филиала.

В период работы приёмной комиссии и в течение всего года в филиале проводится профориентационная работа. Часто выпускникам школ трудно определиться с выбором профессии, поэтому филиал постоянно сталкивается с необходимостью оказания такого рода помощи старшеклассникам.

- Профориентационную работу в филиале проводят члены приёмной комиссии, представители администрации филиала, преподаватели кафедр филиала, обладающие необходимой информацией.

- Так, в 2023 учебном году приемная комиссия сотрудничала с районным и городским центром занятости, центром занятости г. Донецка, УГЗСН по

Ростовской области.

- Члены приемной комиссии с целью профориентации посетили образовательные учреждения г. Каменска-Шахтинского и Каменского района (школы, техникумы, колледжи).

- Огромный вклад в профориентационную работу вносят студенты филиала, которые участвуют в Днях открытых дверей, проводят профориентационную работу по месту жительства и по месту работы.

- На результаты приема 2023 г. огромное влияние оказала профориентационная работа сотрудников и преподавателей Каменского филиала АНО ВО «РосНОУ».

В отчетном году в филиале был проведён День открытых дверей, где приняли участие около 60 потенциальных абитуриентов. Они встретились с администрацией филиала университета, студенческим активом и преподавателями.

- Проводились выездные профориентационные мероприятия. Реклама образовательной деятельности филиала проводилась радиостанцией России Русское радио. Цель профориентационных мероприятий – оказание помощи в выборе будущей профессии.

- Приемной комиссией за отчетный период проведены заседания, на которых рассматривался вопрос о результатах профориентационной работы, об изменениях в правилах приёма, о завершении работы приемной комиссии и зачислении студентов, об оформлении личных дел.

- Большое внимание в профориентационной работе уделяется актуализации информации:

- ежегодно обновляются стенд «Правила приема в АНО ВО «РосНОУ», «Информация для абитуриента»;

- изготавливается рекламная продукция (буклеты, ручки с логотипом «РосНОУ»);

- широко используются возможности средств массовой информации.

- вся актуальная информация для абитуриентов размещена на сайте

филиала;

- Минобрнауки России обновило сервис для абитуриентов «Поступай правильно», разместив актуальную информацию по каждому вузу, в том числе и по Каменскому филиалу Российского нового университета. Теперь сервис не только предоставляет навигацию по каждому вузу, информацию о направлениях подготовки и специальностях, средней стоимости обучения, но и даёт возможность абитуриентам сделать предварительную оценку своих возможностей, исходя из набранных баллов ЕГЭ.

Таблица 2. Прием абитуриентов 2023-2024 уч. году

Код	Направленность	Наименование образовательной программы	Уровень образования абитуриентов	Форма обучения	Результаты приема обучающихся по договорам об образовании за счет физических и (или) юридических лиц (количество человек):	Средняя сумма набранных баллов по всем вступительным испытаниям
40.03.01	Юриспруденция	Гражданско-правовая	Высшее	Заочная	3	73
40.03.01	Юриспруденция	Гражданско-правовая	Среднее профессиональное	Очно-заочная	36	67
40.03.01	Юриспруденция	Гражданско-правовая	Начальное профессиональное	Очно-заочная	4	68
40.03.01	Юриспруденция	Гражданско-правовая	Среднее общее	Очно-заочная	2	58
38.03.02	Менеджмент	Организация и управление бизнесом	Высшее	Заочная	0	0
38.03.02	Менеджмент	Организация и управление бизнесом	Среднее профессиональное	Очно-заочная	28	60
38.03.02	Менеджмент	Организация и управление бизнесом	Начальное профессиональное	Очно-заочная	2	64
38.03.02	Менеджмент	Организация и управление бизнесом	Среднее общее	Заочная	3	63
38.03.01	Экономика	Финансы и кредит	Высшее образование	Заочная	1	64
38.03.01	Экономика	Финансы и кредит	Среднее профессиональное	Очно-заочная	12	70

Значительную роль в динамике увеличения набора играют:

- положительный имидж Российского нового университета в регионе;
- поддержка местной администрации;
- постоянное взаимодействие с органами образования г. Каменска-Шахтинского и Каменского района;
- тесный контакт со школами г. Каменска-Шахтинского и Каменского района;
- профессионализм профессорско-преподавательского состава филиала;
- продуманная рекламная политика;
- наличие развитой учебной базы и собственных зданий;
- атмосфера доброжелательности и заинтересованности;
- активное участие в работе по профориентации учеников старших классов средних общеобразовательных школ г. Каменска-Шахтинского и Каменского района;
- активная студенческая жизнь;
- перспективы развития Каменского филиала Российского нового университета.

Кроме того, опыт работы показал, что определяющим при выборе места обучения потенциальными абитуриентами является положение филиала как самостоятельного, стабильного, самодостаточного структурного подразделения Университета, способного вести учебную, воспитательную и научную деятельность на высоком профессиональном уровне, взаимодействуя при этом с головным ВУЗом, другими учебными и научными заведениями, а также с различными службами городской и районной администраций.

3.3. Содержание подготовки выпускников

Содержание подготовки выпускников в филиале определяется федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС ВО). Образовательные программы по направлениям подготовки, разрабатываемые

университетом, полностью соответствуют образовательным стандартам.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующих компонентов:

- общей характеристики образовательной программы;
- учебных планов по всем формам обучения;
- календарных учебных графиков по всем формам обучения;
- рабочих программ дисциплин;
- программ практик;
- оценочных средств;
- методических материалов;
- иных компонентов, включенных в состав образовательной

программы по решению филиала, кафедры.

Образовательная программа разрабатывается в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

При разработке образовательной программы кафедры особое внимание уделяют следующим вопросам:

- содержанию образования первых двух лет обучения, которое предусматривает изучение дисциплин, имеющих преимущественно общекультурную функцию, направленных на формирование общекультурных компетенций, а также дисциплин, составляющих фундамент подготовки будущего выпускника;

- содержанию вариативной части, преимущественно направленной на реализацию профиля (специализации) образовательной программы. Содержание дисциплин по выбору ориентируется на удовлетворение общеобразовательных потребностей студентов и на получение ими конкретных

компетенций в сфере будущей профессиональной деятельности;

- предоставлению студентам реальной возможности участвовать в формировании своей программы обучения, индивидуальных сроков и темпов получения высшего образования. Студенты принимают участие в заседаниях Совета филиала при обсуждении содержания основной образовательной программы;

- обеспечению ритмичной учебной деятельности студентов, равномерного распределения учебной нагрузки в течение всего периода обучения.

В образовательную программу включаются оригиналы всех учебных планов по всем формам обучения, в том числе с полным сроком обучения, ускоренным сроком обучения на базе СПО, ускоренным сроком обучения на базе ВО.

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Рабочие учебные планы по направлениям подготовки, специальностям соответствуют требованиям ФГОС ВО.

Согласованность содержания и логическая последовательность изложения включенных в них учебных дисциплин, читаемых кафедрами, наличие межпредметных связей, последовательность изучения дисциплин носит «обеспечивающий характер».

Все учебные планы рассмотрены на заседании Учёного совета

университета и утверждены ректором.

Разработанные учебные планы на каждое направление подготовки, специальность по бюджету времени в целом, по каждому циклу учебных дисциплин и по отдельным дисциплинам, годовому объёму аудиторных занятий соответствуют нормативам, установленным и ФГОС.

Положением о порядке формирования, выбора и изучения студентами факультативных и элективных дисциплин в Российском новом университете обучающимся обеспечивается возможность участвовать в формировании своей программы обучения.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов очно-заочной и заочной формы обучения устанавливаются ежегодным учебным графиком.

Общий объём учебной работы студентов, включая самостоятельную работу и все виды практики, планируется из расчета не более 54 часов в неделю, а объём аудиторных занятий – исходя из требований, установленных ФГОС для каждого направления подготовки, специальности. Для студентов заочной формы обучения, исходя из требования ФГОС, обеспечена возможность занятий с преподавателями в объёме не менее 160 часов в год.

В филиале разработаны паспорта компетенций по всем реализуемым направлениям бакалавриата. Паспорт компетенций – это развернутая характеристика требований к результатам образования в части конкретной компетенции. Он показывает, что должен знать, уметь и чем владеть выпускник при изучении дисциплин. В составе паспорта компетенции направления разработан паспорт на каждую компетенцию, включённую в ФГОС по данному направлению. Он предполагает наличие программы, отражающей содержание и сущностные характеристики компетенции, и указывает, с помощью какого контента образовательных технологий и т.п. е формируют, с помощью каких оценочных средств и технологий оценивается уровень сформированности конкретной компетенции обучающегося.

На кафедрах филиала имеются утвержденные директором филиала рабочие программы всех дисциплин (модулей) всех рабочих учебных планов, а

также программы итоговых государственных экзаменов, всех видов практик. На кафедрах филиала хранятся Фонды оценочных средств по всем учебным дисциплинам учебных планов.

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) являются основополагающими учебно-методическими документами, определяющими общее содержание и методические установки при изучении конкретных учебных дисциплин (модулей) в процессе подготовки выпускника. Они разрабатываются по каждой дисциплине учебного плана и определяют научное содержание, историческое построение и последовательность ее изучения, краткие методические рекомендации по отработке разделов и тем, а также объем учебного времени, отводимого на изучение дисциплины и его распределение по разделам, темам и видам учебных занятий в соответствии с учебным планом. Рабочая программа совместно с квалификационной характеристикой является основой для последующей разработки тематического плана, конкретизирующего содержание и определяющего организацию изучения дисциплины.

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплин, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

По решению кафедры в состав рабочей программы дисциплины могут включаться также иные сведения и (или) материалы.

В образовательную программу включаются оригиналы программ учебной и производственной практик.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

По решению кафедры в состав программы практики могут включаться также иные сведения и (или) материалы.

Расписание учебных занятий является документом, регламентирующим организацию учебных занятий со студентами университета, и относится к числу основных документов планирования учебного процесса.

В расписании содержится полная информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных его потоков и учебных групп, с указанием лиц, проводящих занятия.

Изменения в расписании занятий допускаются в исключительных случаях с разрешения директора.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Допускается проведение сдвоенных занятий без перерыва по 90 минут.

Вывод:

Анализ образовательных программ, учебных планов, рабочих учебных программ дисциплин (модулей) показывает, что содержание подготовки выпускников соответствует требованиям ФГОС ВО.

3.4. Организация учебного процесса

Обучение студентов организуется в соответствии с учебными планами подготовки по направлениям (специальностям), утвержденными ректором АНО

ВО «Российский новый университет», составленными согласно требованиям ФГОС на основе базовых учебных планов.

Объем аудиторной нагрузки отражен в рабочих учебных планах направлений, соответствует ФГОС и способствует глубокому пониманию изучаемого материала.

Основными формами организации учебного процесса в рамках теоретического обучения являются: лекции, семинарские (практические) занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа, практика, курсовое проектирование.

За лекционными курсами сохраняется организующая и направляющая роль в учебном процессе: в них освещается основной программный материал. Преподавателями кафедр обеспечивается тщательный отбор учебного материала, необходимого для подготовки студентов.

Во время лекций, семинарских (практических) занятий используются технические средства обучения: мультимедийное оборудование, компьютеры.

В целях активизации учебного процесса проводятся деловые игры, занятия – конференции, круглые столы и т.д.

Подготовка студентов также осуществляется посредством проведения учебной и производственной практик. Работа ведется в соответствии с положениями об организации практик студентов АНО ВО «Российский новый университет».

Практикам предшествуют установочные конференции, защиты отчетов по практикам обсуждаются на итоговых конференциях, результаты практик обсуждаются на заседаниях кафедр. Кафедры поддерживают тесные контакты с предприятиями, что способствует дальнейшему трудоустройству выпускников.

Все реализуемые образовательные программы обеспечены местами прохождения практик в соответствии с требованиями ФГОС ВО на основе долгосрочных, ежегодных и индивидуальных договоров.

Программа практики разрабатывается выпускающей кафедрой, рассматривается на заседании кафедры, утверждается заместителем директора

по учебной работе и является составной частью ОП ВО, обеспечивающей реализацию Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - стандарты).

Программа практики включает в себя:

указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места практики в структуре образовательной программы;

указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

содержание практики;

указание форм отчетности по практике;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

По решению выпускающей кафедры в состав программы практики могут быть включены также иные сведения и (или) материалы.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Видами практики обучающихся являются: учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная практика (далее вместе - практики).

Если стандартом предусмотрена защита выпускной квалификационной работы, то в составе производственной практики обязательно проводится преддипломная практика.

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Конкретный тип учебной и производственной практики, предусмотренной ОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливается Университетом.

Организация проведения практики, предусмотренной ОП ВО, осуществляется филиалом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО (далее - профильная организация). Практика может быть проведена непосредственно в филиале.

Способы проведения практики: стационарная; выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в университете - либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливается кафедрой самостоятельно с учетом требований ФГОС ВО.

Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОП ВО;

б) дискретно:

по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

Для руководства практикой, проводимой в филиале, назначается руководитель (руководители) практики от филиала из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от филиала университета:

составляет рабочий график (план) проведения практики; разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется приказом проректора по учебной работе с указанием закрепления каждого обучающегося за структурным подразделением университета или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Результаты прохождения практики оформляются в виде отчета, оцениваются и учитываются в порядке, установленном программой практики. Защита отчета о прохождении практики производится в сроки, установленные приказом о практике.

При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и

периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Минздрава России от 28.01.2021 N 29н (ред. от 01.02.2022).

Выездные производственные практики обучающихся проводятся на основании их личного заявления. Оплата проезда к месту проведения практики и обратно, а также дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, университетом не оплачиваются.

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

Ведущими базами практик являются:

Таблица 3. Список предприятий для прохождения практик

Направление подготовки/ специальность	База практики
38.03.01 Экономика (направленность: Финансы и кредит)	ПАО «Сбербанк» ООО «Эксперт» ООО «Комбинат коммунальных предприятий» Дополнительный офис Ростовского РФ АО «Россельхозбанк» №3349/7127 ООО «Русская свинина»
38.03.02 Менеджмент (направленность: Менеджмент организации)	ООО «Роял» ООО «Зевс» ООО «Севина-Юг» Эксплуатационное локомотивное депо Лихая ОАО «РЖД» ООО «АГРО-СОЮЗ» ООО «Лакомка» АО «Гандер» АО «Каменскволокно» ОАО «Глубокинский рынок» ООО «Лукойл» ПАО «ТНС Энерго Ростов-на-Дону» Сельскохозяйственный потребительский снабженческо-сбытовой перерабатывающий обслуживающий кооператив «Озеро»
40.03.01 Юриспруденция (направленность: Гражданско-правовая)	Филиал «Адвокатская контора г. Каменска-Шахтинского» Ростовской области коллегии адвокатов имени Д.П. Баранова

Рабочими учебными планами по каждой дисциплине предусмотрена самостоятельная работа студентов, которая играет существенную роль в освоении предмета и способствует формированию умения самостоятельного поиска информации, развитию аналитических способностей, расширению профессионального кругозора. В состав рабочие программы учебных дисциплин включены задания и рекомендации для выполнения самостоятельной работы, а также перечень основной и дополнительной литературы. Каждый студент филиала имеет доступ к электронным ресурсам вуза. Результаты самостоятельной работы реализуются при выполнении рефератов, докладов и курсовых работ, подготовке к практическим (семинарским) занятиям, тестированию.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов филиала осуществляется на основе «Положения о контроле качества освоения образовательных программ в Университете и его филиалах». Организация промежуточной аттестации регламентируется рабочим учебным планом, годовым календарным графиком и рабочей программой дисциплины. Промежуточная и итоговая аттестация осуществляется в установленные сроки. Контроль качества освоения образовательных программ осуществляется через систему сдачи зачетов и экзаменов по дисциплинам учебного плана. Количество экзаменов, зачетов и курсовых работ в учебном году соответствуют требованиям ФГОС ВО.

Знания, умения и навыки студентов определяются оценками: «зачтено» и «не зачтено»; оценками – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Учебный процесс в филиале организуют заместитель директора по учебно-методической работе, кафедры согласно должностным инструкциям сотрудников. Эффективность учебного процесса обеспечивается четким взаимодействием всех участников организационной структуры филиала. Заместитель директора по учебно-методической работе определяет концептуальные подходы к организации учебного процесса, а также, совместно

с заведующими кафедр, решает стратегические и тактические задачи.

Необходимым условием организации учебного процесса является разработка и модернизация учебно-методического комплекса по всем дисциплинам рабочих учебных планов, положений по организации практик, рекомендаций к самостоятельной работе; разработка методики контроля качества знаний студентов; разработка активных форм проведения занятий со студентами.

Особое внимание уделяется контролю учебного процесса и соблюдению единых требований к обучению студентов. Контроль реализует функции: проверочные, обучающие, воспитательные, организующие.

В организации учебного процесса в филиале используются следующие документы:

- Федеральный Государственный образовательный стандарт (по направлениям бакалавриата);
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском новом университете и его филиалах;
- Положение о контроле качества освоения образовательных программ в университете и его филиалах;
- Положение о порядке формирования, выбора и изучения студентами факультативных и элективных дисциплин в Российском новом университете;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся АНО ВО «Российский новый университет»;
- Положения об организации практик студентов АНО ВО «РосНОУ»;
- рабочие учебные планы направлений;
- годовые календарные учебные графики;
- расписания занятий;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- планы работы кафедр;

- программы практик.

Для эффективной организации учебного процесса в филиале ведется следующая основная учетная документация, необходимая для организации учебного процесса:

- экзаменационные ведомости;
- экзаменационные листы (для индивидуальной сдачи экзаменов или зачетов);
- зачетные книжки студентов;
- учебные карточки студентов;
- сводная ведомость о результатах успеваемости студентов учебной группы за весь период обучения;
- журнал регистрации выдачи экзаменационных ведомостей и экзаменационных листов;
- журнал учета посещаемости студентов;
- листы учета учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава и журнал регистрации листов учебной нагрузки;
- журнал регистрации переносов и замен учебных занятий;
- журнал регистрации выдачи студенческих билетов и зачетных книжек;
- журнал регистрации курсовых работ студентов;
- журнал регистрации выпускных квалификационных работ студентов;
- журнал контроля учебных занятий по кафедрам.

Документирование учебного процесса в филиале осуществляется в соответствии с Положениями и Инструкциями головного вуза.

Вопросы организации учебного процесса регулярно обсуждаются на заседаниях кафедр, Совете филиала.

4. СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

4.1. Качество подготовки выпускников

В соответствии с требованием ФГОС и нормами аккредитации в филиале, оценивая качество высшего образования применяют несколько показателей:

- качество педагогического персонала;
- качество профессиональных образовательных программ;
- качество знаний абитуриентов;
- качество знаний студентов;
- качество педагогической деятельности;
- качество управления образовательным процессом.

Требования к качеству подготовки по всем направлениям установлены ФГОС ВО в квалификационных характеристиках выпускников.

Главная составляющая подготовки выпускников обусловлена критериями основных образовательных программ и отражена в учебных планах, учебно-методических комплексах, программах итоговой аттестации.

В филиале осуществляется внутренний контроль качества образования, внедряются элементы внутри вузовской системы контроля качества подготовки специалистов, определяющую роль в которой играет контроль эффективности освоения студентами программного материала. Одним из основных объектов деятельности руководства вуза в этом направлении является контроль успеваемости: текущий, промежуточный, итоговый.

Текущий контроль проводится в целях получения оперативной информации о качестве усвоения учебного материала, управления учебным процессом и совершенствования методики проведения занятий, стимулирования самостоятельной работы студентов. Результаты текущего контроля учитываются в журнале учета учебных занятий и периодически обсуждаются на заседаниях кафедр, Совета филиала.

Промежуточный контроль (аттестация) студентов является важным видом контрольных мероприятий. Формы промежуточной аттестации

определены учебным планом (зачеты, экзамены, защиты курсовых работ, отчеты по практике). Результаты промежуточного контроля фиксируются в зачетно-экзаменационной ведомости, зачетной книжке, учебной карточке студента. Сводная ведомость результатов успеваемости студентов составляется и хранится в учебной части на каждую группу в течение всего срока обучения. В сводной ведомости по каждой группе определяется процент успеваемости и качества усвоения учебного материала по всем дисциплинам учебного плана.

Текущий и промежуточный контроль успеваемости осуществляются на основе Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском новом университете и его филиалах, Положения о контроле качества освоения образовательных программ в Университете и его филиалах.

Филиал активно занимается мониторингом качества подготовки студентов. В филиале действует система посеместрового тестирования по изучаемым дисциплинам, позволяющая проводить оценку текущей подготовки, на основе анализа которой разрабатывается комплекс мероприятий по совершенствованию образовательного процесса.

Государственная итоговая аттестация. Студент, выполнивший требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, к государственным экзаменам и защите выпускной квалификационной работы. Итоговая аттестация проводится в соответствии с положениями об итоговой аттестации выпускников Российского нового университета.

4.2. Показатели Государственной итоговой аттестации

Важным инструментом оценки качества подготовки выпускников университета является государственная итоговая аттестация студентов по программам высшего образования.

В филиале разработаны фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников.

По каждому направлению подготовки разработаны:

- критерии оценок, которые доводятся до студентов и членов ГАК;
- методические материалы, определяющие процедуру проведения экзамена и защиты выпускных квалификационных работ;
- методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ.

Программы итоговых государственных экзаменов, критерии оценки выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающими кафедрами и утверждаются директором филиала.

В программы комплексных экзаменов включены вопросы из разных специальных и общепрофессиональных дисциплин, определяющих совокупность основных знаний и умений по направлению (специальности).

Тематика выпускных квалификационных работ и закрепление научных руководителей утверждаются приказом ректора университета.

Для проведения государственной аттестации в университете создаются по каждому направлению подготовки и специальности государственные экзаменационные комиссии. Председатели ГЭК утверждаются в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, составы ГЭК - приказом ректора университета. В состав государственных экзаменационных комиссий входят представители других вузов по профилю направления подготовки (специальности), работодателей, научно-исследовательских учреждений, профессора и доценты выпускающих кафедр вуза.

Вопросы, связанные с государственной аттестацией выпускников, ежегодно рассматриваются на Совете филиала, а также на заседаниях выпускающих кафедр.

Работа государственной экзаменационной комиссии №1 осуществлялась в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г.

№636 (с изм. от 27.03.2020 г.) и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет», утвержденным приказом ректора АНО ВО «Российский новый университет» от 14 апреля 2020 года №80-о.

Государственная экзаменационная комиссия по образовательной программе высшего образования 40.03.01 Юриспруденция, назначенная приказом ректора АНО ВО «Российский новый университет» (далее - университет) от 05 декабря 2022 года № 477-о, в 2023 году провела государственную итоговую аттестацию студентов-выпускников заочной и очно-заочной форм обучения.

Комиссия работала в составе:

Председатель Государственной экзаменационной комиссии:

Солонченко Александр Александрович – заместитель генерального директора по правовым вопросам ФКП «Комбинат «Каменский»

Члены комиссии:

Васильцов Ю.А. – к.п.н., доцент кафедры общеправовых и гуманитарных дисциплин Каменского филиала АНО ВО «Российский новый университет»

Кундрюцкова И.В. - к.полит.н., доцент, адвокат, Филиала «Адвокатская контора города Каменска-Шахтинского» РОКА им. Д.П. Баранова

Солонченко И.В. - к.ю.н., мировой судья судебного участка №8 Каменского судебного района Ростовской области.

Председатель государственной экзаменационной комиссии был утвержден заместителем директора Департамента координации деятельности образовательных организаций, Министерства науки и высшего образования РФ, Дамбеговым А.А. 14.09.2022 г документ № 388.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр») государственная итоговая аттестация состоит из сдачи государственного экзамена, а также защиты выпускной квалификационной работы.

В период подготовки к государственной итоговой аттестации кафедрой юриспруденции была проделана следующая работа:

- подготовлена программа государственного экзамена, утвержденная на заседании выпускающей кафедры;
- подготовлен Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации;
- подготовлены методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы);
- представлена тематика выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ), утвержденная на заседании выпускающей кафедры;
- проведены консультации по выбору тем выпускных квалификационных работ и назначены руководители бакалаврских работ;
- проведены обзорные лекции по вопросам государственного экзамена.

Общее руководство бакалаврскими работами осуществлялось штатными научно-педагогическими сотрудниками вуза, имеющими ученые степени и ученые звания, соответствующего профиля.

Комиссия отмечает, что в университете была своевременно подготовлена вся необходимая учебно-методическая документация: приказы ректора об утверждении тем выпускных квалификационных работ и научных руководителей, приказы ректора о допуске студентов к государственной итоговой аттестации, справки о выполнении студентами учебного плана, списки групп, расписание государственных экзаменов, расписание защиты выпускных квалификационных работ, осуществлена проверка бакалаврских работ в программе «Антиплагиат.ВУЗ.» и размещение выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе университета.

Государственный экзамен проводится в устной форме. При проведении государственного экзамена студенты получают экзаменационные билеты, содержащие четыре вопроса, составленные в соответствии с утвержденной программой экзамена. Государственный экзамен по гражданско-правовому профилю включает три блока дисциплин:

1 вопрос: теория государства и права,

2 вопрос: гражданское право,

3 вопрос: гражданский процесс,

4 вопрос: практическая задача.

На государственный экзамен выделяется 2 академических часа. Оценки формируются на основе ответов на поставленные в билете вопросы, утвержденные в рабочей программе экзамена.

В рамках итоговой аттестации к государственному экзамену было допущено 6 студентов заочной формы и 1 студент очно-заочной формы обучения, прошедших полный курс обучения по основной образовательной программе высшего образования. Все экзаменующиеся успешно справились с заданиями.

Решением экзаменационной комиссии было признано, что студенты по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция сдали *государственный экзамен* на следующие оценки: на «отлично» - 1 человек (14%), на «хорошо» - 5 человек (72%), на «удовлетворительно» 1 человек (14%).

Анализ данных таблицы 1 показывает, что выпускники хорошо освоили общепрофессиональные и специальные дисциплины, умеют разбираться в вопросах видов договоров и особенностей договорных отношений, стадий и особенностей гражданского судопроизводства, методов гражданского права и гражданского процесса, особенностей трудовых правоотношений.

Заявления в апелляционную комиссию в связи с несогласием с выставленными результатами, поданы не были.

Выпускные квалификационные работы (бакалаврские работы) защищали 7 человек. Все студенты защитились на положительные оценки: на «отлично» - 2 человека (29%), на «хорошо» - 5 человек (71%)

Результаты защиты выпускных квалификационных работ представлены в таблице .

Актуальность тематики бакалаврских работ очевидна, т.к. они связаны с современными проблемами развития гражданского права, разработаны для

практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности

При выполнении выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) выпускники показали свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения, навыки и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Анализируя результаты защиты выпускных квалификационных работ, комиссия отмечает:

- наличие глубокого теоретического анализа рассматриваемых в бакалаврских работах проблем;
- практическую направленность большинства работ;
- наличие конкретных рекомендаций и мероприятий, предлагаемых для решения рассматриваемых в бакалаврских работах проблем.

По итогам аттестации комиссия особо отметила бакалаврскую работу Рюминой Алены Викторовны на тему: «Уступка права требования как форма перемены лиц в обязательстве.» научный руководитель д.э.н., доцент, Датченко И.В. отличающуюся глубиной исследования темы и практической значимостью работы.

Организация защиты проведена успешно с соблюдением установленного регламента по защитах выпускных квалификационных работ.

Заявления в апелляционную комиссию в связи с несогласием с выставленными результатами, поданы не были.

Учебный план направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция разработан университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Грамотная адаптация учебного плана к специфике работы университета, адекватный подбор дисциплин вузовского компонента и дисциплин профессионального цикла обеспечили хорошую подготовку студентов, о чем

свидетельствует высокий уровень ответов на государственном экзамене и защит бакалаврских работ.

Анализ учебного плана, рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, учебно-методического обеспечения учебного процесса и уровня профессиональной подготовки научно-педагогических кадров позволяют сделать вывод о том, что они соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к подготовке бакалавров по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Анализ результатов государственного экзамена выявил, что основные сложности у студентов вызвали вопросы по дисциплинам «Гражданское право», «Гражданский процесс».

В целом студенты продемонстрировали владение теоретическим материалом, терминологией, знания основных научных подходов в юриспруденции.

Вопросы государственного экзамена по дисциплинам предметной подготовки охватывают все курсы, прослушанные за несколько лет, и этот объемный материал требует особой методики повторения и реконструкции, поэтому аттестационная комиссия рекомендует издание курса обзорных лекций к государственным экзаменам.

В целом, Государственная экзаменационная комиссия отмечает, что проведение государственной итоговой аттестации отвечало необходимым требованиям.

Заседания ГЭК проходили при полной явке и активной деятельности всех её членов в доброжелательной обстановке. Принципиальных расхождений во мнениях при оценке ответов выпускников между членами экзаменационной комиссии не было.

Работа государственной экзаменационной комиссии №2 осуществлялась в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата,

программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636 (с изм. от 27.03.2020 г.) и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в АНО ВО «Российский новый университет», утвержденным приказом ректора АНО ВО «Российский новый университет» от 14 апреля 2020 года №80-о.

Государственная экзаменационная комиссия по образовательной программе высшего образования 40.03.01 Юриспруденция, назначенная приказом ректора АНО ВО «Российский новый университет» (далее - университет) от 05 декабря 2022 года № 477-о, в 2023 году провела государственную итоговую аттестацию студентов-выпускников заочной формы обучения.

Комиссия работала в составе:

Председатель Государственной экзаменационной комиссии:

Яковенко Вячеслав Борисович – директор ООО «Сетелем банк» г. Ростов-на-Дону;

Члены комиссии:

Иванкова Л. В. – генеральный директор, главный бухгалтер ООО «Ортовита»

Саклакова О. А. – к.э.н., доцент, доцент кафедры экономики и менеджмента Каменского филиала АНО ВО «Российский новый университет»

Чеботарева Е.А.- к.ф.н., доцент кафедры общеправовых и гуманитарных дисциплин Каменского филиала АНО ВО «Российский новый университет».

Председатель государственной экзаменационной комиссии был утвержден заместителем директора Департамента координации деятельности образовательных организаций, Министерства науки и высшего образования РФ, Дамбеговым А.А. 14.09.2022 г документ № 388.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (квалификация «бакалавр») государственная итоговая

аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

В период подготовки к государственной итоговой аттестации кафедрой экономики и менеджмента была проделана следующая работа:

- представлена тематика выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ), утвержденная на заседании выпускающей кафедры;

- проведены консультации по выбору тем выпускных квалификационных работ и назначены руководители бакалаврских работ.

Общее руководство бакалаврскими работами осуществлялось штатными научно-педагогическими сотрудниками вуза, имеющими ученые степени и ученые звания, соответствующего профиля.

Комиссия отмечает, что в университете была своевременно подготовлена вся необходимая учебно-методическая документация: приказы ректора об утверждении тем выпускных квалификационных работ и научных руководителей, о допуске студентов к государственной итоговой аттестации, справки о выполнении студентами учебного плана, списки групп, расписание защиты выпускных квалификационных работ, осуществлена проверка бакалаврских работ в программе «Антиплагиат.ВУЗ.» и размещение выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе университета.

В связи с завершением обучения и выполнением учебного плана приказом ректора университета к государственным аттестационным испытаниям было допущено 6 студентов, обучающихся по заочной форме. Государственные испытания выдержали 6 выпускников. Дипломов бакалавра с отличием не выдано.

Выпускные квалификационные работы (бакалаврские работы) защищали 6 человек. Все студенты защитились на положительные оценки: на «отлично» - 4 человек (66%), на «хорошо» - 2 человек (34%).

Результаты защиты выпускных квалификационных работ представлены в таблице.

Актуальность тематики бакалаврских работ очевидна, т.к. они связаны с современными проблемами развития управления финансами предприятия, исследованию банковской деятельности.

При выполнении выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) выпускники показали свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения, навыки и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Анализируя результаты защиты выпускных квалификационных работ, комиссия отмечает:

- наличие глубокого теоретического анализа рассматриваемых в бакалаврских работах проблем;
- практическую направленность большинства работ;
- наличие конкретных рекомендаций и мероприятий, предлагаемых для решения рассматриваемых в бакалаврских работах проблем.

В процессе защиты студенты использовали иллюстративный материал (таблицы, схемы и пр.).

Организация защиты проведена успешно с соблюдением установленного регламента по защитам выпускных квалификационных работ.

По итогам аттестации комиссия особо отметила бакалаврскую работу, отличающуюся глубиной исследования темы и практической значимостью работы:

Выпускницы Чукариной Дарьи Сергеевны, на тему: «Кредитование юридических лиц коммерческими банками (на примере. Юго-Западного Банка ПАО Сбербанк ВСП 5221/0660)», научный руководитель, д.э.н., доцент, проф. Датченко И.В.

Заявления в апелляционную комиссию в связи с несогласием с выставленными результатами, поданы не были.

Учебный план направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит» разработан университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Грамотная адаптация учебного плана к специфике работы университета, адекватный подбор дисциплин вузовского компонента и дисциплин профессионального цикла обеспечили хорошую подготовку студентов, о чем свидетельствует высокий уровень защит бакалаврских работ.

Анализ учебного плана, рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, учебно-методического обеспечения учебного процесса и уровня профессиональной подготовки научно-педагогических кадров позволяют сделать вывод о том, что они соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к подготовке бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

В целом, Государственная экзаменационная комиссия отмечает, что проведение государственной итоговой аттестации отвечало необходимым требованиям.

Заседания ГЭК проходили при полной явке и активной деятельности всех её членов в доброжелательной обстановке. Принципиальных расхождений во мнениях при оценке ответов выпускников между членами экзаменационной комиссии не было.

Работа государственной экзаменационной комиссии №3 осуществлялась в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636 (с изм. от 27.03.2020 г.) и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в АНО ВО

«Российский новый университет», утвержденным приказом ректора АНО ВО «Российский новый университет» от 14 апреля 2020 года №80-о.

Государственная экзаменационная комиссия по образовательной программе высшего образования 40.03.01 Юриспруденция, назначенная приказом ректора АНО ВО «Российский новый университет» (далее - университет) от 05 декабря 2022 года № 477-о, в 2023 году провела государственную итоговую аттестацию студентов-выпускников заочной формы обучения.

Комиссия работала в составе:

Председатель Государственной экзаменационной комиссии:

Яковенко Вячеслав Борисович – директор ООО «Сетелем банк» г. Ростов-на-Дону;

Члены комиссии:

Иванкова Л.В. генеральный директор, главный бухгалтер ООО «Ортовита»

Сычёва Е.А. к.ф.н., доцент кафедры экономики и менеджмента Каменского филиала АНО ВО «Российский новый университет»;

Чеботарева Е.А.- к.ф.н., доцент кафедры общеправовых и гуманитарных дисциплин Каменского филиала АНО ВО «Российский новый университет».

Председатель государственной экзаменационной комиссии был утвержден заместителем директора Департамента координации деятельности образовательных организаций, Министерства науки и высшего образования РФ, Дамбеговым А.А. 14.09.2022 г документ № 388.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация «бакалавр») государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

В период подготовки к государственной итоговой аттестации кафедрой экономики и менеджмента была проделана следующая работа:

- представлена тематика выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ), утвержденная на заседании выпускающей кафедры;

- проведены консультации по выбору тем выпускных квалификационных работ и назначены руководители бакалаврских работ.

Общее руководство бакалаврскими работами осуществлялось штатными научно-педагогическими сотрудниками вуза, имеющими ученые степени и ученые звания, соответствующего профиля.

Комиссия отмечает, что в университете была своевременно подготовлена вся необходимая учебно-методическая документация: приказы ректора об утверждении тем выпускных квалификационных работ и научных руководителей, о допуске студентов к государственной итоговой аттестации, справки о выполнении студентами учебного плана, списки групп, расписание защиты выпускных квалификационных работ, осуществлена проверка бакалаврских работ в программе «Антиплагиат.ВУЗ.» и размещение выпускных квалификационных работ в системе «Антиплагиат.ВУЗ.»

В связи с завершением нормативного срока обучения и выполнением учебного плана приказом ректора университета к государственным аттестационным испытаниям было допущено 26 студентов, обучающихся по заочной форме. Государственные испытания выдержали 26 выпускников (100%), диплом бакалавра с отличием не выдан. Выпускные квалификационные работы (бакалаврские работы) защищали 26 человек. Все студенты защитились на положительные оценки: на «отлично» -11 человек (42%), на «хорошо» - 15 человек (58%), Результаты защиты выпускных квалификационных работ представлены в таблице.

Актуальность тематики бакалаврских работ очевидна, т.к. они связаны с современными проблемами совершенствования процесса управления организацией, исследованием организации маркетинговой деятельности, разработкой концепции кадровой политики организации.

При выполнении выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) выпускники показали свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения, навыки и сформированные общекультурные и

профессиональные компетенции, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Анализируя результаты защиты выпускных квалификационных работ, комиссия отмечает:

- наличие глубокого теоретического анализа рассматриваемых в бакалаврских работах проблем;
- практическую направленность большинства работ;
- наличие конкретных рекомендаций и мероприятий, предлагаемых для решения рассматриваемых в бакалаврских работах проблем.

В процессе защиты студенты использовали компьютерные презентации выпускных квалификационных работ, а также иллюстративный материал (таблицы, схемы, иллюстрированные каталоги, альбомы фотографий и пр.).

По итогам аттестации комиссия особо отметила бакалаврскую работу, отличающуюся глубиной исследования темы и практической значимостью работы: Бондаревой Любови Петровны «Основные направления совершенствования конкурентоспособности продукции организации. (на примере ООО «Агро-союз»)» научный руководитель к.п.н., доцент, Васильцов Ю.А.

Организация защиты проведена успешно с соблюдением установленного регламента по защитам выпускных квалификационных работ.

Заявления в апелляционную комиссию в связи с несогласием с выставленными результатами, поданы не были.

Учебный план направления подготовки 38.03.02 Менеджмент разработан университетом в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Грамотная адаптация учебного плана к специфике работы университета, адекватный подбор дисциплин вузовского компонента и дисциплин профессионального цикла обеспечили хорошую подготовку студентов, о чем свидетельствует высокий уровень защит бакалаврских работ.

Анализ учебного плана, рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, учебно-

методического обеспечения учебного процесса и уровня профессиональной подготовки научно-педагогических кадров позволяют сделать вывод о том, что они соответствуют требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к подготовке бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

В целом, Государственная экзаменационная комиссия отмечает, что проведение государственной итоговой аттестации отвечало необходимым требованиям.

Заседания ГЭК проходили при полной явке и активной деятельности всех её членов в доброжелательной обстановке. Принципиальных расхождений во мнениях при оценке ответов выпускников между членами экзаменационной комиссии не было.

4.3. Трудоустройство выпускников, их востребованность

Важнейшим показателем оценки качества подготовки выпускников вуза является их востребованность на рынке труда. Проблема трудоустройства молодых специалистов в России за последнее время стала очень значимой. Решению этой проблемы в Каменском филиале АНО ВО «Российский новый университет» уделяется большое внимание.

В Каменском филиале АНО ВО РосНОУ работает Центр карьерного роста, оказывающий комплексную поддержку карьерного развития студентам и выпускникам университета:

- консультирует по карьерным вопросам (составление резюме и сопроводительных писем, подготовка к собеседованию, профориентация);
- организует профориентационные мероприятия (мастер-классы, лекции, тренинги, бизнес-тренинги);
- обеспечивает информационное взаимодействие между студентами и компаниями-работодателями.

Руководит работой центра зам. директора по УМР Черкасова Н.Н.

Основными направлениями деятельности Центра карьерного роста

являются: обеспечение взаимодействия будущих выпускников и потенциальных работодателей; информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству: обмен информацией о вакансиях и резюме с органами по труду и занятости населения; расширение практики заключения договоров с организациями, предприятиями промышленности и социальной сферы (организациями-работодателями) на подготовку кадров, прохождение практики обучающимися.

Каменский филиал АНО ВО «Российский новый университет» придает большое значение повышению конкурентоспособности своих выпускников на рынке труда. Это обеспечивается, прежде всего, качеством подготовки выпускаемых специалистов, отвечающих запросам работодателей.

Код	Направленность	Количество выпускников			Трудоустроенных выпускников		
		2021 год	2022 год	2023 год	2021 год	2022 год	2023 год
38.03.01	Финансы и кредит	5	23	6	5	23	6

Код	Направленность	Количество выпускников			Трудоустроенных выпускников		
		2021 год	2022 год	2023 год	2021 год	2022 год	2023 год
38.03.02	Менеджмент организации	19	28	26	15	28	26

Код	Направленность	Количество выпускников			Трудоустроенных выпускников		
		2021 год	2022 год	2023 год	2021 год	2022 год	2023 год
40.03.01	Гражданско-правовая	30	21	25	27	21	25

Решение проблемы трудоустройства выпускников вуза ставится в ряд основных ориентиров, определяющих направление развития высшего образования в целом. Для решения этой задачи необходимо устанавливать и сохранять прямые двусторонние отношения как с отдельными предприятиями, так и с их объединениями.

Одним из положительных аспектов содействия трудоустройству является структурированность, многоэтапность производственной практики. Многие студенты Каменского филиала АНО ВО «Российский новый университет» во

время прохождения учебных, производственных практик получают от руководителей организаций, учреждений, фирм предложения о дальнейшем трудоустройстве.

Полная реализация планируемых направлений деятельности позволит включить в процесс содействия трудоустройству студентов и выпускников вуза все заинтересованные стороны (выпускников, представителей вуза и работодателей), обеспечить наиболее полное трудоустройство, добиться заключения договорных отношений с работодателем, создать модель выпускника с устойчивыми социально-психологическими, адаптивными навыками, конкурентоспособного на рынке труда.

С целью решения проблем трудоустройства выпускников вуза АНО ВО «Российский новый университет» в 2022 году заключил Соглашение о сотрудничестве с НОЧУ ОДПО «Аktion - МЦФЭР»

Проект Aktion-Студенты – платформа по прокачке навыков для работы с выходом на крупнейших работодателей страны. Образовательный проект разработан для студентов — будущих экономистов, бухгалтеров, финансистов, управленцев, юристов и специалистов по кадровому делопроизводству. Цель проекта – помогать вузам знакомить студентов с практической стороной работы. Студенты могут выбрать направление и бесплатно пройти практические курсы. Профессиональные, гибкие, цифровые и кросс-навыки сделают участников востребованными специалистами.

Aktion-Студенты - программа для студентов, в рамках которой доступны обучающие курсы для развития гибких и профессиональных компетенций (навыков) необходимых бизнесу сейчас. Aktion-Студенты - некоммерческий проект.

Преподаватели филиала назначают курсы группе студентов по профессиональным, гибким навыкам или онлайн-стажировкам в качестве учебной практики для студентов.

Работодатели являются активными участниками образовательной деятельности и имеют право участвовать в оценке ее осуществления. Мнение

работодателей и их представителей, участвующих в реализации образовательных программ имеет существенное значение при оценке качества подготовки выпускников, так как именно они являются индустриальными партнерами вуза и будущими работодателями для выпускников.

В 2023 году проводилось анкетирование работодателей и их представителей, участвующих в реализации образовательных программ для мониторинга их мнения о качестве подготовки выпускников, является одной из форм контроля выполнения требований ФГОС и комплексной системой наблюдения за динамикой и состоянием качества образования в филиале.

Основными целями исследований по оценке удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников филиала являются:

1. Выявление основных факторов, способствующих сотрудничеству работодателей с Каменским филиалом АНО ВО «РосНОУ» относительно трудоустройства выпускников.

2. Определение степени удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников филиала.

3. Определение уровня удовлетворенности работодателей полнотой сформированных компетенций выпускников и их личностных качеств.

4. Определение степени готовности работодателей к дальнейшему трудоустройству выпускников филиала и выявление перспективных, с точки зрения работодателей, форм сотрудничества с филиалом.

5. Выявление неиспользованных резервов для повышения качества процесса подготовки студентов к будущей профессиональной деятельности, основываясь на рекомендациях работодателей.

Всего в анкетировании приняли участие 12 работодателей и их представителей, участвующих в реализации образовательных программ, которые оценивали общую удовлетворительность качеством подготовки выпускников по 11 показателям.

Оценивание проводилось по 10 бальной шкале, результаты представлены в таблицах.

Таб. 7 Результаты опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования ОПОП 40.03.01 Юриспруденция, профиль Гражданско-правовой

Вопросы анкеты работодателей	Баллы
1 Достаточность в учебном плане образовательной программы дисциплин, необходимых для будущей профессиональной деятельности выпускника и их соответствие современным тенденциям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы	7,0
2 Качество структуры и содержания методического обеспечения образовательной программы, соответствие современным тенденциям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы	8,3
3 Качество и достаточность оснащения образовательной программы необходимым оборудованием, техническими средствами, ПК и ПО, указанных в рабочих программах дисциплин и в справке МТО	7,6
4 Возможность полноценно оценить с помощью представленных в образовательных программах оценочных средств уровень сформированности заявленных компетенций при оценке текущей успеваемости, промежуточной аттестации (сессии и на выпуске)	8,8
5 Качество организации и реализации практики на предприятии (со стороны филиала)	8,6
6. Как в целом Вы можете оценить уровень компетенций обучающихся, выявленных во время прохождения практики на Вашем предприятии	8,9
7. Как в целом Вы можете оценить уровень подготовки выпускников данной образовательной программы, принятых на предприятие сразу после выпуска	7,9
8. Как в целом Вы можете оценить уровень подготовки выпускников данной образовательной программы, работающих на предприятии более 1 года	9,5
9. Способность выпускников ориентироваться в производственной обстановке, решать нестандартные задачи, принимать самостоятельные решения в пределах своей компетенции и отвечать за них, работать в команде, быть лидером, вести переговоры	9,1
10. Соответствие тематик курсовых и дипломных работ, преддипломных практик реальным направлениям работ на вашем предприятии	7,8
11. Востребованность выпускников этого направления на рынке труда (по Вашему мнению)	8,9
12 Оцените сотрудничество Ваше, либо Вашего предприятия (организации), с филиалом в области участия в реализации ОПОП	9,1

Удовлетворенность работодателей различными сторонами образовательного процесса в филиале на уровне выше среднего в интервале от 7,0 до 9,5 баллов. Организацией учебного процесса удовлетворено 74,4% работодателей.

Таб. 8 Результаты опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования ОПОП 38.03.01 Экономика, профиль Финансы и кредит

Вопросы анкеты работодателей	Баллы
1 Достаточность в учебном плане образовательной программы дисциплин, необходимых для будущей профессиональной деятельности выпускника и их соответствие современным тенденциям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы	8,1
2 Качество структуры и содержания методического обеспечения образовательной программы, соответствие современным тенденциям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы	8,9

3	Качество и достаточность оснащения образовательной программы необходимым оборудованием, техническими средствами, ПК и ПО, указанных в рабочих программах дисциплин и в справке МТО	8,6
4	Возможность полноценно оценить с помощью представленных в образовательных программах оценочных средств уровень сформированности заявленных компетенций при оценке текущей успеваемости, промежуточной аттестации (сессии и на выпуске)	7,9
5	Качество организации и реализации практики на предприятии (со стороны филиала)	8,9
6.	Как в целом Вы можете оценить уровень компетенций обучающихся, выявленных во время прохождения практики на Вашем предприятии	8,8
7.	Как в целом Вы можете оценить уровень подготовки выпускников данной образовательной программы, принятых на предприятие сразу после выпуска	8,0
8.	Как в целом Вы можете оценить уровень подготовки выпускников данной образовательной программы, работающих на предприятии более 1 года	7,9
9.	Способность выпускников ориентироваться в производственной обстановке, решать нестандартные задачи, принимать самостоятельные решения в пределах своей компетенции и отвечать за них, работать в команде, быть лидером, вести переговоры	8,1
10.	Соответствие тематик курсовых и дипломных работ, преддипломных практик реальным направлениям работ на вашем предприятии	7,1
11.	Востребованность выпускников этого направления на рынке труда (по Вашему мнению)	8,9
12	Оцените сотрудничество Ваше, либо Вашего предприятия (организации), с филиалом в области участия в реализации ОПОП	8,1

Удовлетворенность работодателей различными сторонами образовательного процесса в филиале на уровне выше среднего в интервале от 7,1 до 8,9 баллов. Организацией учебного процесса удовлетворено 78 % работодателей.

Таб. 9 Результаты опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования

ОПОП 38.03.02 Менеджмент, профиль Менеджмент организации

Вопросы анкеты работодателей	Баллы
1 Достаточность в учебном плане образовательной программы дисциплин, необходимых для будущей профессиональной деятельности выпускника и их соответствие современным тенденциям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы	8,1
2 Качество структуры и содержания методического обеспечения образовательной программы, соответствие современным тенденциям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы	7,9
3 Качество и достаточность оснащения образовательной программы необходимым оборудованием, техническими средствами, ПК и ПО, указанных в рабочих программах дисциплин и в справке МТО	8,6
4 Возможность полноценно оценить с помощью представленных в образовательных программах оценочных средств уровень сформированности заявленных компетенций при оценке текущей успеваемости, промежуточной аттестации (сессии и на выпуске)	6,2
5 Качество организации и реализации практики на предприятии (со стороны филиала)	9,0
6. Как в целом Вы можете оценить уровень компетенций обучающихся, выявленных во время прохождения практики на Вашем предприятии	8,8
7. Как в целом Вы можете оценить уровень подготовки выпускников данной образовательной программы, принятых на предприятие сразу после выпуска	8,7
8. Как в целом Вы можете оценить уровень подготовки выпускников данной образовательной программы, работающих на предприятии более 1 года	7,9

9. Способность выпускников ориентироваться в производственной обстановке, решать нестандартные задачи, принимать самостоятельные решения в пределах своей компетенции и отвечать за них, работать в команде, быть лидером, вести переговоры	9,2
10. Соответствие тематик курсовых и дипломных работ, преддипломных практик реальным направлениям работ на вашем предприятии	8,1
11. Востребованность выпускников этого направления на рынке труда (по Вашему мнению)	7,9
12. Оцените сотрудничество Ваше, либо Вашего предприятия (организации), с филиалом в области участия в реализации ОПОП	9,1

Удовлетворенность работодателей различными сторонами образовательного процесса в филиале на уровне выше среднего в интервале от 6,2 до 9,2 баллов. Организацией учебного процесса удовлетворено 76,4% работодателей.

Согласно проведенному анкетированию, работодатели отмечают высокий уровень подготовки выпускников во всех трех аспектах: общетеоретическая подготовка, уровень практических знаний и умений, уровень подготовки.

Работодатели готовы сотрудничать с Каменским филиалом Российского нового университета по различным направлениям деятельности: прохождение практики в организации студентами университета; привлечение выпускников для постоянного трудоустройства в организации; оценка проектов, выпускных квалификационных работ по направлениям деятельности организации; совместная научно-исследовательская деятельность; переподготовка, совместная профориентационная работа.

Полученные данные свидетельствуют о высокой степени удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, который находится на высоком уровне, что свидетельствует о достаточно стабильной системе эффективного взаимодействия работодателей и обучающихся, как в процессе освоения образовательной программы, так и после её завершения. Оценка удовлетворенности работодателей качеством процесса подготовки выпускников к профессиональной деятельности направлена на выявление сильных и слабых позиций, определение неиспользованных резервов каждой образовательной программы, которые позволят определить направления совершенствования этого процесса и повысить конкурентоспособность выпускников вуза в глазах работодателей.

В 2023 году по направлению подготовки 38.03.01 Экономика выпустилось 6 чел., из них трудоустроено – 6 чел.; по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент выпустилось 26 чел., из них трудоустроено – 26 чел., по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция выпустилось 25 чел., из них трудоустроено – 25 чел.

4.4. Участие обучающихся в процедуре оценки качества образования

Одним из основных компонентов системы качества образования является привлечение обучающихся к управлению вузом (студенческое самоуправление).

Решающая роль здесь принадлежит Студенческому совету филиала.

В совете созданы и работают 2 сектора: учебно-научный, культурно-массовый. Студенческий совет действует в рамках развития самоуправления обучающихся. Он оказывает содействие обучающимся в решении учебных, социальных, бытовых и прочих жизненных вопросов.

Студенческий совет активно взаимодействует с администрацией и руководством филиала. Представители администрации участвуют в заседаниях Студенческого совета, в различных мероприятиях культурного и воспитательного характера (конкурсах, художественной самодеятельности, спортивных соревнованиях и др.).

Руководство филиала учитывает мнение Студенческого совета по вопросам совместной компетенции и, таким образом, деятельность Студенческого совета влияет на основные образовательные, хозяйственные и другие процессы, реализуемые в филиале.

Привлечение обучающихся к активному участию во всех видах деятельности и процессах филиала позволяет не только получить сигналы о слабых или сильных сторонах функционирования филиала, но и в полной мере использовать данные механизмы взаимодействия для наиболее эффективного раскрытия внутреннего потенциала самих обучающихся.

Обучающиеся участвуют в ежегодно проводимых в филиале социологических исследованиях. Цель исследования – оценка уровня

удовлетворенности обучающихся всех курсов условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса.

Таб. 10 Результаты опросов обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, ОПОП 40.03.01 Юриспруденция (профиль Гражданско-правовой)

Вопросы анкеты обучающихся	Баллы
1 Насколько полно Вам предоставляется возможность выбора дисциплин?	9,5
2 Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	9,0
3 Достаточность в учебном плане образовательной программы дисциплин, необходимых для Вашей будущей профессиональной деятельности?	8,5
4 Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах?	9,0
5 Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	8,6
6 Качество и достаточность информационного и учебно-методического обеспечения по всем формам занятий по всем дисциплинам образовательной программы	8,6
7 Качество работы электронно-информационной образовательной среды в Университете (доступность электронных образовательных ресурсов, возможность выхода в «Интернет» из любой точки, насколько полно размещены учебно-методические материалы по ОПОП, наличие учебных планов, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)	8,1
8 Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик, в том числе наличие четких требований к отчету по практике и процедуре его защиты	8,5
9 Качество организации приема зачетов и экзаменов	8,5
10 Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	7,9
11 Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями консультаций в ходе семестра?	8,6
12 Качество аудиторий, учебных лабораторий, их оснащенностью оборудованием, техническими средствами, ПК и ПО	7,8
13 Оцените, как организована самостоятельная работа в вузе: есть ли для этого помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»?	8,0
14 Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	8,2
15 Качество доступа к современным базам данных и информационным справочным системам, необходимых для обучения	8,33
16 Удовлетворенность качеством Вашей профессиональной подготовки в целом	8,2
17 Очередность преподавания дисциплин, на Ваш взгляд, выстроена логично, нет дублирования дисциплин?	8,03
18 Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	8,0
19 Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	7,6
20 Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (на кафедру, в деканат, к руководству вуза)	8,9

В анкетировании по образовательной программе Юриспруденция приняли участие 38 студентов. Удовлетворенность обучающихся качеством образовательного процесса в филиале на уровне выше среднего в интервале от 7,8 до 9,5 баллов.

Таб. 11 Результаты опросов обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, ОПОП 38.03.01 Экономика (профиль Финансы и кредит

Вопросы анкеты обучающихся	Баллы
1 Насколько полно Вам предоставляется возможность выбора дисциплин?	8,5
2 Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	9,0
3 Достаточность в учебном плане образовательной программы дисциплин, необходимых для Вашей будущей профессиональной деятельности?	8,5
4 Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах?	9,0
5 Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	8,6
6 Качество и достаточность информационного и учебно-методического обеспечения по всем формам занятий по всем дисциплинам образовательной программы	8,6
7 Качество работы электронно-информационной образовательной среды в Университете (доступность электронных образовательных ресурсов, возможность выхода в «Интернет» из любой точки, насколько полно размещены учебно-методические материалы по ОПОП, наличие учебных планов, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)	6,9
8 Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик, в том числе наличие четких требований к отчету по практике и процедуре его защиты	8,5
9 Качество организации приема зачетов и экзаменов	8,5
10 Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	7,9
11 Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями консультаций в ходе семестра?	8,6
12 Качество аудиторий, учебных лабораторий, их оснащенностью оборудованием, техническими средствами, ПК и ПО	7,8
13 Оцените, как организована самостоятельная работа в вузе: есть ли для этого помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»?	8,0
14 Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	6,4
15 Качество доступа к современным базам данных и информационным справочным системам, необходимых для обучения	8,33
16 Удовлетворенность качеством Вашей профессиональной подготовки в целом	8,2
17 Очередность преподавания дисциплин, на Ваш взгляд, выстроена логично, нет дублирования дисциплин?	8,03
18 Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	8,0
19 Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	8,5
20 Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (на кафедру, в деканат, к руководству вуза)	8,8

В анкетировании по образовательной программе Экономика приняли участие 9 студентов. Удовлетворенность обучающихся качеством образовательного процесса в филиале на уровне выше среднего в интервале от 6,4 до 9,0 баллов.

Таб. 12 Результаты опросов обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, ОПОП 38.03.02 Менеджмент (профиль Менеджмент организации, Организация и

управление бизнесом)

Вопросы анкеты обучающихся	Баллы
1 Насколько полно Вам предоставляется возможность выбора дисциплин?	8,6
2 Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	9,5
3 Достаточность в учебном плане образовательной программы дисциплин, необходимых для Вашей будущей профессиональной деятельности?	8,5
4 Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах?	9,0
5 Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	8,6
6 Качество и достаточность информационного и учебно-методического обеспечения по всем формам занятий по всем дисциплинам образовательной программы	8,6
7 Качество работы электронно-информационной образовательной среды в Университете (доступность электронных образовательных ресурсов, возможность выхода в «Интернет» из любой точки, насколько полно размещены учебно-методические материалы по ОПОП, наличие учебных планов, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)	8,2
8 Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик, в том числе наличие четких требований к отчету по практике и процедуре его защиты	8,5
9 Качество организации приема зачетов и экзаменов	8,5
10 Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	7,9
11 Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями консультаций в ходе семестра?	8,6
12 Качество аудиторий, учебных лабораторий, их оснащенностью оборудованием, техническими средствами, ПК и ПО	7,1
13 Оцените, как организована самостоятельная работа в вузе: есть ли для этого помещения, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»?	8,0
14 Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	8,2
15 Качество доступа к современным базам данных и информационным справочным системам, необходимых для обучения	8,3
16 Удовлетворенность качеством Вашей профессиональной подготовки в целом	8,2
17 Очередность преподавания дисциплин, на Ваш взгляд, выстроена логично, нет дублирования дисциплин?	8,2
18 Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	8,0
19 Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	8,1
20 Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (на кафедру, в деканат, к руководству вуза)	8,9

В анкетировании по образовательной программе Менеджмент приняли участие 42 студента. Удовлетворенность обучающихся качеством образовательного процесса в филиале на уровне выше среднего в интервале от 7,1 до 9,0 баллов.

В анкетировании приняли участие 89 студентов. Результаты опроса обучающихся по оценке качества образовательной деятельности по всем образовательным программам филиала показали, что студенты в целом удовлетворены качеством организации и проведения лекционных и практических занятий, обеспечением учебно-методической литературой для изучения дисциплин и качеством работы электронно-информационной

образовательной среды университета.

Результаты анкетирования показывают, что уровень удовлетворенности обучающихся различными сторонами образовательного процесса, в целом по филиалу достаточно высок. Студенты выразили желание, чтобы все аудитории были обеспечены мультимедийным оборудованием.

Обучающимся предоставлены широкие возможности вносить свои предложения и пожелания. Итоги опросов тщательно анализируются, рассматриваются на заседаниях Совета филиала и при необходимости принимаются конкретные корректирующие меры по улучшению качества образования.

4.5 Организация и проведение внутренней оценки качества работы научно-педагогических (педагогических) работников филиала

Внутренняя оценка качества работы научно-педагогических (педагогических) работников осуществляется в рамках:

- мониторинга компетентности и уровня квалификации научно-педагогического (педагогического) работника, участвующего в реализации ОПОП;
- анализа портфолио профессиональных достижений научно-педагогического (педагогического) работника;
- процедуры оценки качества работы научно-педагогического (педагогического) работника обучающимися;
- процедуры оценки качества работы научно-педагогического (педагогического) работника представителями профильных организаций и предприятий.

Целями оценки качества деятельности научно-педагогических (педагогических) работников являются: получение объективной информации о профессиональной деятельности научно-педагогических (педагогических) работников филиала университета; определение соответствия качества научно-педагогических (педагогических) работников филиала требованиям ФГОС; анализ динамики профессионального уровня научно-педагогических

(педагогических) работников филиала. При совокупной оценке деятельности научно-педагогических (педагогических) работников оценивается качество работы по всем направлениям (образовательная деятельность, научная работа, учебно-воспитательная работа и т.д.) с учетом ее важности и значимости.

Осуществление мониторинга компетентности и уровня квалификации научно-педагогических (педагогических) работников, участвующих в реализации ОПОП позволяет объективно оценить реальное состояние педагогического коллектива, обеспечить прогноз его развития, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых в отношении него управленческих решений. Анализ портфолио научно-педагогических (педагогических) работников предоставляет возможность эффективно управлять педагогическим коллективом, выявлять резервы, определять пути наиболее рационального использования кадровых ресурсов. Оценка педагогических работников обучающимися осуществляется в форме электронного анкетирования.

Осуществление внутренней оценки качества работы научно-педагогических (педагогических) работников филиала представителями профильных организаций и предприятий осуществляется в рамках:

- получения отзывов о прохождении обучающимися практик на баз организаций и предприятий;
- промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ (проектов) при условии осуществления руководства курсовой работой (проектом) представителем предприятий и организаций;
- прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации посредством включения в состав государственных экзаменационных комиссий представителей предприятий и организаций;
- получения Университетом отзывов работодателей о трудоустроившихся выпускниках по соответствующей ОПОП.

Таб. 13 Результаты опросов педагогических и научных работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации ОПОП

40.03.01 Юриспруденция (профиль Гражданско-правовой)

В анкетировании приняли участие 13 научно-педагогических (педагогических) работников.

Результаты анкетирования			
Вопросы научно-педагогическим (педагогическим) работникам		Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	30	80
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	30	80
3.	Как часто Вы публикуетесь в отечественных рецензируемых изданиях?		
4.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	35	100
5.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ОПОП	30	85
<i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 35</i>	<i>количество</i>
6.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда на кафедре (иного структурного подразделения) и оснащенностью своего рабочего места?	33	85
7.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр (иных структурных подразделений), учебных лабораторий и оборудования?	35	100
8.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	35	100
9.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри Университета, так и вне ее.	35	90
10.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	32	90
11.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	35	90
12.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ОПОП, доступ к базам данных)	30	95
<i>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 35</i>	<i>количество</i>
13.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	20	85
14.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	20	100
15.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в Университете?	18	90
16.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	18	90

<i>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</i>	<i>Максимальное количество баллов - 20</i>
---	--

Таб. 14 Результаты опросов педагогических и научных работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации ОПОП 38.03.01 Экономика (профиль - Финансы и кредит)

В анкетировании приняли участие 12 научно-педагогических (педагогических) работников.

Результаты анкетирования			
Вопросы научно-педагогическим (педагогическим) работникам		Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	30	80
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	32	80
3.	Как часто Вы публикуетесь в отечественных рецензируемых изданиях?	25	70
4.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	35	100
5.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ОПОП	30	85
<i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 35</i>	
6	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда на кафедре (иного структурного подразделения) и оснащенностью своего рабочего места?	33	85
7	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр (иных структурных подразделений), учебных лабораторий и оборудования?	35	100
8	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах?	35	100
9	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри Университета, так и вне ее.	35	90
10.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	32	90
11.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	35	90
12.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ОПОП, доступ к базам данных)	28	88
<i>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 35</i>	
13.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	20	85
14	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	20	100

15.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в Университете?	18	90
16.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	18	90
<i>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</i>		<i>Максимальное количество баллов - 20</i>	<i>количество</i>

Таб. 15 Результаты опросов педагогических и научных работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации ОПОП 38.03.02 Менеджмент (профиль - Менеджмент организации, Организация и управление бизнесом)

В анкетировании приняли участие 12 научно-педагогических (педагогических) работников.

Результаты анкетирования			
Вопросы научно-педагогическим (педагогическим) работникам		Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	30	80
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	30	80
4.	Как часто Вы публикуетесь в отечественных рецензируемых изданиях?		
6.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	35	100
7.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ОПОП	30	85
<i>Удовлетворенность условиями реализации программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 35</i>	<i>количество</i>
8.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда на кафедре (иного структурного подразделения) и оснащенностью своего рабочего места?	33	85
9.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр (иных структурных подразделений), учебных лабораторий и оборудования?	35	100
10.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	35	100
11.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри Университета, так и вне ее.	35	90
12.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	32	90
13.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	35	90
14.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ОПОП, доступ к базам данных)	30	95
<i>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</i>		<i>Максимальное количество баллов - 35</i>	<i>количество</i>
15.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	20	85

16.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	20	100
17.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в Университете?	18	90
18.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	18	90
<i>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</i>		<i>Максимальное количество баллов - 20</i>	

Анкетирование преподавателей дает возможность в свободной форме указать барьеры, препятствующие получению высокого качества образования обучающихся по оцениваемой ОПОП. По мнению преподавателей, в ходе реализации образовательных программ необходимо улучшить посещаемость занятий студентами, обеспечить наличие стимулов, активно применять способы и методы повышения мотивации студентов.

5. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В филиале сформирован квалифицированный научно-педагогический состав. Вопросы подготовки, расстановки и повышения квалификации научно-педагогических кадров составляют одну из важнейших сторон деятельности Совета филиала, осуществляющего работу, направленную на создание необходимых условий для раскрытия научно-педагогического потенциала профессорско-преподавательского состава, поддержку молодых преподавателей.

Должности профессорско-преподавательского состава, исключая должность заведующих кафедрами, которые являются выборными, замещаются в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 04.12.2014 N 1536 "Об утверждении Положения о порядке замещения должностей научно-педагогических работников", Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников Российского нового университета, принятого Ученым советом «РосНОУ» 28.08.2018, протокол № 23/89

Подготовке и переподготовке кадров, их подбору, проблемам обеспечения качества и эффективности обучения уделяется особое внимание со стороны руководства филиала и университета. Ежегодно профессорско-преподавательский состав повышает уровень своей квалификации.

По степени укомплектованности профессорско-преподавательским составом филиал соответствует всем предъявляемым требованиям к реализации образовательного процесса. В учебном процессе задействованы преподаватели, работающие на штатной основе (штатные преподаватели, внутренние совместители) – 2,25 ставок. Из них - с ученой степенью кандидата наук – 1,95 ст. (83,34%), с ученой степенью доктора наук и (или) ученым званием профессора – 0,5 ст. (26,67%).

К учебному процессу привлекаются руководители и работники профильных организаций.

Расчет и учет выполненной нагрузки производится в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Расчет объема учебной нагрузки на предстоящий учебный год осуществляется заместителем директора

по учебно-методической работе, заведующие кафедрами составляют годовой фонд учебной нагрузки преподавателей.

Следует отметить, что преподавателей филиала, помимо высокого уровня педагогического мастерства, отличают творческий подход к делу, принципиальная, но доброжелательная требовательность, стремление разнообразить и внедрить методические новации в проведение всех видов учебных занятий.

Контрольные посещения учебных занятий членами руководящего состава филиала, заведующими кафедрами, профессорско-преподавательским составом, проведение открытых занятий с последующим их обсуждением на совещаниях, а также анкетирование студентов позволяют объективно оценить качество преподавания той или иной учебной дисциплины.

Располагая высококвалифицированными кадрами, филиал решает задачи по формированию современного информационного общества, выполняя функции по систематизации знаний и проверке их качества, накоплению и сохранению информации по учебным дисциплинам; современной передаче знаний в условиях интенсивного развития образования.

Выводы и рекомендации:

1. Филиал располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком теоретическом и научно-методическом уровне решать задачи по подготовке специалистов по образовательным программам.

2. Целесообразно продолжать работу по укреплению кафедр преподавателями с учеными степенями и учеными званиями, работающими на штатной основе (с трудовыми книжками).

3. Целесообразно продолжать работу по укреплению кафедр преподавателями с профильным образованием, а также специалистами, имеющими стаж работы в определенной сфере (экономики, юриспруденции, менеджмента).

6. ИНФОРМАЦИОННОЕ И БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФИЛИАЛА

Реализация всех основных профессиональных образовательных программ в филиале подкреплена необходимым учебно-методическим и информационным обеспечением, соответствующим требованиям Федеральных Государственных образовательных стандартов, целям и задачам подготовки бакалавров.

Библиотека Каменского филиала АНО ВО «Российский новый университет» является одним из ключевых звеньев в информационном обеспечении образовательного процесса университета.

Библиотека, в соответствии с планом развития, постоянно работает над созданием информационной ресурсной среды для поддержки учебного и научного процесса и инновационной деятельности университета, представляет студентам, преподавателям и сотрудникам разнообразные библиотечно-информационные сервисы и услуги, следуя принципам их открытости и доступности.

Обеспечивает студентов и преподавателей основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

Для 100% обучающихся и преподавателей Филиала открыт круглосуточный доступ к Цифровому образовательному ресурсу (ЦОР) **IPR SMART (ЭБС IPR BOOKS)** и Образовательной платформе «**ЮРАЙТ**», содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированным на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

К услугам студентов и преподавателей Каменского филиала Российского нового университета работает читальный зал, оснащенный компьютерами с выходом в Интернет.

ЦОР IPR SMART содержит более 100000 публикаций. В основной каталог включено более 40000 лицензионных изданий — книг и журналов. Он разбит на более чем 600 тематических коллекций. Подборки состоят из книг различных издательств и периодических изданий по теме.

ЦОР IPR SMART содержит 46361-учебных изданий, 466 - журналов ВАК, 788 - всего журналов, 12714 – научных изданий.

IPR SMART представляет обширную коллекцию аудиоизданий. Подборка содержит более 2000 книг в звуковом формате: учебные издания, энциклопедии по разным наукам, словари, справочники, издания для изучения иностранных языков, литература по менеджменту, управлению персоналом,

Выводы и рекомендации:

1. Таким образом, состояние библиотечно-информационного обеспечения библиотеки Каменского филиала АНО ВО «Российский новый университет» с учетом собственных учебно-методических изданий, электронных изданий, права пользования Internet и библиотечной системой IPR SMART, справочно - правовой системой КонсультантПлюс, Образовательной платформой ЮРАЙТ можно признать в целом достаточным для образовательной деятельности по заявленным уровням подготовки, а его содержание – позволяющим реализовать в полном объеме образовательные программы филиала.

7. КАЧЕСТВО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

7.1. Наличие научных школ; связь научной работы с учебным процессом

Научно-исследовательская работа является важной составной частью образовательного процесса. Основными функциями и задачами в области научно-исследовательской деятельности являются:

расширение спектра фундаментальных и прикладных научных исследований по актуальным для региона направлениям социально-экономической, технической и культурологической сфер;

повышение уровня конкурентоспособности и востребованности результатов научных исследований как в регионе, так и в Российской Федерации;

обеспечение преемственности научных знаний, сохранение и развитие кадрового потенциала вуза;

повышение научной квалификации профессорско-преподавательского состава филиала;

исследование и разработка теоретических и методологических основ формирования и развития высшего профессионального и среднего профессионального образования

оптимизация процессов международного научного сотрудничества;

совершенствование организации и управления научно-исследовательской деятельностью в филиале университета;

вовлечение студентов в научно-исследовательскую деятельность;

активизация инновационной деятельности филиала.

Основным научным направлением научно-исследовательской работы филиала является: 080005 «Экономика и управление народным хозяйством».

В рамках данного научного направления разрабатываются следующие темы:

1. Российский высший управленческий персонал в инновационной экономике.

2. Теория и методология управления экономическими системами.

3. Управление экономическим развитием территорий и регионов.

Материалы научных исследований профессорско-преподавательского состава внедряются в учебный процесс, используются при чтении лекций и проведении практических занятий, привлекаются при работе со студентами в рамках научных кружков и научных проблемных групп.

Так, на занятиях экономического и социального цикла используются монографические исследования:

Кондратович И.В. Рынок труда высшего управленческого персонала муниципального образования;

Кондратович И.В. Формирование высшего управленческого персонала муниципального образования: теория и методология;

Кондратович И.В. Экономическая элитология.

В целях научно-методического сопровождения процессов реализации профессиональных образовательных программ научным коллективом осуществляется работа в рамках различного рода семинаров, конференций.

7.2. Издания филиала (публикации научных работ, результатов исследований, монографий, учебных пособий, программ и др.)

Важной формой научно-исследовательской работы являются международные, региональные, межвузовские, внутривузовские научно-практические конференции и «круглые столы», по итогам которых издаются сборники научных трудов.

В 2023 году преподавателями Каменского филиала «РосНОУ» опубликованы статьи в изданиях, рекомендованных ВАК и включенных в систему РИНЦ:

1. Яковлев В.М., Датченко И.В., Новосельский С.О. Экономическая оценка рынка цифрового здравоохранения РФ // Экономическая среда. - 2023. № 4 (46). С 5-18.

2. Кирсанов, К. А. Особенности развития экосистемы стартапов для критически важных отраслей экономики России / К. А. Кирсанов, И. В. Датченко,

С. А. Попова // Вестник евразийской науки. — 2023. — Т. 15. — № 5. — URL: <https://esj.today/PDF/62ECVN523>.

3. Кирсанов, К. А., Датченко И.В. Стратегические приоритеты государственного регулирования развития и поддержки малого и среднего предпринимательства в России. / К. А. Кирсанов, И. В. Датченко // Экономика и предпринимательство. — 2023. — № 5 (154). С 870-875

Научные статьи по материалам научных конференций с международным участием:

1. Чеботарёва Е.А. Значимость культуры речи в профессиональной деятельности // Актуальные вопросы профессиональной деятельности юриста: Материалы III Всероссийского правового форума (с международным участием)/ Тамбовский филиал АНО ВО «Российский новый университет». – Москва: Изд-во ООО «Ритм: издательство. Технологии, медицина» -2023. – С 228-235

2. Орлов И.А. Дальнейшее совершенствование правовой культуры гражданского общества в современном мире // Актуальные вопросы профессиональной деятельности юриста: Материалы III Всероссийского правового форума (с международным участием)/ Тамбовский филиал АНО ВО «Российский новый университет». – Москва: Изд-во ООО «Ритм: издательство. Технологии, медицина» -2023. – С 29-33

7.3. Анализ участия штатных преподавателей в научно-исследовательской работе, работа учебно-исследовательских групп студентов

Штатный профессорско-преподавательский состав филиала принимает участие в разных видах и формах научной деятельности: учебно-научной – преподаватели руководят выполнением курсовых и выпускных квалификационных работ, публикуют учебные и учебно-методические пособия и рекомендации, участвуют в проведении научно-методических семинаров, научно-исследовательской - руководят работой студенческих научных кружков, работают над диссертационными исследованиями, готовят и публикуют научные статьи, в том числе в изданиях, рекомендованных ВАК и включенных в систему РИНЦ,

участвуют в подготовке и проведении научно-практических конференций, «круглых столов», форумов филиала, принимают участие в конференциях, проходящих в других вузах, выступают рецензентами научных изданий и учебно-научных работ, выступают в функции научных консультантов и экспертов; научно-образовательной – выступают оппонентами на защитах кандидатских и докторских диссертаций, готовят отзывы на авторефераты диссертационных исследований.

Преподаватели филиала публикуют статьи в рецензируемых изданиях.

Все штатные преподаватели, имеющие ученую степень и ученое звание, зарегистрированы в системе Science Index.

Ежегодно преподаватели Каменского филиала АНО ВО «РосНОУ» принимают участие в международных, всероссийских, региональных научно-практических конференциях, симпозиумах, фестивалях инновационных проектов, социологических исследованиях.

В Каменском филиале создано и работает научное студенческое общество (НСО). Результативно работают 28 студентов (в научных кружках, проблемных группах).

Научно-исследовательская работа студентов (НИРС) направлена на широкое привлечение их внимания к участию в исследовательских проектах, работе в рамках научных направлений филиала.

Формы научной работы студентов (НИРС) включают:

научно-методологические семинары;

конференции;

круглые столы;

симпозиумы;

публикации сборников статей и тезисов выступлений в соответствии с направлениями научной деятельности;

проекты, выдвигаемые на конкурсы (внутри филиала; в головной вуз; на региональном уровне).

В филиале успешно работают студенческие научные кружки.

Студенческим научным кружком «Теория и методология управления экономическими системами» руководит – к.ф.н. Сычёва Е.А. Участниками кружка являются студенты 1- 5 курсов.

В филиале действует студенческий научный кружок «Управление экономическим и социальным развитием территорий и регионов», руководитель к.пед.н., Васильцов Ю.А. Результаты студенческой научно-исследовательской работы используются в учебном процессе. Так, материалы научных исследований студентов, занимающихся в проблемных группах экономического направления, применяются в ходе изучения общепрофессиональных и специальных дисциплин в форме слайд-презентаций; разработки студентов, занимающихся исследовательской деятельностью в научных кружках и проблемных группах юридического направления, используются при организации деловых игр по правоведению как университетского, так и регионального уровней.

Студенты филиала принимают участие в конкурсах на лучшую научную студенческую работу (ежегодно), деловых играх (ежегодно).

7.4. Участие в международных программах, связь с другими вузами, филиалами

В научно-исследовательской деятельности Каменского филиала АНО ВО «Российский новый университет» важное место занимает развитие и укрепление связей с другими вузами, филиалами.

7.5. Подготовка собственных преподавательских кадров, обучение преподавателей в аспирантуре, курсах повышения квалификации и др.

Штатные преподаватели Каменского филиала АНО ВО «РосНОУ» постоянно работают над повышением научной квалификации, что проявляется в подготовке и защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук.

В настоящее время все штатные преподаватели филиала имеет ученую степень.

В филиале соблюдается график повышения квалификации

преподавательских кадров.

Повышения квалификации в 2023г.

Фамилия, имя, отчество	Повышение квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии)
Датченко Ирина Валентиновна	АНО ВО «Российский новый университет» по программе «Менеджмент в образовании» диплом выд. 23.10.2023, 772411431941, рег. № 23-13-МО.
	АНО ВО «Университет мировых цивилизаций имени В.В. Жириновского», профессиональная переподготовка по программе «Государственное и муниципальное управление », диплом выд. 14.07.2023, 772405623832, рег. № 004/23.
Черкасова Наталья Николаевна	АНО ВО «Российский новый университет» по программе «Менеджмент в образовании» диплом выд. 23.10.2023, 772411431990, рег. № 23-56-МО.
	РНЦ РАО в Южном федеральном округе ЮФУ по программе «Повышение антитеррористической защищённости объектов (территорий) образовательных организаций в объёме 16 часов, ноябрь 2023.
	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований "Цивилизационное обновление", по программе повышения квалификации «Организация процесса обучения, воспитания и сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в высшей школе», 72 ч., декабрь 2023 г
Васильцов Юрий Александрович	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований "Цивилизационное обновление", по программе повышения квалификации «Актуальные вопросы юриспруденции: научные исследования, инновации, практика», 72 ч., декабрь 2023 г
	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований "Цивилизационное обновление", по программе повышения квалификации «Организация процесса обучения, воспитания и сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в высшей школе», 72 ч., декабрь 2023 г
	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований "Цивилизационное обновление", по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Охрана труда», 72 ч., ноябрь 2023 г
Сычёва Евгения Александровна	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований "Цивилизационное обновление", по программе повышения квалификации «Организация процесса обучения, воспитания и сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в высшей школе», 72 ч., ноябрь 2023 г
Солонченко Ирина Валерьевна	Ростовский филиал ФГБОУ ВО «Российский государственный университет правосудия» повышение квалификации по программе «Актуальные вопросы правоприменительной практики мировых судей», сентябрь 2023 г.
Кундрюцкова Ирина Владимировна	ФГБОУ ВО (НПИ) им. Н.И. Платова «Актуальные проблемы высшего образования: современные педагогические технологии, информационно-коммуникативные технологии и обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья», декабрь 2023
Погребнова Наталья Михайловна	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований "Цивилизационное обновление", по программе повышения квалификации «Использование информационно-телекоммуникационных технологий в электронно-информационной среде», 72 ч., март 2023 г
	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований "Цивилизационное обновление", по программе повышения квалификации «Организация процесса обучения, воспитания и сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в высшей школе», 72 ч., декабрь 2023 г
	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований "Цивилизационное обновление", по программе повышения квалификации «Оказание первой помощи», 72 ч., март 2023 г
	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и

	социальных исследований "Цивилизационное обновление", по программе повышения квалификации «Организация воспитательной деятельности, современные подходы в контексте Стратегии развития воспитания в РФ до 2025», 72 ч., апрель 2023 г
	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований "Цивилизационное обновление", по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Охрана труда», 72 ч., март 2023 г
Коваленко Игорь Николаевич	ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики» Центр опережающей профессиональной подготовки. Повышение квалификации по программе «Использование отечественного программного обеспечения в профессиональной деятельности», 36ч, 2023г. Рег. № 1751
Матвиенко Людмила Ивановна	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований "Цивилизационное обновление", по программе повышения квалификации «Актуальные вопросы экономики и управления в современных условиях», 72 ч., декабрь 2023 г
	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований "Цивилизационное обновление", по программе повышения квалификации «Организация процесса обучения, воспитания и сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в высшей школе», 72 ч., декабрь 2023 г
	АНО ДПО «Московская международная академия непрерывного образования и социальных исследований "Цивилизационное обновление", по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Охрана труда», 72 ч., ноябрь 2023 г

Одной из форм совершенствования преподавательского мастерства можно считать проведение Научно-методического семинара для преподавателей высшей школы. Кроме того, практикуется направленная на развитие педагогических и научно-исследовательских навыков преподавателей консультационная деятельность штатных доцентов, имеющих большой стаж работы в высших учебных заведениях.

Повышению профессионального мастерства способствуют и ежемесячно проводимые в филиале семинары кураторов учебных групп, на которых рассматриваются вопросы адаптации первокурсников к обучению в высшем учебном заведении, воспитательной работы в рамках учебной деятельности, правового и духовно-нравственного воспитания молодежи, вовлечения молодежи в волонтерские движения, воспитания студентов в духе противодействия терроризму и экстремизму, методики оздоровительной работы со студентами.

7.6. Инновационная деятельность филиала

Важной составляющей научно-исследовательской работы филиала является инновационная деятельность, которая реализуется, прежде всего, в рамках

реализации научного направления и разрабатываемых темах:

1. Российский высший управленческий персонал в инновационной экономике.
2. Теория и методология управления экономическими системами.
3. Управление экономическим развитием территорий и регионов.

Инновационная составляющая прослеживается в тематике конференции 2023 года: Актуальные вопросы профессиональной деятельности юриста: Материалы III Всероссийского правового форума (с международным участием)/ Тамбовский филиал АНО ВО «Российский новый университет». – Москва.

В 2023 году преподаватели Каменского филиала АНО ВО «РосНОУ» стали участниками этой конференции, материалы конференций опубликованы в сборнике научных статей.

Важной составляющей инновационной деятельности филиала является развитие и внедрение в образовательный процесс информационных технологий. Так, активно используются возможности видеоконференцсвязи, способствующие расширению студенческой и преподавательской аудитории научно-практических конференций и обучающих вебинаров.

Студенты филиала работают над инновационными проектами, занимаясь в научных кружках, эти проекты внедряются в образовательный процесс филиала: используются при проведении практических занятий по направлениям бакалавриата «Юриспруденция», «Экономика» и «Менеджмент», при подготовке докладов и сообщений, презентаций на научно-практических конференциях.

Инновационная составляющая отмечается не только в научно-исследовательской, но и в учебно-воспитательной деятельности филиала. В учебно-образовательном процессе используются мультимедийные средства, которыми оснащены учебные аудитории: проекторы, персональные компьютеры.

В учебном процессе эффективно применяются возможности видеоконференцсвязи для чтения лекций, а также проведения защит выпускных квалификационных работ.

Многие преподаватели при чтении учебных курсов используют материалы

видеолекций, слайд-лекций.

В Каменском филиале ведется работа по привлечению внимания студентов, общественности города Каменска-Шахтинского и Каменского района, средств массовой информации, научных кадров региона к инновационным разработкам Российского нового университета в области здоровьесберегающих и здоровье восстанавливающих медицинских технологий, информационных технологий, развития и совершенствования телекоммуникационных систем. Материалы инновационных разработок Российского нового университета представлены на сайте филиала. При проведении Дней открытых дверей в филиале одно из главных мест в презентации отводится отражению результатов научно-исследовательской деятельности Российского нового университета в целом и Каменского филиала АНО ВО «РосНОУ» в частности.

Выводы и рекомендации

В целом, в Каменском филиале АНО ВО «Российский новый университет» ведётся достаточно разноплановая научно-исследовательская работа, публикуются монографические исследования, должное внимание уделяется повышению квалификации преподавательских кадров, укрепляются международные научные связи, планомерно ведется научно-исследовательская работа студентов, проблематика научно-практических конференций отличается актуальностью, их тематика нередко характеризуется региональной направленностью, своевременно публикуются сборники материалов конференций, ведется работа по учету индекса научного цитирования.

Поступательное развитие научных направлений позволяет говорить о создании и становлении научных школ в филиале.

Постоянное развитие международного научного сотрудничества, участие профессорско-преподавательского состава филиала в реализации международных научных проектов является сильной стороной научно-исследовательской деятельности филиала.

Вместе с тем выявляются и некоторые слабые стороны, недостатки в организации данного вида деятельности. В частности, следует активизировать

работу по повышению индекса научного цитирования работ штатных преподавателей, имеющих ученую степень и ученое звание, при планировании научных исследований преподавателей филиала следует усилить направленность на учет потребностей инновационного развития региона.

Необходимо актуализировать инновационную направленность научно-исследовательской деятельности филиала в целях интеграции в общеевропейское образовательное пространство и способствовать более результативному внедрению разработанных преподавателями и студентами филиала инновационных проектов в инфраструктуру региона.

Следует активизировать участие профессорско-преподавательского и студенческого коллектива в выполнении хоздоговорных работ, в конкурсах на получение грантов.

Следует уделять внимание дальнейшему укреплению научных связей с вузами ближнего и дальнего зарубежья, с высшими учебными заведениями региона, а также филиалами Российского нового университета в целях научного развития кадров, обмена научно-методическим опытом, реализации межвузовских научных проектов.

Следует усилить внимание к повышению научной эффективности профессорско-преподавательского состава филиала и увеличению числа публикаций в зарубежных изданиях, входящих в базы Web of Science, Scopus, Web of Knowledge и др.

8. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА

Внеучебная и воспитательная работа в отчетный период была сосредоточена на следующих приоритетных направлениях:

- активизация студенческого самоуправления и развитие партнерских отношений с администрациями образовательных организаций. Делегирование студентам значимых и ответственных полномочий в организации студенческой жизни, приобщение их к процессу совершенствования механизмов адаптации первокурсников к традициям, нравственно-духовным ценностям и условиям обучения.

- воспитание патриотизма как деятельной любви к Отечеству через развитие добровольчества, овладение профессиональным мастерством, бережение исторической памяти, пропаганду традиционных культурных, семейных, духовно-нравственных, национальных ценностей, воспитание культуры межнационального общения.

В настоящее время структура организации внеучебной работы включает Студенческий совет филиала.

Информационное обеспечение воспитательной деятельности осуществляется с помощью студенческой стенной печати, размещения информации на специальных стендах филиала, на сайте Каменского филиала АНО ВО «РосНОУ».

Для осуществления воспитательной деятельности в филиале создана и постоянно развивается необходимая материально-техническая база, включающая кабинеты сотрудника и студенческого совета, оборудованные необходимой оргтехникой.

Анализ решения основных задач и развитие направлений деятельности.

В соответствии с целями и задачами воспитания студенческой молодежи, определенными в Концепции воспитания студентов «РосНОУ», в воспитательной работе со студентами в 2023 учебном году основные усилия были сконцентрированы на следующих направлениях деятельности:

Университетские традиции. За отчетный период в университете прошли следующие традиционные мероприятия:

- Торжественное мероприятие «День первокурсника»
- День открытых дверей
- Праздник Нового года в филиале
- День студента
- 8 Марта
- Ежегодная игра КВН

Участие в городских и районных мероприятиях, посвященных Дню Победы:

- Акция «Георгиевская ленточка»
- Поздравление ветеранов с Днем Победы

Студенческое самоуправление. Особая роль в организации воспитательной работы принадлежит студенческому самоуправлению. Именно студенческое самоуправление должно быть действенным механизмом развития новых направлений и форм общественно-полезной деятельности студентов.

В октябре студенческий совет филиала подводит итоги своей деятельности, анализируют работу и строят планы на будущее. Как всегда, в состав студенческого совета вливаются свежие силы первокурсников, которые в будущем должны принять эстафету от старших товарищей.

Работа студенческого самоуправления хорошо налажена в части организации традиционных мероприятий, но такие направления деятельности, как учебная и социальная работа, требуют развития. За общественную работу в отчетный период самых активных студентов от имени руководства университета наградили сувенирами.

Гражданско-патриотическое воспитание. Патриотическое воспитание способствует формированию у студентов чувства любви к Родине, уважения к своему и другим народам, к государственному, конституционному строю, готовности к защите Отечества и содействия его

прогрессу, для чего проводились встречи с ветеранами Великой отечественной войны.

В течение года студенты всех курсов филиала:

- Принимали участие в мероприятии, посвященном Дню Победы и возлагали цветы к памятнику в г. Каменске-Шахтинском. Поздравляли ветеранов, людей пожилого возраста и инвалидов в социально-реабилитационном центре в х. Старая Станица.

Проводилась работа по профилактике вредных привычек и правонарушений.

Организована и проведена лекция с участием представителя правоохранительных органов для обучающихся о вреде курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

Выводы:

Воспитательная работа со студентами филиала реализуется на основании нормативных документов, принятых на федеральном и региональном уровнях, а также локальных нормативных актов, направленных на совершенствование воспитательной работы в образовательных учреждениях высшего образования. Воспитательная работа и внеучебная деятельность в Каменском филиале АНО ВО «РосНОУ» направлена на формирование высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности будущего специалиста.

9. КАЧЕСТВО МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

ФИЛИАЛА

Филиал располагает необходимыми материально-техническими условиями для качественного проведения учебного процесса. Материально-техническое обеспечение включает необходимые учебные и вспомогательные площади для учебного процесса, достаточную инфраструктуру, развертывание и оснащение учебных лабораторий, обеспечение учебного процесса вычислительной и оргтехникой, достаточным количеством учебных материалов.

В настоящее время филиал располагает учебно-материальной базой общей площадью 1204,9 кв.м. Здания и помещения, используемые для ведения образовательной деятельности, представлены в таблице 5

Таблица 16. Здания и помещения, используемые для ведения образовательной деятельности

N п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ-основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Реквизиты заключений, выданных органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор
1.	347810, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, ул. Винная, 4 А	Помещений всего – 827, 8 кв.м, в том числе: учебно-лабораторные – 484,2 кв. м; административные – 279,2 кв. м; помещения для занятия физической культурой и спортом – спортивно-тренажерный зал	Собственность	Автономная некоммерческая организация высшего образования «Российский новый университет»	Свидетельство государственной регистрации права от 08.04.2016 г., № 792664; Свидетельство государственной регистрации права от	Санитарно-эпидемиологическое заключение № 61.РЦ.10.000.М.000788.08.16 от 26.08.2016 г., дополнение от 29.03.2017 г. Заключение о соблюдении требований

		(64,4 кв. м).			11.04.2016 г., № 792663; Свидетельств о государственной регистрации права от 11.04.2016 г., № 792662. Договор купли-продажи № 40/2013 от 18.12.2013 г. Срок действия – бессрочно.	пожарной безопасности от 21.11.2016 г.
	Всего (кв. м):	1204,9 кв.м.	X	X	X	X

В филиале имеются:

Аудитория № 11

Аудитория № 27

Аудитория № 28

Аудитория № 29

Аудитория № 31 (компьютерный класс)

Аудитория № 32

Учебный зал судебных заседаний

Кабинет криминалистики

Тренажёрный зал

Библиотека

Читальный зал

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Все помещения, используемые для ведения образовательной деятельности, оборудованы соответствующей мебелью, досками, техническими средствами обучения, наглядными пособиями и т.д., что позволяет качественно осуществлять учебный процесс. На перечисленные выше помещения имеются

соответствующие паспорта кабинетов, компьютерных классов, лабораторий, библиотеки, форма и содержание которых утверждены на Совете филиала.

Филиал имеет пункт общественного питания на 30 посадочных мест, медицинский кабинет.

Для организации образовательного процесса и проведения учебных занятий используются аудитории, оборудованные мультимедийной техникой.

В качестве офисных пакетов прикладного ПО используются лицензионные пакеты корпорации Microsoft. Из программных продуктов, входящих в данные пакеты, можно отметить Word, Excel, PowerPoint и Outlook.

Для работы в Интернет используются веб-браузеры (Internet Explorer, Chrome, Yandex и другие), программы для работы с электронной почтой (Outlook Express, реже Office Outlook).

В целом материально-техническая оснащенность филиала достаточна для эффективной организации образовательного процесса и постоянно совершенствуется. Учебно-лабораторная база соответствует лицензионным нормативам и позволяет готовить кадры с высшим образованием по всем специальностям, указанным в лицензии.

Помещения филиала соответствуют всем требованиям СЭС и пожарной безопасности, а также оснащены системами безопасности, видеонаблюдения, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования.

Территория филиала соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечивает доступность путей движения, наличие средств информационно- навигационной поддержки, дублирование лестниц пандусами, оборудование лестниц и пандусов поручнями.

Аварийно-техническое обслуживание осуществляется квалифицированными специалистами и включает текущий мелкий ремонт помещений, замену и утилизацию электроламп, водопроводной и сантехнической арматуры, дверных петель и замков, установку информационных стендов, вывоз мусора, устранение засоров канализации,

протечек систем водоснабжения, отопления и т.д. Мебель, конструктивные элементы, строительные материалы допускаются к укомплектованию и ремонту помещений только при наличии соответствующих сертификатов.

Медицинское обслуживание студентов и сотрудников организуется непосредственно по месту проведения занятий. В филиале оборудован медицинский кабинет.

Физическая безопасность обеспечивается постом вахтеров.

В соответствии с требованиями пожарной безопасности, наряду с проведением организационных мероприятий и первичными средствами пожаротушения, помещения оборудованы системами автоматической пожарной сигнализации и оповещения о пожаре. Деятельность филиала не наносит вреда окружающей среде, уборка прилегающих территорий, вывоз мусора и твердых бытовых отходов производится своевременно и установленным порядком.

Сохранность имущества обеспечивается в первую очередь за счет постоянного поддержания в рабочем состоянии и своевременного ремонта, четко налаженного учета материальных ценностей. Вынос габаритных вещей контролируется сторожами, системами видеонаблюдения и невозможен без письменного распоряжения администрации.

На момент самообследования имеющиеся в распоряжении филиала площади достаточны для организации учебного процесса для всего контингента студентов филиала.

При решении социальных задач, возникающих в ходе реализации образовательных программ, в филиале в полном объеме учитывается специфика платного негосударственного образования. Основной задачей здесь является снижение воздействия финансового фактора на возможность получения высшего образования для студентов из малообеспеченных семей и удаленных регионов России.

В целом, организация и состояние социально-бытовых условий в университете (общественное питание, медицинское обеспечение) могут быть оценены как удовлетворительные и соответствующие лицензионным нормам.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) АНО ВО «Российский новый университет» представляет собой совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ. Использование ЭИОС в учебном процессе предусмотрено по всем направлениям подготовки бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры.

Электронная информационно-образовательная среда АНО ВО РосНОУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах (сайт Каменского филиала АНО ВО «РосНОУ» - www.kamensk.rosnou.ru), раздел сведения об организации – образование <http://kamensk.rosnou.ru/sveden/education>

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы

- личный кабинет обучающихся на образовательном Портале (<https://portal.rosnou.ru/>), среде дистанционного обучения (<https://e-edu.rosnou.ru/>);

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий – среда электронного обучения на базе Moodle (<https://e-edu.rosnou.ru/>);

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса - на образовательном Портале (<https://portal.rosnou.ru/>);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в

том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет» - использование корпоративной электронной почты в домене @stud.rosnou.ru, систем интерактивного обмена сообщениями и ВКС на базе MS Teams.

В качестве отдельных компонентов электронной информационно-образовательной среды АНО ВО «Российский новый университет»:

- официальный сайт Каменского филиала АНО ВО «РосНОУ» (www.kamensk.rosnou.ru) – единая точка интеграции информационных ресурсов ЭИОС для обучающихся и работников филиала;
- личные кабинеты обучающихся, которые обеспечивают доступ к компонентам ЭИОС, включая сервисы:
 - доступ к электронной образовательной программе, учебному плану, рабочим программам дисциплин и другим нормативно-методическим материалам по направлению обучающегося;
 - просмотр хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
 - «Электронное портфолио» - формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны участников образовательного процесса в соответствии с «Положением об электронном портфолио обучающегося»;
 - система электронного обучения на базе Moodle - <https://e-edu.rosnou.ru/>;
 - Электронные библиотечные системы – на базе внешних ресурсов и наличия договоров для доступа всего контингента обучающихся – IPR Smart (<https://www.iprbookshop.ru/>), ЮРАЙТ (<https://urait.ru/>);
 - корпоративная электронная почта;
 - автоматизированная система управления учебным процессом (на базе 1С: Университет ПРОФ) – обеспечивает учет контингента обучающихся, фиксацию хода образовательного процесса, результатов

текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации и другие задачи управления образовательным процессом. Информация доступна в личных кабинетах обучающихся;

- система организации приема обучающихся (на базе 1С: Университет ПРОФ и разработанных моделей образовательного Портала), информация о ходе приема доступна в разделе официального сайта АНО ВО «РосНОУ» и в личных кабинетах абитуриентов;

- система тестирования абитуриентов для внутренних вступительных испытаний;

- сервис для проведения вебинаров и видеоконференций;

- электронная система проверки корректности заимствований на базе Антиплагиат;

- электронный мессенджер MS Teams для организации синхронного взаимодействия между участниками образовательного процесса;

- облачный сервис Office 365 для совместной работы преподавателей и обучающихся АНО ВО «РосНОУ» (предоставляет набор веб-инструментов, обеспечивающих доступ к электронной почте, документам, контактам и календарю из любого места, где имеется доступ к сети «Интернет»);

- справочно-правовая система Консультант Плюс;

В Университете имеется электронная библиотечная система IPRSmart (доступ <http://www.iprbookshop.ru>) и ЭБС Юрайт (доступ <https://bibliionline.ru/>), для проверки курсовых и выпускных квалификационных работ используется система Антиплагиат (<https://rosnou.antiplagiat.ru>),

«Издательский дом «Гребенников» (<https://www.grebennikov.ru>), электронный каталог от АИБС МегаПро с доступом <https://host.megaprolib.net/MP0107/Web/Search/Simple>.

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио, используется Личный кабинет студента (онлайн доступ через сеть Интернет <https://portal.rosnou.ru>).

Для обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернет и электронных библиотек филиала (ЭБС Юрайт и IPRSmart) организованы стационарные компьютерные места в читальном зале библиотеки.

Электронные библиотечные системы поддерживают адаптивные технологии: версия сайта для слабовидящих; адаптивный ридер для чтения книг (тексты размещены в векторном формате, что позволяет увеличивать масштаб страницы до 300% без потери качества изображения), специальное мобильное приложения WV-reader для лиц с проблемами зрения и полностью незрячих, встроенный синтезатор речи, позволяющий слушать найденное издание, коллекция аудиоизданий для обучения.

Выводы и рекомендации:

1. В целом состояние материально-технической базы филиала и оснащенность его учебно-лабораторного фонда позволяют обеспечить проведение образовательного процесса в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального государственного образовательного стандарта и локальных нормативных актов филиала.

2. Материально-техническая база обеспечивает на должном уровне ведение учебного процесса.

3. Комиссией рекомендовано продолжать работу по дальнейшему совершенствованию учебно-материальной базы.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Проведенное самообследование Каменского филиала АНО ВО «РосНОУ» показало, что в целом содержание, организация и качество образовательного процесса по всем реализуемым образовательным программам высшего образования соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов.

Результаты проведенного самообследования позволяют сделать заключение, что все основные образовательные программы реализуются в полном соответствии с установленными лицензионными нормативами.