Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: 03561B9E0021AE10B9437ECBCB4C7F21AC
Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»; АН
Действителен: с 18.01.2022 по 25.02.2023

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КАМЕНСКИЙ ФИЛИАЛ
АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык в профессиональной сфере»

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Финансы и кредит
для очно-заочной и заочной форм обучения

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании
кафедры экономики и менеджмента
«03» сентября 2021 года, протокол №1

Зам. директора по УМР
Яковенко Б.Н.

Каменск-Шахтинский
2021

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу «Экономика» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 954 (ФГОС ВО 3++).

Основная цель изучения учебной дисциплины «Иностранный язык в менеджменте» состоит в развитии и совершенствовании знаний, умений и навыков профессионального общения в устной и письменной форме будущего специалиста в сфере «Экономика».

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина Иностранный язык в профессиональной сфере относится к части учебного плана формируемой участниками образовательных отношений и изучается на 2 курсе.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучению данной учебной дисциплины предшествует освоение следующих учебных дисциплин: Иностранный язык, Деловой иностранный язык.

Параллельно изучается с дисциплиной: Деньги, кредит, банки.

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Знания и умения, полученные в результате изучения дисциплины "Иностранный язык в профессиональной сфере" являются базой для изучения дисциплин Финансы, Банковский менеджмент и маркетинг, Оценка стоимости бизнеса, Финансовый менеджмент и прохождения производственной практики.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается проведением лекций, практических занятий, содержание которых разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

- ***Способен формировать и проверять финансовую информацию, осуществлять коммуникации с экономическими субъектами, сопровождать процессы платежной системы на иностранном языке (ПК-4)***

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения
Способен формировать и проверять финансовую информацию, осуществлять	**Знать:**	
	Тенденции и закономерности в развитии профессионального иностранного языка в устной и письменной коммуникации	ПК-4-З1
	Актуальные модели речевого поведения в процессе профессиональной коммуникации	ПК-4-З2

коммуникации с экономическими субъектами, сопровождать процессы платежной системы на иностранном языке (ПК-4)	Структурные и содержательные особенности коммуникации на профессиональные темы и способы ее организации	ПК-4-З3
	Принципы работы с различными источниками информации, в том числе зарубежной прессой, нормативной документацией на иностранном языке	ПК-4-З4
	Этические нормы культур изучаемых языков, общекультурные универсалии, принципы культурного релятивизма	ПК-4-З5
	Основные культурные различия между родной страной и страной изучаемого языка	ПК-4-З6
	Уметь:	
	Учитывать тенденции и закономерности развития профессионального иностранного языка в устной и письменной коммуникации	ПК-4-У1
	Поддерживать устные речевые контакты на иностранном языке в ситуациях профессионального общения	ПК-4-У2
	Работать с текстами профессиональной направленности на иностранном языке	ПК-4-У3
	Понимать со словарем основное содержание и значение основных терминов, слов, словосочетаний, развернутых текстов по профессиональной тематике	ПК-4-У4
	Находить пути к сотрудничеству на основе принципов культурного релятивизма	ПК-4-У5
	Уважать своеобразие иноязычной культуры и ценностные ориентации иноязычного социума	ПК-4-У6
	Владеть:	
	Навыками использования профессионального иностранного языка в устной и письменной коммуникации	ПК-4-В1
	Высоким уровнем речевой культуры необходимым для выполнения профессиональных задач	ПК-4-В2
	Навыками восприятия, интерпретации текстов по профессиональной тематике на иностранном языке	ПК-4-В3
	Методикой самостоятельной работы по совершенствованию навыка изучения иностранного профессионального языка	ПК-4-В4
	Навыками взаимодействия с иноязычными культурами с позиций культурного релятивизма и толерантности	ПК-4-В5
	Информацией, имеющейся в первоисточниках и в профессиональных трудах	ПК-4-В6

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№	Форма	Семестр	Общая	В том числе контактная работа с	Контр	Сам.	Форма

	обучения		трудоёмкость		преподавателем						оль	работа	промежуточной аттестации
			В з.е.	В часах	всего	Лекции	Сем	КоР	Конс	Э			
1	заочная	2	6	216	16	2	10	1,6	2	0,4	6,6	193,4	экзамен
2	очно-заочная	4	6	216	52	2	46	1,6	2	0,4	33,6	130,4	экзамен

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий заочная форма обучения

1	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем						Контроль	Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Лекц	Сем	КоР	Конс	Э			
1	Economics and business economics	26	2	1	1					24	ПК-4-З1, ПК-4-З2, ПК-4-З3, ПК-4-З4, ПК-4-З5, ПК-4-З6, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5
2	Microeconomics and Macroeconomics	26	1		1					25	ПК-4-З1, ПК-4-З2, ПК-4-З3, ПК-4-З4, ПК-4-З5, ПК-4-З6, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5, ПК-4-В6
3	Measuring and accounting for profit	26	2	1	1					24	ПК-4-З1, ПК-4-З2, ПК-4-З3, ПК-4-З4, ПК-4-З5, ПК-4-З6, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5, ПК-4-В6
4	Money	25	1		1					24	ПК-4-З1, ПК-4-З2, ПК-4-З3, ПК-4-З4, ПК-4-З5, ПК-4-З6, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5, ПК-4-В6
5	Forms of business ownership	26	2		2					24	ПК-4-З1, ПК-4-З2, ПК-4-З3, ПК-4-З4, ПК-4-З5, ПК-4-З6, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5, ПК-4-В6
6	Financial institutions	25	1		1					24	ПК-4-З1, ПК-4-З2, ПК-4-З3, ПК-4-З4,

											ПК-4-З5, ПК-4-З6, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5, ПК-4-В6
7	Managerial finance	26	2		2					24	ПК-4-З1, ПК-4-З2, ПК-4-З3, ПК-4-З4, ПК-4-З5, ПК-4-З6, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5, ПК-4-В6
8	International trade	25,4	1		1					24,4	ПК-4-З1, ПК-4-З2, ПК-4-З3, ПК-4-З4, ПК-4-З5, ПК-4-З6, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5
9	Промежуточная аттестация (экзамен)		4			1,6	2	0,4			
	Итого:	216	16	2	10	1,6	2	0,4	6,6	193,4	

очно-заочная форма обучения

1	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем						Контроль	Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Лекц	Сем	КоР	Конс	Э			
1	Economics and business economics	22	5	1	4					17	ПК-4-З1, ПК-4-З2, ПК-4-З3, ПК-4-З4, ПК-4-З5, ПК-4-З6, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5
2	Microeconomics and Macroeconomics	24	7	1	6					17	ПК-4-З1, ПК-4-З2, ПК-4-З3, ПК-4-З4, ПК-4-З5, ПК-4-З6, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5, ПК-4-В6
3	Measuring and accounting for profit	22	6		6					16	ПК-4-З1, ПК-4-З2, ПК-4-З3, ПК-4-З4, ПК-4-З5, ПК-4-З6, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-

											В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5, ПК-4-В6
4	Money	22	6		6					16	ПК-4-31, ПК-4-32, ПК-4-33, ПК-4-34, ПК-4-35, ПК-4-36, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5, ПК-4-В6
5	Forms of business ownership	22	6		6					16	ПК-4-31, ПК-4-32, ПК-4-33, ПК-4-34, ПК-4-35, ПК-4-36, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5, ПК-4-В6
6	Financial institutions	22	6		6					16	ПК-4-31, ПК-4-32, ПК-4-33, ПК-4-34, ПК-4-35, ПК-4-36, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5, ПК-4-В6
7	Managerial finance	22	6		6					16	ПК-4-31, ПК-4-32, ПК-4-33, ПК-4-34, ПК-4-35, ПК-4-36, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5, ПК-4-В6
8	International trade	22,4	6		6					16,4	ПК-4-31, ПК-4-32, ПК-4-33, ПК-4-34, ПК-4-35, ПК-4-36, ПК-4-У1, ПК-4-У2, ПК-4-У3, ПК-4-У4, ПК-4-У5, ПК-4-У6, ПК-4-В1, ПК-4-В2, ПК-4-В3, ПК-4-В4, ПК-4-В5
9	Промежуточная аттестация (экзамен)		4			1,6	2	0,4			
	Итого:	216	52	2	46	1,6	2	0,4	33,6	130,4	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. **Economics and business economics**.

What is economics and business economics? What do economists do? The nature of economic.

Тема 2. **Microeconomics and Macroeconomics**.

What about microeconomics? Micro and macro: the economic divide. Market problems? Blame investors. What is macroeconomics? The difference between micro and macro economics. What macroeconomic problems do policy makers most commonly face?

Тема 3. **Measuring and accounting for profit**.

Top ten global economic challenges: an assessment of global risks and priorities. Problems facing global economy. Globalisation: the rise and fall of an idea that swept the world.

Тема 4. **Money** .

The 6 most-traded currencies and why they're so popular. Currency market. How gold affects currencies.

Тема 5. **Forms of business ownership** .

Types of business ownership. How foreign investors can set up a business. Foreign ownership of U.S. infrastructure.

Тема 6. **Financial institutions** .

Types of financial institutions and their roles. The role of banks. Banking crisis.

Тема 7. **Managerial finance**.

Goals of financial management. Short-term business loans and debt financing. Alternative sources of long-term finance.

Тема 8. **International trade** .

What is international trade? 5 reasons not to give up on global trade. International trade.

Тема 9. **Промежуточная аттестация (экзамен)**.

1. What is economics and business economics?
2. What do economists do?
3. The nature of economic.
4. What about microeconomics?
5. Micro and macro: the economic divide.
6. Market problems? Blame investors.
7. What is macroeconomics?
8. The difference between micro and macro economics.
9. What macroeconomic problems do policy makers most commonly face?
10. Top ten global economic challenges: an assessment of global risks and priorities.
11. Problems facing global economy.
12. Globalisation: the rise and fall of an idea that swept the world.
13. The 6 most-traded currencies and why they're so popular.
14. Currency market.
15. How gold affects currencies.
16. Types of business ownership.
17. How foreign investors can set up a business.
18. Foreign ownership of U.S. infrastructure.
19. Types of financial institutions and their roles.
20. The role of banks.
21. Banking crisis.
22. Goals of financial management.
23. Short-term business loans and debt financing.
24. Alternative sources of long-term finance.

25. What is international trade? 5 reasons not to give up on global trade. International trade.

Планы практических занятий

Тема 1. **Economics and business economics.**

Время - 4 час.

Основные вопросы:

1) Выполнение лексико-грамматических упражнений, направленных на развитие и совершенствование лексико-грамматических навыков.

2) Работа с (оригинальными) иноязычными текстами любой трудности по специальности, направленными на развитие и совершенствование навыков чтения, перевода и реферирования.

3) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков монологической и дискуссионно-диалогической речи.

4) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование словарного запаса и терминологии профессиональной сферы, а также на совершенствование навыков работы со словарями разного типа, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков самостоятельной и командной работы.

6) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков письменной речи по специальности.

Тема 2. **Microeconomics and Macroeconomics.**

Время - 6 час.

Основные вопросы:

1) Выполнение лексико-грамматических упражнений, направленных на развитие и совершенствование лексико-грамматических навыков.

2) Работа с (оригинальными) иноязычными текстами любой трудности по специальности, направленными на развитие и совершенствование навыков чтения, перевода и реферирования.

3) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков монологической и дискуссионно-диалогической речи.

4) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование словарного запаса и терминологии профессиональной сферы, а также на совершенствование навыков работы со словарями разного типа, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков самостоятельной и командной работы.

6) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков письменной речи по специальности.

Тема 3. **Measuring and accounting for profit.**

Время - 6 час.

Основные вопросы:

1) Выполнение лексико-грамматических упражнений, направленных на развитие и совершенствование лексико-грамматических навыков.

2) Работа с (оригинальными) иноязычными текстами любой трудности по специальности, направленными на развитие и совершенствование навыков чтения, перевода и реферирования.

3) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков монологической и дискуссионно-диалогической речи.

4) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование словарного запаса и терминологии профессиональной сферы, а также на совершенствование навыков работы со словарями разного типа, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков самостоятельной и командной работы.

6) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков письменной речи по специальности.

Тема 4. **Money.**

Время - 4 час.

Основные вопросы:

1) Выполнение лексико-грамматических упражнений, направленных на развитие и совершенствование лексико-грамматических навыков.

2) Работа с (оригинальными) иноязычными текстами любой трудности по специальности, направленными на развитие и совершенствование навыков чтения, перевода и реферирования.

3) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков монологической и дискуссионно-диалогической речи.

4) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование словарного запаса и терминологии профессиональной сферы, а также на совершенствование навыков работы со словарями разного типа, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков самостоятельной и командной работы.

6) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков письменной речи по специальности.

Тема 5. **Forms of business ownership.**

Время - 6 час.

Основные вопросы:

1) Выполнение лексико-грамматических упражнений, направленных на развитие и совершенствование лексико-грамматических навыков.

2) Работа с (оригинальными) иноязычными текстами любой трудности по специальности, направленными на развитие и совершенствование навыков чтения, перевода и реферирования.

3) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков монологической и дискуссионно-диалогической речи.

4) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование словарного запаса и терминологии профессиональной сферы, а также на совершенствование навыков работы со словарями разного типа, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков самостоятельной и командной работы.

6) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков письменной речи по специальности.

Тема 6. **Financial institutions.**

Время - 6 час.

Основные вопросы:

1) Выполнение лексико-грамматических упражнений, направленных на развитие и совершенствование лексико-грамматических навыков.

2) Работа с (оригинальными) иноязычными текстами любой трудности по специальности, направленными на развитие и совершенствование навыков чтения, перевода и реферирования.

3) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков монологической и дискуссионно-диалогической речи.

4) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование словарного запаса и терминологии профессиональной сферы, а также на совершенствование навыков работы со словарями разного типа, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков самостоятельной и командной работы.

6) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков письменной речи по специальности.

Тема 7. **Managerial finance.**

Время - 6 час.

Основные вопросы:

1) Выполнение лексико-грамматических упражнений, направленных на развитие и совершенствование лексико-грамматических навыков.

2) Работа с (оригинальными) иноязычными текстами любой трудности по специальности, направленными на развитие и совершенствование навыков чтения, перевода и реферирования.

3) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков монологической и дискуссионно-диалогической речи.

4) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование словарного запаса и терминологии профессиональной сферы, а также на совершенствование навыков работы со словарями разного типа, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков самостоятельной и командной работы.

6) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков письменной речи по специальности.

Тема 8. **International trade.**

Время - 8 час.

Основные вопросы:

1) Выполнение лексико-грамматических упражнений, направленных на развитие и совершенствование лексико-грамматических навыков.

2) Работа с (оригинальными) иноязычными текстами любой трудности по специальности, направленными на развитие и совершенствование навыков чтения, перевода и реферирования.

3) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков монологической и дискуссионно-диалогической речи.

4) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование словарного запаса и терминологии профессиональной сферы, а также на совершенствование навыков работы со словарями разного типа, включая ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков самостоятельной и командной работы.

6) Выполнение упражнений, направленных на развитие и совершенствование навыков письменной речи по специальности.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1.1. Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:

1. Arbitrage - арбитраж
2. Balance Sheet - балансовый отчет
3. Bank Information - банковская информация
4. Basis Point - базисный пункт
5. Bond Prices - цена облигаций
6. Certificate of Incorporation - разрешение государственного органа на создание корпорации
7. Call Option - опцион на покупку
8. Canceled Order - отмененный заказ
9. Certificate of Deposit - депозитный сертификат
10. Distributions - распределение
11. Equity - капитал
12. Exchange Call - обмен звонками
13. Growth Rate - темпы роста
14. Holding - холдинг
15. Intermediate Government Bonds - промежуточные государственные облигации
16. Memorandum of Association - договор об учреждении акционерного общества
17. Leverage - кредитное плечо
18. Long Investments - долгосрочные инвестиции
19. Market Value - рыночная стоимость
20. Mixed Lot - смешанный лот
21. Registrar of Companies - бюро регистрации акционерных компаний
22. Non-marginable Securities - немаржинальные ценные бумаги

23. Opportunity Cost - альтернативные издержки
24. Portfolio - портфель ценных бумаг
25. Principal - головной
26. Put Option - пут-опцион
27. Regular Subsequent Minimum - регулярный последующий минимум
28. Reporting Dat - отчетные даты
29. Stock Exchange - фондовая биржа
30. Small Stock Index - малый фондовый индекс

Задания для проверки знаний, умений и навыков владения студентов взяты с учебника Гливенкова, О. А. English for economists : учебник / О. А. Гливенкова, О. Н. Морозова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 219 с. — ISBN 978-5-4497-0788-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/100490.html (дата обращения: 23.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/100490

6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-4-31	Write down as many economic terms used in everyday life as you remember. Compare your lists with a partner or the class, ex. 3, p. 11
2	ПК-4-31	
3	ПК-4-32	In the following sentences put the verbs in the appropriate form of the Infinitive, positive or negative, to fit the meaning of the statements, ex. 1, p. 129
4	ПК-4-32	
5	ПК-4-33	Mark the following statements as true (T) or false (F), ex. 5, p. 54
6	ПК-4-33	
7	ПК-4-34	Scan the text and write the number of the paragraph where you can find the following information., ex. 2, p. 13
8	ПК-4-34	
9	ПК-4-35	Match the words having the opposite meaning, ex. 4, p. 159
10	ПК-4-35	
11	ПК-4-36	What do we call these things and people?Use the structure noun + noun, ex. 2, p. 59
12	ПК-4-36	

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Код результата обучения	Задания
13	ПК-4-У1	Skim the text about supply and demand. Find an appropriate heading for each paragraph, ex. 1, p. 78
14	ПК-4-У1	
15	ПК-4-У2	Identify the nouns, adjectives, adverbs and verbs in the following group of words of the same root. Use the appropriate ones in the sentences below. Choose the correct form of the word, ex. 1, p. 160
16	ПК-4-У2	
17	ПК-4-У3	Indicate whether each of the following statements is referred to microeconomics or macroeconomics, ex. 5, p. 16
18	ПК-4-У3	
19	ПК-4-У4	Discuss the major barriers to entry. Explain how each barrier can foster monopoly or oligopoly. Which barriers, if any, do you feel give rise to monopoly that is socially justifiable? ex. 6, p. 132

20	ПК-4-У4	
21	ПК-4-У5	Match a line in A with a line in B to define the following terms, ex. 2, p. 83
22	ПК-4-У5	
23	ПК-4-У6	Work in pairs. Use the language in the box to ask each other about the future of, ex. 1, p. 165
24	ПК-4-У6	

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
25	ПК-4-В1	Use the table above to help you to complete the sentences below, ex. 1, p. 21
26	ПК-4-В1	
27	ПК-4-В2	Europe, the United States and Japan are known to be highly advanced industrial countries. Industrialization has brought them a high living standard. Using the data presented in the table write a short report about the changing composition of what is produced in industrial countries, ex. 6, p. 138
28	ПК-4-В2	
29	ПК-4-В3	Find English equivalents of the following Russian word combinations, ex. 1, p. 85
30	ПК-4-В3	
31	ПК-4-В4	Translate these words of the same root and make sentences of your own using the word combinations below, ex. 2, p. 161
32	ПК-4-В4	
33	ПК-4-В5	Choose the answer from the alternatives, ex. 4, p. 157
34	ПК-4-В5	
35	ПК-4-В6	Fill in the spaces in the sentences below using a suitable preposition from the box, ex. 6, p. 87
36	ПК-4-В6	

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

- устные и письменные краткие опросы в ходе аудиторных занятий;
- задания и упражнения, рекомендованные для самостоятельной работы;
- практические задания, проекты, «круглые столы», дискуссии и т.д.;
- задания и упражнения на перевод;
- составление и практическое использование глоссария по темам;
- тестирование;
- реферирование аутентичных текстов, составление тезисов выступления, доклада.

Задания для текущего контроля студентов взяты с учебника Гливенкова, О. А. English for economists : учебник / О. А. Гливенкова, О. Н. Морозова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 219 с. — ISBN 978-5-4497-0788-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/100490.html (дата обращения: 23.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/100490

7.2. ФОС для текущего контроля:

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	ПК-4-З1	Do the following tasks: ex. 3, p. 11
2	ПК-4-З1	
3	ПК-4-З2	Do the following tasks: ex. 1, p. 129

4	ПК-4-32	
5	ПК-4-33	Do the following tasks: ex. 5, p. 54
6	ПК-4-33	
7	ПК-4-34	Do the following tasks: ex. 2, p. 13
8	ПК-4-34	
9	ПК-4-35	Do the following tasks: ex. 4, p. 159
10	ПК-4-35	
11	ПК-4-36	Do the following tasks: ex. 2, p. 59
12	ПК-4-36	
13	ПК-4-У1	Do the following tasks: ex. 1, p. 78
14	ПК-4-У1	
15	ПК-4-У2	Do the following tasks: ex. 1, p. 160
16	ПК-4-У2	
17	ПК-4-У3	Do the following tasks: ex. 5, p. 16
18	ПК-4-У3	
19	ПК-4-У4	Do the following tasks: ex. 6, p. 132
20	ПК-4-У4	
21	ПК-4-У5	Do the following tasks: ex. 2, p. 83
22	ПК-4-У5	
23	ПК-4-У6	Do the following tasks: ex. 1, p. 165
24	ПК-4-У6	
25	ПК-4-В1	Do the following tasks: ex. 1, p. 21
26	ПК-4-В1	
27	ПК-4-В2	Do the following tasks: ex. 6, p. 138
28	ПК-4-В2	
29	ПК-4-В3	Do the following tasks: ex. 1, p. 85
30	ПК-4-В3	
31	ПК-4-В4	Do the following tasks: ex. 2, p. 161
32	ПК-4-В4	
33	ПК-4-В5	Do the following tasks: ex. 4, p. 157
34	ПК-4-В5	
35	ПК-4-В6	Do the following tasks: ex. 6, p. 87
36	ПК-4-В6	

7.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-4-31	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
2	ПК-4-31	
3	ПК-4-32	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
4	ПК-4-32	
		1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in

5	ПК-4-З3	writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
6	ПК-4-З3	
7	ПК-4-З4	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
8	ПК-4-З4	
9	ПК-4-З5	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
10	ПК-4-З5	
11	ПК-4-З6	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
12	ПК-4-З6	

Задания для оценки умений.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-4-У1	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
2	ПК-4-У1	
3	ПК-4-У2	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
4	ПК-4-У2	
5	ПК-4-У3	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
6	ПК-4-У3	
7	ПК-4-У4	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
8	ПК-4-У4	
9	ПК-4-У5	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
10	ПК-4-У5	
11	ПК-4-У6	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.

12	ПК-4-У6	

Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-4-В1	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
2	ПК-4-В1	
3	ПК-4-В2	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
4	ПК-4-В2	
5	ПК-4-В3	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
6	ПК-4-В3	
7	ПК-4-В4	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
8	ПК-4-В4	
9	ПК-4-В5	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
10	ПК-4-В5	
11	ПК-4-В6	1. Read and translate Text 1 on speciality from English into Russian in writing. Use a dictionary. (см. Приложение 1) 2. Render Text 2 in English. (см. Приложение 2) 3. Speak on the professional topic in accordance with the card.
12	ПК-4-В6	

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Бедрицкая, Л. В. Деловой английский язык = English for Business Studies : учебное пособие / Л. В. Бедрицкая, Л. И. Василевская, Д. Л. Борисенко. — Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2014. — 320 с. — ISBN 978-985-7081-34-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/28071.html

2. Shall we travel? В 2-х частях. Часть II : учебное пособие / М. Н. Алексеева, Н. А. Свердлова, И. Н. Галивец, И. Ю. Калмыкова. — М. : Российский новый университет, 2012. — 195 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/88545.html

3. Shall we travel? В 2-х частях. Часть I : учебное пособие / М. Н. Алексеева, Н. А. Свердлова, И. Н. Галивец, И. Ю. Калмыкова. — М. : Российский новый университет, 2012. — 156 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/88544.html

б) дополнительная литература:

1. Межова, М. В. Иностранный язык (английский язык) : практикум для студентов 1-го, 2-го курсов для всех направлений подготовки бакалавриата и специалитета КемГИК / М. В. Межова. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. — 212 с. — ISBN 978-5-8154-0369-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/66344.html

2. Фролова, В. П. Деловое общение (Английский язык) : учебное пособие / В. П. Фролова, Л. В. Кожанова, Т. Ю. Чигирина. — 3-е изд. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. — 160 с. — ISBN 978-5-00032-355-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86276.html

3. Веретенникова, А. Е. Writing English. Развитие навыков письменной речи на английском языке : учебное пособие / А. Е. Веретенникова. — Омск : Омская академия МВД России, 2018. — 60 с. — ISBN 978-5-88651-676-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83633.html

9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя:

пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), OpenOffice;

веб-браузер (Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer др.);

электронную библиотечную систему IPRBooks;

систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «ВКР-ВУЗ.РФ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет http://lk.rosnou.ru).

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

http://www.openenglishworld.com/ Сайт для изучения английского языка

https://www.englishclub.com/business-english Дополнительный источник информации углубления знаний и совершенствования навыков речевой деятельности в сфере деловой коммуникации

https://www.englishtips.org Сайт содержит постоянно пополняющееся собрание популярных изданий, учебников, аудио- и видеокурсов любого уровня и сферы деятельности, включая подготовку к экзаменам по различным программам и системам.

http://www.oup.com/elt Сайт Оксфордского университета, предоставляет разнообразные учебные материалы для самостоятельного изучения английского языка

http://en.wikipedia.org Онлайн-энциклопедия на английском языке

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изменениями и дополнениями), Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ 08.04.2014г. № АК-44/05вн, Положением об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом ректора Университета от 6 ноября 2015 года №60/о, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет», утвержденного приказом ректора от 20 мая 2016 года № 187/о.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для проведения лекций и практических занятий используются аудитория №29:

- Персональный компьютер преподавателя – 1 шт.
- Монитор преподавателя – 1 шт.
- Персональные компьютеры студентов: 14 шт.
- Мониторы: 14 шт.
- Меловая магнитная доска
- Учебно-наглядные пособия

Рабочие места студентов:
- столы компьютерные – 14 шт.
- стулья – 14 шт.
- столы ученические: 15 шт.
- стулья: 30 шт.

Рабочее место преподавателя:
- стол письменный: 1 шт.
- стул: 1 шт.
- Наушники
- Программа "РЕПЕТИТОР English" Базовая электронная версия с запасной активацией

Автор (составитель): кандидат филологических наук О.Г. Колесник