

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Российский новый университет»
(АНО ВО «Российский новый университет»)

ПРИКАЗ

«01» 09 2017 г.

Москва

№ 285/0

Об утверждении Положения о порядке разработки и
утверждения рабочих программ учебных дисциплин
в АНО ВО «Российский новый университет»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», уставом АНО ВО «Российский новый университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин в АНО ВО «Российский новый университет» (приложение к приказу).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить в головном вузе на проректора по учебной работе Г.А. Шабанова, в филиалах – на проректора по учебной работе И.В. Дарду.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2017 года.

Ректор

В. А. Зернов

Согласовано:

Проректор по учебной работе

Г.А. Шабанов

Проректор по учебной работе

И.В. Дарда

Начальник УМУ

Л.Ю. Михальченкова

Начальник юридической службы

Ю.Г. Рогачев

Председатель студенческого совета

И.В. Князев

Ст. инспектор общего отдела

Подпись:

Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин в АНО ВО «Российский новый университет»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин в АНО ВО «Российский новый университет» разработано в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 4 апреля 2017 г. № 301, федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО), письмом Министерства образования и науки РФ от 17.07.2017 г. № 05-8456 «О направлении примерной рабочей программы учебной дисциплины» и устанавливают общие требования к структуре, содержанию, порядку разработки, оформлению и утверждению рабочих программ учебной дисциплины (модуля) (далее – РПУД), реализуемых по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Российский новый университет» (далее – Университет).

1.2. Введение единых требований к РПУД обусловлено необходимостью:

- обеспечения установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» прав и свобод педагогических работников на свободу преподавания, выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность; свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания, права на творческую инициативу, разработку и применения авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы или отдельной учебной дисциплины, права на выбор учебников, учебных пособий и средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой, права на закрепление авторства на объекты интеллектуальной собственности;
- выполнения требований ФГОС ВО, лицензионных требований при осуществлении образовательной деятельности в Университете;
- реализации компетентностного подхода к осуществлению образовательной деятельности в Университете;
- обеспечения качества образовательной деятельности.

1.3. РПУД – нормативный документ, входящий в состав образовательной программы высшего образования (далее – ОП) по соответствующему направлению подготовки (специальности) и направленности (специализации).

Цель создания РПУД – определение места дисциплины в системе подготовки бакалавра (специалиста, магистра); раскрытие полного содержания учебного материала, организации и технологии обучения, способов проверки результатов обучения, учебно-методического и материально-технического обеспечения учебного процесса.

1.4. Разработка и использование РПУД в образовательном процессе направлены на решение следующих задач:

- определение роли учебной дисциплины (модуля) в процессе формирования у студентов комплекса общекультурных (универсальных), общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- отражение в содержании дисциплины современных достижений науки, техники, экономики, культуры и образования, а также актуальных проблем социальной и образовательной сферы;
- последовательная реализация внутри- и междисциплинарных логических связей, согласование содержания и устранение дублирования изучаемого материала с другими дисциплинами ОП; совершенствование методики и технологий обучения;

- рациональное распределение учебного времени по разделам дисциплины (модуля) и видам учебных занятий в зависимости от формы обучения; использование новых форм планирования и организации самостоятельной работы студентов с учетом рационального использования бюджета времени; применение современных способов оценивания результатов обучения;

- определение необходимых для изучения дисциплины (модуля) образовательных ресурсов.

1.5. Нормативно-методической базой для разработки РПУД являются:

- приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 5 апреля 2017 г. № 301

- ФГОС ВО+ (ФГОС ВО++) по соответствующему направлению подготовки (специальности).

- ОП по соответствующему направлению подготовки (специальности);

- примерная основная образовательная программа (далее - ПООП) по направлению подготовки (специальности), внесенная в реестр примерных основных образовательных программ;

- утвержденный Ученым советом Университета учебный план по соответствующему направлению подготовки (специальности).

1.6. РПУД разрабатываются по всем дисциплинам учебного плана, в том числе по всем дисциплинам (модулям) по выбору студентов. Для одной и той же учебной дисциплины, изучаемой в различных формах обучения по одной образовательной программе, разрабатывается одна единая РПУД.

1.7. Целесообразность разработки нескольких РПУД по одной и той же дисциплине (модулю) для студентов разных форм обучения и различных ОП определяется кафедрой, обеспечивающей преподавание дисциплины.

1.8. РПУД разрабатывается на срок действия учебного плана. В процессе ежегодного обновления ОП в РПУД могут вноситься необходимые изменения.

1.9. РПУД является, наряду с учебным планом, основным методическим документом для организации учебной работы по дисциплине (модулю). При отсутствии РПУД проведение учебных занятий не допускается.

II. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Структура РПУД включает в себя:

Титульный лист.

Разделы РПУД:

1. Наименование и цель освоения дисциплины (модуля).

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата (специалитета, магистратуры).

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОП.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам).

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

10. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. При обновлении РПУД, разработанных до вступления в силу приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 4 апреля 2017 г. № 301 их структура остается неизменной до введения в действие ФГОС ВО ++ или внесения в реестр примерных основных образовательных программ ПООП по направлению подготовки (специальности). Такие РПУД могут включать в себя:

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля),
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Примерный макет рабочей программы учебной дисциплины представлен в приложении 1

III. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Общие требования к рабочей программе учебной дисциплины

- наименование дисциплины (модуля), трудоемкость (в зачетных единицах и академических часах), распределение по семестрам и формы промежуточного контроля должны соответствовать утвержденному учебному плану, разработанному для соответствующей формы обучения;
- учебный материал, включенный в РПУД, должен быть направлен на формирование закрепленных учебным планом за учебной дисциплиной компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- содержание учебного материала должно соответствовать требованиям к знаниям, умениям, навыкам и опыту деятельности, характеризующим способность обучающегося выполнять трудовые функции, обобщенные трудовые функции, трудовые действия, или виды деятельности, указанным в профессиональных стандартах, а также в карте компетенций, разработанной кафедре;
- в содержании дисциплины (модуля) должны быть отражены последние достижения науки, культуры, экономики, техники, технологий и образования, а также актуальные проблемы социальной и образовательной сферы;
- РПУД должна обеспечивать необходимую содержательную и логическую связь между дисциплинами ОП и исключать дублирование содержания.

3.2. Требования к содержанию разделов

Раздел 1. Наименование и цель освоения дисциплины (модуля)

Указывается наименование учебной дисциплины (модуля), которое указано в учебном плане по данному направлению подготовки (специальности), а также цель освоения дисциплины (модуля), соотнесенная с общими целями ОП. Цель дисциплины (модуля) должна быть сформулирована в компетентностном формате, то есть, направлена на формирование готовности к использованию полученных в результате изучения дисциплины (модуля) знаний и умений в профессиональной деятельности.

При формулировании цели важно подчеркнуть статус дисциплины (модуля) в рамках ОП (например, направленность на базовую профессиональную подготовку, или на учет индивидуальных образовательных потребностей обучающихся), ее роль в личностном развитии и гражданском воспитании обучающихся.

В специальном абзаце следует указать, что изучение дисциплины направлено на подготовку обучающихся к осуществлению профессиональной деятельности, выполнению обобщенных трудовых функций, трудовых функций, трудовых действий, определенных профессиональным стандартом, соответствующим направленности ОП (указать вид деятельности и перечислить обобщенные трудовые функции, трудовые функции, трудовые действия и название профессионального стандарта).

Раздел 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП бакалавриата, (специалитета магистратуры)

Указывается по какой (каким) ОП, какой направленности изучается данная дисциплина, к какой части (базовой или вариативной) учебного плана, она относится, является ли она обязательной, элективной или факультативной дисциплиной. Дается описание содержательной и логической взаимосвязи данной дисциплины (модуля) с другими дисциплинами учебного плана, практиками: перечисляются дисциплины и практики, которые:

- предшествуют освоению данной дисциплины (модуля),
- должны изучаться параллельно,
- базируются на изучении данной дисциплины (модуля).

Если дисциплина используется при формировании содержания государственной итоговой аттестации, необходимо указать на это.

Раздел 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный раздел предполагает описание результатов изучения учебной дисциплины (модуля), выраженных в компетенциях и соответствующих им знаниях, навыках, умениях и приобретенном обучающимися опыте. Компетенции перечисляются по группам: общекультурные (универсальные) компетенции (ОК/УК), общепрофессиональные (ОПК) профессиональные компетенции (ПК), в том числе и дополнительные компетенции (ДК), если они установлены Университетом в соответствии с избранным профилем подготовки (направленности ОП). Все компетенции в РПУД даются с указанием кода.

Общекультурные (универсальные), общепрофессиональные и профессиональные компетенции закрепленные за учебной дисциплиной, раскрываются через конкретные показатели - результаты обучения по дисциплины (модуля): что должен знать, уметь и чем владеть студент после ее изучения. При определении знаний, умений, навыков, профессионально значимых качеств, формируемых данной учебной дисциплиной, необходимо учитывать требования профессиональных стандартов (разделы: «Обобщенная трудовая функция», «Трудовая функция») и карты компетенций, разработанные кафедрой. Автор РПУД имеет право самостоятельно сформулировать с учетом общей цели ОП дополнительные знания, навыки и умения, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем). Все показатели сформированности компетенции (результаты обучения) даются с указанием кода.

При определении результатов освоения дисциплины (модуля) автор РПУД должен исходить из трех обязательных условий:

- во-первых, каждая из компетенций, в формировании которой принимает участие данная дисциплина (модуль), должна найти отражение в требованиях к результатам обучения;

- во-вторых, трудоемкость компетенций, закреплённых за учебной дисциплиной (модулем), определяется автором РПУД исходя из трудоемкости учебной дисциплины с учетом того, что часть компетенций может быть закреплена также и за другими дисциплинами, а часть – только за данной дисциплиной. Компетенции, закреплённые только за данной дисциплиной, должны иметь большую трудоемкость;

- в-третьих, количество показателей-результатов обучения определяется из расчета трудоемкости дисциплины: по одному показателю (знать, уметь; владеть) на 0,5 з.е. При трудоёмкости дисциплины 5 и более з.е. - по одному показателю (знать, уметь; владеть) на 1 з.е.

- в-четвертых, все показатели сформированности компетенции (результаты обучения) должны проверяться с помощью включенного в программу фонда оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации.

Исключение составляют результаты обучения, связанные с воспитанием, мировоззренческим развитием, формированием мотивационных установок и профессионально значимых качеств, поскольку они, как правило, не могут быть проверяемы в рамках формализованных процедур промежуточной аттестации. Однако планировать такие результаты обучения необходимо в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, а их достижение может проверяться при использовании активных форм обучения и соответствующих образовательных технологий.

Раздел 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объем (трудоемкость) учебной дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, количество лекций, практических занятий, самостоятельной работы, виды промежуточной аттестации указаны в учебном плане. Общий объем учебной дисциплины (модуля) с распределением по формам обучения может быть представлен в виде специальной таблицы «Общий объем учебной дисциплины (модуля)» (приложение 1). Если дисциплина (модуль) изучается несколько семестров, то в таблицу заносится трудоемкость изучаемой дисциплины (модуля) в каждом семестре, с указанием формы промежуточной аттестации.

Автор РПУД самостоятельно распределяет учебное время по темам и видам учебных занятий и заполняет таблицу «Расчет часов по разделам, темам и видам учебных занятий». По решению кафедры таблица может быть единой для очной, очно-заочной и заочной форм обучения, или и по каждой форме обучения раздельной. Нумерация разделов и тем сквозная. Распределение часов между различными видами практических занятий зависит от избранной автором конкретной образовательной технологии.

В столбце «Наименование разделов, тем дисциплины (модуля)» указываются названия разделов и тем.

В столбце «Всего часов» указывается общее количество академических часов, отведенных на изучение каждой темы, раздела учебной дисциплины (модуля) и их распределение между основными видами учебной работы (лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, самостоятельная работа). Удельный вес лекций должен соответствовать требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности).

В столбце «Результаты обучения» в строке против каждой темы указываются коды планируемых результатов обучения по каждой теме. Они должны соответствовать и полностью отражать планируемые результаты обучения по дисциплине, указанные в разделе 3 РПУД.

В конце таблицы указывается общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и часах в соответствии с утвержденным учебным планом.

Раздел 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

В разделе «Содержание дисциплины» автор кратко раскрывает содержание каждой темы, которое может определяться в соответствии с примерной программой учебной дисциплины, разработанной УМО, либо, по решению кафедры, либо самостоятельно автором. Также по решению кафедры основные вопросы, выносимые на лекционные занятия, могут быть выделены подчеркиванием.

Каждая тема рабочей учебной программы может завершаться списком основной (2-3 наименования) и дополнительной литературы (5-10 наименований). Вместо списка обязательной и дополнительной литературы после каждой темы, по решению кафедры, могут быть указаны номера учебников и учебных пособий из общего перечня рекомендованной литературы, а при необходимости и конкретные страницы.

Раздел 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

В данном разделе РПУД приводятся задания для самостоятельной работы студентов, объем, порядок и методические рекомендации по их выполнению. Задания для самостоятельной работы дифференцируются преподавателем в соответствии с формируемыми показателями обучения по каждой закрепленной за учебной дисциплиной компетенцией.

6.1. Задания с целью приобретения новых знаний, углублению и закреплению ранее приобретенных знаний разрабатываются преподавателем по тем разделам учебной программы, которые не рассматривались в полной мере в ходе аудиторных занятий и предназначены для самостоятельного овладения обучающимся новой учебной информацией, расширения его представлений по изучаемой проблеме. Основными видами таких заданий являются:

- задания на изучение учебной литературы, которые формулируются в виде рекомендаций изучить такую-то главу, раздел учебника, учебного пособия;

- анализ литературных источников по теме, учебной информации, изложенной в различных источниках, ее обобщение, систематизация, сравнение, выделение главного, особенного и т.п. Виды заданий по анализу литературных источников могут включать в себя:

- нахождение основной мысли, идеи, рекомендованного для изучения текста;

- сравнение различных точек зрения на одну и ту же проблему;

- составление краткого конспекта прочитанного;

- создание структурно-логических схем, сравнительных таблиц и т.п.

- задание изучение специализированных периодических изданий с целью расширения представления об изучаемом явлении, предмете, знакомства с самыми современными научными фактами, взглядами по изучаемой проблеме. Задание на изучение периодических изданий может быть дано в виде:

- рекомендации прочитать одну определенную научную статью;

- проанализировать несколько номеров журнала, газеты по одной проблеме,

- изучить и проанализировать статьи из нескольких журналов, газет на соответствующую тему;

- задания на изучение новых понятий, категорий по теме учебной дисциплины, которые даются в форме рекомендаций выписать необходимые термины в тетрадь или на отдельные карточки и дать их определение. Обучающимся могут быть даны рекомендации вести терминологические словари, в которые выписывать основные понятия, дефиниции, категории. Число задаваемых для изучения категорий по одной теме не должно превышать 15. Исключение - задания по изучению новых слов по иностранному языку, когда их количество зависит от изучаемой темы;

- просмотр учебных фильмов с целью создания образных представлений об изучаемом явлении, знакомства с его реальными проблемами, содержанием, динамикой и особенностями изменения, развития, увидеть которые в реальной жизни не представляется возможным. Обучающимся может быть дано задание просмотреть учебный фильм, сделать соответствующие записи, сформулировать выводы, обобщения;

- работа с картами, схемами, таблицами, учебными текстами с целью формирования у обучающихся образных, обобщенных представлений об изучаемом предмете, явлении, умений делать самостоятельные выводы, обобщения, выявлять особенности, противоречия, тенденции изучаемого явления.

- задания на посещение музеев, выставок и т.п. с целью знакомства с конкретными материалами, документами, характеризующими изучаемые события, явления. При формулировании задания преподаватель указывает форму отчетности, необходимость ведения записей и звукозаписей, фотографирования, особенности поведения на выставке, в музее и др.;

- анализ художественных произведений (например, исторических романов, мемуаров, путевых заметок, кинофильмов, произведений живописи и скульптуры и др.) интеграции

знаний обучающихся, полученных в ходе изучения различных учебных дисциплин и способствующих формированию общекультурных и общепрофессиональных компетенций

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений разрабатываются преподавателем с целью «погружения» обучающихся в самостоятельную профессиональную деятельность еще в период обучения в университете, практическое восприятие ими атмосферы будущей профессии, умений работать с профессиональным оборудованием и т.п. Основными видами такого рода заданий являются:

- задания на работу в обучающих, информационно-поисковых, профессиональных компьютерных программах с целью формирования у обучающихся умений алгоритмизации решения учебных, профессиональных задач, моделирования условий их разрешения, поиска и накопления необходимой информации, использования стандартного пакета MS Office: Excel и Access при создании ими элементов баз информационных систем. При формировании компетенций естественнонаучными, математическими дисциплинами рекомендуется использовать пакеты прикладных математических программ аналитических вычислений в "среде" "Maple", "Reduce", "Mathcad", позволяющие обучающимся не только решать многомерные задачи, но и находить ошибки в неверно решенных задачах.

- задания по изучению и анализу реальных проблем, изучению и обобщению опыта будущей профессиональной деятельности, которые формулируются преподавателем в виде задания на наблюдение, описание и анализ какого-либо явления в профессиональной деятельности;

- выполнение практических, лабораторных работ по формированию конкретных умений будущей профессиональной деятельности, отработке профессиональных действий по решению определенных ФГОС ВО задач профессиональной деятельности, к выполнению которых обучающийся должен быть готов после окончания вуза;

- решение учебных задач, позволяющих сформировать у обучающихся умения оперативно находить сведения, необходимые для решения задач будущей профессиональной деятельности, подготовиться к выполнению профессиональных обязанностей. При составлении задач преподаватель может воспользоваться специальными задачками (например, по математике, статистике, психологии, различным отраслям права и др.), которые содержат все виды задач, необходимых для усвоения учебного материала и формирования соответствующих умений, либо сформулировать задачи самостоятельно. Количество задач, задаваемых по одной учебной дисциплине, в неделю не должно превышать трех-четырех. Исключение составляют лишь задачи по математике, количество которых может быть большим.

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, разрабатываются преподавателем с целью развития способности и готовности выпускника вуза выполнять профессиональные действия и осуществлять профессиональную деятельность. Они могут быть следующих видов:

- выполнение упражнений на электронных тренажерах, электронных симуляторах позволяющих отрабатывать профессиональные действия;

- проведение тренингов профессиональных навыков;

- выполнение комплексных заданий, позволяющих овладевать навыками решения профессиональных задач и выполнять отдельные виды профессиональной деятельности;

- прохождение непрерывной практики с целью приобретения опыта основных задач профессиональной деятельности, формирования необходимых профессиональных навыков, воспитания профессионально важных личностных качеств;

- подготовка рефератов и курсовых работ, направленных на формирования навыков обобщения и систематизации научной, учебной и профессиональной информации, формирование навыков самостоятельного проведения научного исследования, грамотного и аргументированного изложения материала, четкого и логичного формулирования выводов и практических рекомендаций.

- выполнение частных локальных исследований;

- выполнение научных исследований,

- проведение под руководством преподавателей научных экспериментов, работа в студенческих учебных исследовательских группах с целью формирования устойчивых навыков разработки планов и овладения методиками опытно-экспериментальной работы, формирования гипотез, обобщения и интерпретации результатов научных исследований.

Результаты выполнения заданий для самостоятельной работы, их анализ и оценка могут использоваться преподавателем в качестве оценочных средств для определения уровня сформированности компетенций.

Раздел 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В данном разделе РПУД размещаются оценочные средства, используемые при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации.

Для проведения текущего контроля (если автор его предусматривает) в РПУД раскрывается перечень оценочных средств, например примерная тематика устного опроса, диктантов, контрольных задач и т.д.

Для проведения текущего контроля автор раскрывает используемые при изучении каждого раздела, темы виды и формы контроля, перечисляет конкретные оценочные средства: например, перечни тем эссе, рефератов, аннотированных списков, учебных проектов, и иных учебных заданий. Можно также привести краткие характеристики самих заданий. По решению кафедры это может быть представлено в табличной форме, как показано в примерном макете РПУД (приложение 1).

Фонды оценочных средств промежуточной аттестации включают в себя:

- перечень компетенций с указанием показателей их сформированности (результатов обучения) (приложение 1);

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности. Задания должны быть дифференцированы по результатам обучения по дисциплине и отвечать требованиям объективной оценки различных показателей сформированности компетенций (знания, умения, навыки (владение));

Все оценочные средства должны полностью соответствовать ОП и носить компетентностно-ориентированный характер.

Раздел 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

В данном разделе приводится перечень основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературы, нормативных изданий, информационных средств обеспечения освоения дисциплины (модуля).

В список **основной** литературы (не более 2-3 наименований) включаются базовые издания: учебники, учебные пособия, имеющиеся в библиотеке Университета и/или электронно-библиотечной системе (далее – ЭБС). В список обязательной литературы включается литература, изданная не позднее 4-5 лет. Приоритет отдается изданиям, имеющим гриф УМО по соответствующему направлению (специальности) подготовки.

В список **дополнительной** литературы включается литература (5-10 наименований) для углубленного изучения дисциплины:

- справочно-информационные издания (словари, справочники, энциклопедии, библиографические сборники и т.д.);

- официальные издания (сборники нормативно-правовых документов, законодательных актов и кодексов);

- первоисточники (исторические документы и тексты, художественная литература, литература на иностранных языках);

- научная и научно-популярная литература (монографии, статьи, диссертации, научно-реферативные журналы, сборники научных трудов, ежегодники и т.д.);

- периодические издания (профессиональные газеты и журналы).