Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Сертификат: [illegible]
Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» АНО
Действителен: с 25.02.2021 по 25.02.2022

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»)

КАМЕНСКИЙ ФИЛИАЛ
АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и менеджмента

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управленческий учет»

по подготовке бакалавров
Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Менеджмент организации
форма обучения заочная

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики и менеджмента «01» сентября 2017 года, протокол № 1

Заведующий кафедрой
к.ф.н., доцент Николаева Л.Ю.

2017

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Цель изучения дисциплины «Управленческий учет» - формирование у студентов теоретических знаний по организации управленческого учета предпринимательской деятельности в целях оперативного управления предприятием, контроля и оценки результатов его работы, планирования и координации развития предприятия.

Задачи дисциплины:

— теоретическое освоение студентами системы знаний об управленческом учете как одной из функций управления предпринимательской деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли и достижение целей на рынке товаров и услуг;

— приобретение практических навыков по вопросам бюджетирования, учета, контроля и анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности в разрезе необходимых для внедрения современных методов управленческого учета в практику управления;

— исследование условий создания информационно-контрольной системы, необходимой для управленческого учета и отвечающей требованиям ее применения;

— обеспечение компетентного подхода к сбору, обработке, подготовке и представлению информации менеджерам, удовлетворяющей их запросам.

Управленческий учет все больше превращается в креативный вид управленческой деятельности, становится все более востребованным в системе управления организацией. В связи с этим студенты должны получить знания и навыки в области овладения методами, способами и приемами управленческого учета, необходимыми для практической деятельности во всех областях бизнеса.

РАЗДЕЛ 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП БАКАЛАВРИАТА

Учебная дисциплина предназначена для обучающихся по ОП направления 38.03.02 «Менеджмент», квалификация – «бакалавр», для всех направлений (профилей) подготовки.

Курс «Управленческий учет» – обязательная дисциплина вариативной части и изучается обучающимися на 3 курсе, в 6 семестре.

Освоению дисциплины предшествуют дисциплины: «Менеджмент организации: экономика и управление», «Экономическая теория», «Бухгалтерский учет», «Теория и практика принятия управленческих решений», «Организационное поведение» и др.

Перед этим обучающийся должен также освоить дисциплины базовых частей математического и естественнонаучных циклов.

Содержание дисциплины «Управленческий учет» тесно связано с логикой и структурой других дисциплин: «Статистика», «Маркетинг», «Управление человеческими ресурсами», «Стратегический менеджмент», «Экономика фирмы», «Бизнес-планирование», «Экономика бизнеса» и др.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Управленческий учет», являются базовыми при изучении обучающимися таких дисциплин, как «Риск-менеджмент», «Кадровый менеджмент», «Управление качеством», «Управление продажами», «Управление проектами», «Управленческое консультирование в менеджменте», «Инновационный менеджмент», «Антикризисное управление», «Управление социальным развитием организации», «Логистика», «Финансовый менеджмент», «Экономика и социология труда» и др.

РАЗДЕЛ 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОП

В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны обладать следующими профессиональными компетенциями:

— умением принять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Вид компетенции	В результате изучения учебной дисциплины студент должен		
	знать:	уметь:	владеть:
Обучающиеся должен обладать способностью и готовностью к:			
Профессиональные компетенции:			
Умение принять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).	1) методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками З (ПК-14)-1-5; 2) нормативное законодательство регламентирующее составление учетной политики предприятия З (ПК-14)-1-11; 3) закономерности функционирования современной экономики на уровне хозяйствующего субъекта З (ПК-14)-1-1 ; -4)основные понятия категории и инструменты используемые в бухгалтерском управленческом учете З (ПК-14)-1-3; 5)современные методы и способы организации учета доходов, ресурсов, затрат хозяйствующих субъектов в целях формирования информации для управления их деятельностью(ПК-14)-1-7; -6)основы построения системы сбора, обработки, подготовки и предоставления информации для расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов по центрам ответственности, уровням управления и сегментам бизнеса.	1) составлять (оформлять) первичные учетные документы У (ПК-14)-1-1; 2)анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы возникающие у хозяйствующего субъекта в рамках осуществления деятельности под влиянием различных внешних и внутренних факторов У (ПК-14)-1-3; -3)использовать знания о принципах управленческого учета для выявления проблем экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев эффективности и возможных экономичес. последствий У(ПК-14)1-5; 4) рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели эффективности работы хозяйствующего субъекта в целом, а также по отдельным сегментам бизнеса, уровням управления и центрам ответственности У (ПК-14)-1-5; 5) анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во всех видах отчетности, включая внутреннюю, для использования при принятии управленческих решений У (ПК-14)-1-7.	1) навыками составления штатного расписания экономического субъекта В (ПК-14)-1-1; 2) приемами комплексной проверки первичных учетных документов В (ПК-14)-1-3; 3) навыками подготовки первичных учетных документов для передачи в архив В (ПК-14)-1-8; 4) навыками применения справочно-правовых систем для работы с финансовыми документами В(ПК-14)-1-10; 5) проверять первичные учетные документы в отношении форм, полноты оформления, реквизитов В (ПК-14)-1-12: 6)современными методами сбора обработки и анализа экономических данных В (ПК-14)-1-2; 7)методами и приемами анализа экономических явлений и процессов ПК-14)-1-4; 8)современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы явления на уровне хозяйствующего субъекта ПК-14)-1-5; 9) навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений ПК-14)-1-7; 10) навыками составления налоговой отчетности хозяйствующего субъекта В (ПК-14)-2-3.

РАЗДЕЛ 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

Дисциплина предполагает изучение 4 содержательно и логически взаимосвязанных тем. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы – 108 часов. Промежуточная аттестация – **зачёт.**

№ п\п	Форма обучения	Семестр	Общая трудоем-кость		В том числе контактная работа с преподавателем			Сам. работа	Промеж. аттестация
			В з.е.	В часах	Всего	Лекции	Пр. зан.		
1	Заочная	6	3	108	8	4	4	96	4

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий заочная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с				Из них с использов. интеракт. технологий	Самост. работа	Результаты обучения
			Всего	лекции	практ. занят.	промеж. аттест.			
1	Сущность управленческого учета. Основные понятия курса.	26	1	1		1		24	ПК-14 – З.1
2	Классификация затрат в управленческом учете. Анализ соотношения затрат, прибыли и объема продаж (CVP-анализ).	26	1	1		1		24	ПК-14-У.1
3	Методы калькулирования затрат. Релевантные затраты. Бюджеты в планировании и контроле.	28	3	1	2	1		24	ПК-14 – З.1
4	Ценовые решения и управление затратами. Оценка деятельности подразделений организации.	28	3	1	2	1		24	ПК-14–В.1
	Зачёт								
	Всего по дисциплине	108	8	4	4	4	4	96	

РАЗДЕЛ 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ

Тема 1. Сущность управленческого учета. Основные понятия курса.

Сущность управленческого учета; сравнительная характеристика финансового и управленческого учета; взаимосвязь изменений в деловой среде и практике управленческого учета; ключевые факторы, определяющие ценность системы управленческого учета для организации.

Литература: основная 1-3; дополнительная 1-6.

Тема 2. Классификация затрат в управленческом учете. Анализ соотношения затрат, прибыли и объема продаж (CVP-анализ).

Основные признаки классификации затрат; характеристика основных видов затрат; особенности учета затрат для принятия управленческих решений; методы учета полных и переменных затрат.

Понятие маржинального дохода, расчет коэффициента маржинального дохода; расчет точки безубыточности; расчет объема заданной прибыли; понятие уровня релевантности затрат; взаимосвязь структура затрат и стабильности прибыли; понятие операционного левериджа и маржи безопасности.

Литература: основная 1-3; дополнительная 1-6.

Тема 3. Методы калькулирования затрат. Релевантные затраты. Бюджеты в планировании и контроле.

Особенности позаказного и попроцессного калькулирования затрат; расчет затрат на сырье и материалы; расчет затрат на оплату труда основных производственных рабочих; распределение общепроизводственных расходов.

Понятие «область релевантности», понятие релевантных затрат; сущность устранимых и неустранимых затрат; понятие безвозвратных затрат и альтернативных (вмененных) издержек; приростные и маржинальные издержки.

Понятие бюджета, типы бюджетов; понятие основного бюджета организации; взаимосвязи бюджетов внутри основного бюджета; основные этапы составления основного мастер – бюджета. Понятие гибкого бюджета, понятие стандартных затрат и установление стандартов по прямым затратам; анализ отклонений.

Литература: основная 1-3; дополнительная 1-6.

Тема 4. Ценовые решения и управление затратами. Оценка деятельности подразделений организации.

Факторы, влияющие на принятие ценовых решений; временной горизонт ценовых решений; затраты и цены в краткосрочном периоде; затраты и цены в долгосрочном периоде; целевые цены и целевые затраты; ценообразование на основе затрат. 3) навыками составления налоговой отчетности хозяйствующего субъекта.

Децентрализация в организации и определение центров ответственности. Общие принципы распределения общих затрат по подразделениям; финансовые и нефинансовые показатели оценки результатов деятельности; рентабельность инвестиций; остаточная прибыль и экономическая добавленная стоимость.

Литература: основная 1-3; дополнительная 1-6.

Планы практических занятий и задания к ним

Занятие 1. Методы калькулирования затрат. Анализ релевантных затрат. Бюджеты в планировании и контроле.

Решение задач:

- по определению себестоимости продукции методом и позаказного, и попроцессного калькулирования затрат;
- расчет затрат на сырье и материалы;
- расчет затрат на оплату труда основных производственных рабочих;
- распределение общепроизводственных расходов.

Часть заданий решается совместно с преподавателем, часть заданий выдаются студентам в качестве домашнего задания индивидуально, студент решает их самостоятельно и сдает на проверку преподавателю на следующем занятии.

Анализ практических ситуаций, решение задач и тестовых заданий. Часть заданий решается совместно с преподавателем, часть заданий выдаются студентам индивидуально. В конце занятия проводится бланковое тестирование.

Решение задачи совместно с преподавателем по составлению мастер-бюджета.

Решение заданий по анализу отклонений с помощью гибкого бюджета, анализ отклонений методом цепных подстановок.

Литература: основная 1-3; дополнительная 1-6.

Занятие 2. Ценовые решения и управление затратами. Оценка деятельности подразделений организации.

Решение заданий по расчету цен, обоснованию ценового решения в долгосрочном и краткосрочном периоде.

Решение тестовых заданий.

Анализ практических ситуаций, решение задач и тестовых заданий совместно с преподавателем.

В конце занятия проводится бланковое тестирование.

Литература: основная 1-3; дополнительная 1-6.

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Обучающиеся, изучающие учебную дисциплину, должны проявлять целеустремленность, старание, добросовестность и т.д. по овладению представлениями о взаимном влиянии людей в ситуациях взаимодействия в деятельности, а также в ситуациях общения.

В период самостоятельной работы по освоению дисциплины обучающиеся по каждой теме учебно-тематического плана должны:

- изучать тексты учебников и учебных пособий;
- строить структурно-логические схемы изученного учебного материала;
- работать со словарями и справочниками;
- изучать учебные пособия из электронных библиотек (библиотека КИС «РосНОУ», ЭБС IPR books);
- просматривать видео-лекцию;
- готовить доклады и сообщения к практическому занятию;
- решать учебно-профессиональные задачи к практическому занятию;
- выполнять знаково-символические модели изучаемых явлений и готовят пояснения к ним;
- готовятся к деловым играм и тренингам;
- готовить материалы к «интеллектуальным разминкам» и «мозговым штурмам».

Сборник задач и упражнений

Задача №1 Предприятие планирует продавать свою продукцию по цене 1500 рублей за штуку. Переменные издержки при этом составят 460 рублей, постоянные затраты по предприятию планируются 2500000 рублей в месяц. Преодолеет ли предприятие точку безубыточности, если будет продавать 4000 единиц продукции в месяц (решить графическим способом).

Задача №2 Затраты по предприятию:
- материальные затраты на производство продукции 560000 рублей;
- материальные затраты на управленческие нужды 204000 рублей;
- оплата процентов по кредиту 53000 рублей;
- заработная плата производственных рабочих 763000 рублей;
- заработная плата управленцев 354000 рублей;
- расходы на упаковку продукции 90000 рублей;
- амортизация основных производственных фондов 76000 рублей;
- амортизация основных средств общего назначения 32000 рублей;
- оплата энергии на производственные цели 29000 рублей;
- прочие общехозяйственные расходы 47000 рублей.

Рассчитать точку безубыточности методом уравнений, если цена реализации составляет 50 рублей, а планируемый объем продаж – 50000 штук.

Задача №3 Предприятие производит товар, переменные издержки по которому составляют 80 рублей, а сумма постоянных 700000 рублей. Цена реализации товара 350 рублей, а объем продаж составляет 4000 штук. Как изменится прибыль предприятия (в процентах и в рублях), если объем продаж уменьшится на 300 штук?

Задача №4 Продукция на предприятии проходит четыре стадии обработки. На первом этапе на каждую единицу продукции выдаются материалы стоимостью 57 рублей, на третьем - 22 рубля и на четвертом – стоимостью 6 рублей.
Заработная плата работника, выполняющего первую стадию обработки, составляет 80 рублей за единицу продукции, вторую – 40 рублей, третью – 55 рублей, четвертую – 70 рублей. Рассчитать себестоимость единицы продукции полуфабрикатным и бесполуфабрикатным способами.
Рассчитать отклонение фактической себестоимости единицы продукции каждого вида от нормативной и распределить по видам продукции сумму общехозяйственных расходов – 1500000 рублей.

Задача №5 Предприятие выпускает два вида продукции. Удельные переменные затраты по 1-му виду составляют 600 руб., по 2-му 750 руб. Постоянные затраты предприятия 180000 руб. Объем производства и реализации продукции 1-го вида 2500 единиц, продукции 2-го вида 3400 единиц. Распределить постоянные затраты пропорционально объему производства в натуральном выражении и установить цены на продукцию следующими методами:
а) уровень рентабельности 24%;
б) прибыль в цене 24%;
в) рентабельность по переменным затратам 24%.

Перечень тем докладов и сообщений обучающихся

1. Развитие управленческого учета за рубежом.
2. Становление управленческого учета в России.
3. Роль управленческого учета в современных условиях.
4. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета (точки зрения различных авторов).
5. История развития системы «стандарт - костинг»
6. Сходства и отличия нормативного калькулирования и системы «стандарт - костинг»
7. Современные направления развития управленческого учета
8. Сущность и значение операционного левериджа.
9. Факторы, влияющие на принятие ценовых решений.
10. Модели принятия управленческих решений.
11. 11.Пооперационный метод учета затрат.
12. Метод учета затрат по полной себестоимости.
13. Способы калькулирования затрат.
14. Учет затрат на оплату труда.
15. Управленческая отчетность.

Перечень тем для проведения обучающимися локальных исследований в рамках учебной дисциплины

1. Методика CVP-анализа и ее роль в принятии управленческих решений;
2. Организация управленческого учета по системе «Стандарт-кост»;
3. Организация управленческого учета по системе «Директ-костинг»;
4. Организация управленческого учета по системе «ЛТ»;
5. Организация управленческого учета по системе АВС;
6. Практические аспекты организации управленческого учета на предприятиях.

Перечень вопросов для повторения обучающимися изученного учебного материала по учебной дисциплине

1. Назначение управленческого учета
2. Понятия центра ответственности, трансфертных цен, вмененных издержек и их применение в управленческом учете
3. Понятие маржинального дохода и его применение для планирования и контроля финансовых результатов деятельности хозяйствующего субъекта
4. Смета продаж, ее формирование и контроль исполнения
5. Управленческий учет затрат по видам и назначению
6. Понятие нормативных затрат и система «Стандарт-кост»
7. Метод «Директ-костинг» в системе управленческого учета
8. Порядок организации АВС-метода, варианты его реализации, преимущества и недостатки.
9. Модели принятия управленческих решений.
10. Автономные и интегрированные системы организации управленческого учета.
11. Управленческий учет, его сущность, принципы и основные задачи.
12. Классификация и поведение затрат в управленческом учете.
13. Классификация и поведение доходов в управленческом учете.
14. Организация управленческого учета по центрам ответственности.
15. Организация управленческого учета по центрам затрат.
16. Организация управленческого учета по центрам продаж.
17. Организация управленческого учета по центрам прибыли.
18. Организация управленческого учета по центрам инвестиций.
19. Система бюджетирования и ее использование в управленческом учете.
20. Управленческая отчетность.
21. Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности.
22. Управленческий учет производственной деятельности.
23. Методы учета затрат на производство.
24. Нормативный метод учета затрат на производстве.
25. Попередельный метод учета затрат на производство.
26. Позаказный метод учета затрат на производство.
27. Учет материальных затрат.
28. Учет затрат на оплату труда.
29. Учет и распределение косвенных расходов.
30. Сводный учет затрат на производство.
31. Способы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
32. Виды составляемых калькуляций и их роль в принятии управленческих решений.
33. Управленческий учет коммерческо-сбытовой деятельности
34. Учет выпуска и продаж готовой продукции.

РАЗДЕЛ 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

— умение принять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Этапы формирования компетенций в процессе изучения дисциплины

Конечными результатами освоения программы освоения дисциплины являются сформированные на первом уровне когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов у

обучающихся происходит по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

Формирование компетенций в учебном процессе у обучающихся заочной формы обучения

Код компетенции	Наименование темы дисциплины	Учебные действия обучающихся, которые контролируются и оцениваются преподавателем на семинарах и практических занятиях
ПК-14	Сущность управленческого учета. Основные понятия курса.	Учебное действие (выступление с докладом, рефератом, по обсуждаемой проблеме) студента на семинарском занятии.
ПК-14	Классификация затрат в управленческом учете. Анализ соотношения затрат, прибыли и объема продаж (CVP-анализ).	Решение практических (учебно-профессиональных) задач. Моделирование ситуаций связанных с особенностями учета затрат для принятия управленческих решений, примерами применения различных методов учета затрат Учебные действия в период проведения тренингов
ПК-14	Методы калькулирования затрат. Релевантные затраты. Бюджеты в планировании и контроле.	Решение практических (учебно-профессиональных) задач. Моделирование ситуаций по нахождению точки безубыточности, расчета объема заданной прибыли, расчета маржинального дохода, операционного левериджа и маржи безопасности. Учебные действия в период проведения тренингов
ПК-14	Ценовые решения и управление затратами. Оценка деятельности подразделений организации.	Учебное действие: решение задач по определению себестоимости продукции методом и позаказного и попроцессного калькулирования затрат; расчет затрат на сырье и материалы; расчет затрат на оплату труда основных производственных рабочих; распределение общепроизводственных расходов.

Оценивание результатов формирования компетенций в рамках дисциплины у обучающихся заочной формы обучения осуществляется по регламентам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Текущий контроль осуществляется в течение семестра.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета/экзамена.

Зачетное занятие для обучающихся заочной формы обучения проводится в виде аудиторного опроса по предложенным вопросам. Зачетное занятие проводится в зачетную неделю по графику экзаменационной сессии.

Зачёт для обучающихся заочной формы обучения проводится в виде аудиторного опроса по предложенным билетам и проводится в зачетную неделю по графику экзаменационной сессии.

Процедура проведения оценочных мероприятий имеет следующий вид:

А) Текущий контроль.

— В конце каждой лекции или практического занятия обучающимся выдаются

задания для внеаудиторного выполнения по соответствующей теме.

— Срок выполнения задания устанавливается по расписанию занятий (к очередной лекции или практическому занятию).
— Обучающимся, пропускающим занятия, выдаются дополнительные задания – представить конспект пропущенного занятия, написанный «от руки» с последующим собеседованием по теме занятия.
— Подведение итогов контроля проводится по графику проведения текущего контроля.
— Результаты оценки успеваемости заносятся в рейтинговую ведомость и доводятся до сведения обучающихся.
— Обучающимся, не получившим зачетное количество баллов по текущему контролю выдается дополнительные задания на зачетном занятии в промежуточную аттестацию.

Б1) Промежуточная аттестация для обучающихся очной формы обучения.

— Зачетное занятие или зачёт проводится по расписанию сессии.
— Форма проведения занятия – письменная контрольная работа.
— Вид контроля – фронтальный.
— Требование к содержанию контрольной работы – дать краткий ответ на поставленный вопрос (задание).
— Количество вопросов в зачетном задании – 2.
— Итоговая оценка определяется как сумма оценок, полученных в текущей аттестации и по результатам написания контрольной работы.
— Проверка ответов и объявление результатов производится в день написания контрольной работы.
— Результаты аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку студента (при получении зачета/оценки на экзамене).

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

При первой попытке ликвидации задолженности, во время зачетной недели или в течение сессии, студенту выдаются все задания по текущему контролю и промежуточной аттестации, по которым он не смог набрать зачетное количество баллов.

При ликвидации задолженности после сессии студенту выдаются для выполнения все задания по текущему контролю, кроме аналитического обзора, если он выполнен ранее, и вопросы зачетного занятия промежуточной аттестации, включая дополнительные вопросы по теме аналитического обзора.

Перечень компетенций ПК и соответствующие им когнитивные содержательные дескрипторы, уровень освоения которых должен быть оценен. Критерии оценки

7.2. Текущий контроль успеваемости (ТК)

Перечень компетенций ПК и соответствующие им когнитивные содержательные дескрипторы, уровень освоения которых должен быть оценен, а также критерии оценки представлены в таблице.

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Место и номер задания раскрывающего уровень освоения компетенций
З (ПК-14)-1-1	Перечень вопросов для повторения обучающимися изученного учебного материала 1, 2, 3, 5, 7, 23, 25, 26, 27, 28
З (ПК-14)-1-2	Перечень вопросов для повторения обучающимися изученного учебного материала 1, 2, 3, 5, 7, 23, 25, 26, 29, 30
З (ПК-14)-1-3	Перечень вопросов для повторения обучающимися изученного учебного материала 6, 9, 12, 14, 21, 28, 29

З (ПК-14)-1-4	Перечень вопросов для повторения обучающимися изученного учебного материала 6, 9, 12, 14, 21, 28, 29
З (ПК-14)-1-5	Перечень вопросов для повторения обучающимися изученного учебного материала 8, 11, 13, 17, 22, 24
З (ПК-14)-1-6	Перечень вопросов для повторения обучающимися изученного учебного материала 8, 11, 13, 17, 22, 24, 27
З (ПК-14)-1-7	Перечень вопросов для повторения обучающимися изученного учебного материала 10, 15, 16, 18, 19, 20
З (ПК-14)-1-8	Перечень вопросов для повторения обучающимися изученного учебного материала 10, 15, 16, 18, 19, 20
З (ПК-14)-1-9	Перечень вопросов для повторения обучающимися изученного учебного материала 10, 15, 16, 18, 19, 20
З (ПК-14)-1-10	Перечень вопросов для повторения обучающимися изученного учебного материала 10, 15, 16, 18, 19, 29
З (ПК-14)-1-11	Перечень вопросов для повторения обучающимися изученного учебного материала 10, 12, 14, 21, 28
З (ПК-14)-1-12	Перечень вопросов для повторения обучающимися изученного учебного материала 13, 17, 22, 24, 26
У (ПК-14)-1-1	Задачи: 1, 2
У (ПК-14)-1-2	Задачи: 3, 4
У (ПК-14)-1-3	Задачи 5,6
У (ПК-14)-1-4	Перечень тем докладов 1, 2, 3, 4, 6, 7, 9.10
У (ПК-14)-1-5	Задачи 2, 5
У (ПК-14)-1-6	Перечень тем докладов 5, 6, 7, 8.
У (ПК-14)-1-7	Задачи 3, 4
У (ПК-14)-1-8	Задачи 1, 5
У (ПК-14)-1-9	Перечень тем докладов 9, 10, 11, 12, 13, 14
У (ПК-14)-1-10	Перечень тем докладов 4, 5, 7, 11, 14
У (ПК-14)-1-11	Перечень тем докладов 7, 8, 9, 12, 13, 15
У (ПК-14)-1-12	Перечень тем докладов 11, 13, 14, 15
В (ПК-14)-1-1	Локальные исследования 1,3
В (ПК-14)-1-2	Локальные исследования 2,4
В (ПК-14)-1-3	Локальные исследования 5,6
В (ПК-14)-1-4	Локальные исследования 2, 4
В (ПК-14)-1-5	Локальные исследования 1, 3
В (ПК-14)-1-6	Локальные исследования 1, 3
В (ПК-14)-1-7	Локальные исследования 2, 4
В (ПК-14)-1-8	Локальные исследования 5,6
В (ПК-14)-1-9	Локальные исследования 1, 3
В (ПК-14)-1-10	Локальные исследования 2, 4
В (ПК-14)-1-11	Локальные исследования 2,6
В (ПК-14)-1-12	Локальное исследования 3, 5

Критерии оценки учебных действий обучающихся (выступление с докладом, рефератом, по обсуждаемому вопросу) обучающихся на практических занятиях.

Оценка	Характеристики ответа студента на базовом уровне	Характеристики ответа студента на повышенном уровне
Отлично	- студент глубоко и всесторонне усвоил проблему; - последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - обосновывает и аргументирует	- студент глубоко и всесторонне усвоил проблему, учитывал положения законодательства и финансовых показателей; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - тесно

	выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет терминами и понятиями.	привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает квалифицированные выводы и обобщения; - владеть на высококвалифицированном уровне системой финансовых понятий.
Хорошо	- студент твердо усвоил тему, по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - делает выводы и обобщения; - владеет системой терминов и понятий.	- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной и дополнительной литературы; - не допускает существенных неточностей в анализе проблем; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью; - аргументирует научные положения; - делает квалифицированные выводы и обобщения; - владеть на высококвалифицированном уровне системой финансовых понятий.
Удовлетворительно	- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой терминов и понятий .	- тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной и дополнительной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности в анализе проблем; - испытывает затруднения в практическом применении финансовых знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет на высококвалифицированном уровне системой финансовых понятий.
Неудовлетворительно	- студент не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - не формулирует выводов и обобщений; - не владеет системой терминов и понятий .	- студент не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет на высококвалифицированном системой уровне финансовых понятий.

Критерии оценки учебных действий обучающихся по решению учебно-профессиональных задач на практических занятиях.

Оценка	Характеристики ответа студента на базовом уровне	Характеристики ответа студента на повышенном уровне
Отлично	студент самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание.	студент самостоятельно и правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя юридические понятия, ссылаясь на

		нормативно-правовую базу.
Хорошо	студент самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание	студент самостоятельно и в основном правильно решил учебно-профессиональную задачу или задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя финансовые понятия.
Удовлетворительно	студент в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки	студент в основном решил учебно-профессиональную задачу или задание, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение, используя в основном финансовые понятия.
Неудовлетворительно	студент не решил учебно-профессиональную задачу	студент не решил учебно-профессиональную задачу или задание.

Критерии оценки учебных действий обучающихся по решению задач. Перечень заданий обучающимся по созданию моделей изучаемых явлений

Оценка	Характеристики ответа студента на базовом уровне	Характеристики ответа студента на повышенном уровне
Отлично	студент самостоятельно и правильно построил модель изучаемого предмета, уверенно и аргументировано обосновывал ее.	даны исчерпывающие и обоснованные ответы на в соответствии с построенной моделью изучаемого предмета (с использованием рациональных методик).
Хорошо	студент самостоятельно и в основном правильно построил модель изучаемого предмета, уверенно и аргументировано обосновывал ее.	даны полные, достаточно обоснованные ответы в соответствии с построенной моделью изучаемого предмета (с использованием рациональных методик).
Удовлетворительно	студент в основном правильно построил модель изучаемого предмета, допустил несущественные ошибки, слабо аргументировал свое решение.	даны в основном правильные ответы в соответствии с построенной моделью изучаемого предмета, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач обучающийся уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
Неудовлетворительно	студент не построил модель изучаемого предмета.	не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым "удовлетворительно".

Критерии оценки учебных действий обучающихся по овладению первичными навыками при проведении деловых игр и тренингов.

Оценка	Характеристики ответа студента на базовом уровне	Характеристики ответа студента на повышенном уровне
Отлично	даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи	даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик) решены практические задачи; при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

Хорошо	даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное	даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.
Удовлетворительно	даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования	даны в основном правильные ответы но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
Неудовлетворительно	не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым "удовлетворительно".	не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым "удовлетворительно".

Промежуточная аттестация обучающихся

Перечень компетенций для промежуточной аттестации представлен в таблице.

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	**Место и номер задания раскрывающего уровень освоения компетенций**
З (ПК-14)-1-1	Вопросы для зачета 1, 2, 5, 7, 23, 25, 27, 28, 32, 33
З (ПК-14)-1-2	Вопросы для зачета 1, 2, 5, 7, 23, 26, 29, 34, 35, 38
З (ПК-14)-1-3	Вопросы для зачета 5, 6, 9, 12, 14, 21, 29, 40
З (ПК-14)-1-4	Вопросы для зачета 6, 9, 12, 21,23,26, 28, 29
З (ПК-14)-1-5	Вопросы для зачета 8, 11, 13, 17, 22, 24, 26,28,35,40
З (ПК-14)-1-6	Вопросы для зачета 8, 11, 13, 17, 22, 27, 29,31,34,38
З (ПК-14)-1-7	Вопросы для зачета 10, 15, 16, 18, 19, 20, 21,24,33,37
З (ПК-14)-1-8	Вопросы для зачета 10, 15, 16, 18, 19, 20,21,22,36,39
З (ПК-14)-1-9	Вопросы для зачета 7, 10, 11,15, 16, 18, 19, 20, 26
З (ПК-14)-1-10	Вопросы для зачета 10, 15, 16, 18, 19, 29, 34,38,40
З (ПК-14)-1-11	Вопросы для зачета 10, 12, 14, 21, 28, 31,32,37,39
З (ПК-14)-1-12	Вопросы для зачета 12,13, 15,17, 22, 24, 26, 36
У (ПК-14)-1-1	Задачи: 1, 2
У (ПК-14)-1-2	Задачи: 3, 4
У (ПК-14)-1-3	Задачи 2, 4
У (ПК-14)-1-4	Задача 5
У (ПК-14)-1-5	Задачи 2, 5
У (ПК-14)-1-6	Задачи 1, 5
У (ПК-14)-1-7	Задачи 3, 4
У (ПК-14)-1-8	Задачи 1, 5
У (ПК-14)-1-9	Задача 5
У (ПК-14)-1-10	Задачи 1, 2
У (ПК-14)-1-11	Задачи 2, 3
У (ПК-14)-1-12	Задачи 2, 5

В (ПК-14)-1-1	Локальные исследования 1, 3
В (ПК-14)-1-2	Локальные исследования 2, 4
В (ПК-14)-1-3	Локальные исследования 5,6
В (ПК-14)-1-4	Локальные исследования 2, 4
В (ПК-14)-1-5	Локальные исследования 1, 3
В (ПК-14)-1-6	Локальные исследования 1, 3
В (ПК-14)-1-7	Локальные исследования 2, 4
В (ПК-14)-1-8	Локальные исследования 5,6
В (ПК-14)-1-9	Локальные исследования 1,3
В (ПК-14)-1-10	Локальные исследования 2,4
В (ПК-14)-1-11	Локальные исследования 2,5

Перечень вопросов для подготовки к зачёту

1. Место управленческого учета в информационной системе предприятия.
2. Различия между финансовым и управленческим учетом.
3. Организация управленческого учета.
4. Классификация затрат.
5. Понятие себестоимости продукции.
6. Состав и учет материальных затрат.
7. Методы контроля использования материалов.
8. Учет затрат на оплату труда.
9. Учет затрат на научные исследования и опытно-конструкторские разработки.
10. Учет расходов на обслуживание производства и управление.
11. Учет производственных потерь.
12. Учет незавершенного производства.
13. Учет полуфабрикатов собственного производства.
14. Учет затрат вспомогательных производств.
15. Методы распределения косвенных расходов.
16. Выбор базы распределения косвенных расходов.
17. Сводный учет затрат на производство.
18. Классификация методов учета затрат на производство.
19. Методы учета затрат по фактической и плановой себестоимости.
20. Метод учета затрат по нормативной себестоимости.
21. Попередельный метод оценки затрат.
22. Позаказный метод учета затрат.
23. Пооперационный метод учета затрат.
24. Метод учета затрат по полной себестоимости.
25. Способы калькулирования затрат.
26. Калькуляционные единицы.
27. Сравнительная оценка сбытовой и маркетинговой деятельности.
28. Факторы, определяющие сбытовую ситуацию на рынке.
29. Планирование портфеля заказов.
30. Методы прогнозирования объема продаж по экспертным оценкам.
31. Экономико-статистические методы прогнозирования объема продаж.
32. Подходы к прогнозированию объема продаж.
33. Анализ выполнения плана продаж.
34. Показатели, характеризующие объем продаж.
35. Факторы, определяющие объем продаж.
36. Классификация управленческих решений.
37. Разработка управленческих решений.
38. Расчет точки безубыточности методом уравнений.
39. Расчет точки безубыточности графическим способом.
40. Расчет производственного левериджа.

Критерии оценки уровня овладения обучающимися компетенциями на этапе зачёта по учебной дисциплине.

Оценка	Характеристики ответа студента на базовом уровне	Характеристики ответа студента на повышенном уровне
Отлично	- студент глубоко и всесторонне усвоил программный материал; - уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает; - опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью экономиста; - умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи; - делает выводы и обобщения; - свободно владеет системой терминов и понятий.	- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно и рационально (с использованием рациональных методик); - решены практические задачи; - при ответах выделялось главное, все теоретические положения умело увязывались с требованиями руководящих документов; - ответы были четкими и краткими, а мысли излагались в логической последовательности; - показано умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
Хорошо	- студент твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его, опираясь на знания основной литературы; - не допускает существенных неточностей; - увязывает усвоенные знания с практической деятельностью экономиста; - аргументирует научные положения; - делает выводы и обобщения; - владеет системой терминов и понятий .	- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания; - при ответах не всегда выделялось главное, отдельные положения недостаточно увязывались с требованиями руководящих документов, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов; - ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.
Удовлетворительно	- студент усвоил только основной программный материал, по существу излагает его, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении финансовых знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой терминов и понятий .	- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; - ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; - на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.
Неудовлетворительно	- студент не усвоил значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении финансовых проблем; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений.	не выполнены требования, предъявляемые к знаниям, оцениваемым "удовлетворительно".

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

Обучающиеся должны обладать способностью и готовностью к:

— умению принять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение ими содержательно связанных между собой 4 тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми элементами компетенций на уровне знаний, навыков и умений. Итоговая экзаменационная оценка, полученная с учетом оценивания компетенций на различных этапах их формирования, показывает успешность освоения компетенциями обучающимися.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Оценивание знаний, умений и навыков по учебной дисциплине осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- опросы: устный, письменный (не более 15 минут)
- решение заданий (кейс-методы (фрагменты деловой игры))
- экзамен

Опросы по вынесенным на обсуждение темам

Устные опросы проводятся во время семинарских/практических занятий и возможны при проведении экзамена в качестве дополнительного испытания при недостаточности результатов тестирования и решения заданий. Вопросы опроса не должны выходить за рамки объявленной для данного занятия темы. Устные опросы необходимо строить так, чтобы вовлечь в тему обсуждения максимальное количество обучающихся в группе, проводить параллели с уже пройденным учебным материалом данной дисциплины и смежными курсами, находить удачные примеры из современной действительности, что увеличивает эффективность усвоения материала на ассоциациях.

Основные вопросы для устного опроса доводятся до сведения обучающихся на предыдущем практическом занятии.

Письменные опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время (10-15 мин.).

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения экзамена, когда необходимо проверить знания обучающихся по всему курсу.

Решение заданий (кейс-методы (фрагменты деловой игры))

Решение кейс-методов (фрагменты деловой игры) осуществляется с целью проверки уровня навыков (владений) студента в финансовых вопросах.

Студенту объявляется условие задания, решение которого он излагает устно. Длительность решения задания – 10 минут.

Эффективным интерактивным способом решения задания является сопоставления результатов разрешения одного задания двумя и более малыми группами обучающихся.

Задачи, требующие изучения значительного объема нормативного или правоприменительного материала, необходимо относить на самостоятельную работу обучающихся, с непременным разбором результатов во время практических занятий. В

данном случае решение ситуационных задач с глубоким обоснованием должно представляться на проверку в письменном виде.

Проводится три раза в течение изучения дисциплины (семестр).

Не менее чем за 1 неделю до тестирования, преподаватель должен определить обучающимся исходные данные для подготовки к тестированию: назвать разделы (темы, вопросы), по которым будут задания в тестовой форме, нормативные правовые акты и теоретические источники (с точным указанием разделов, тем, статей) для подготовки.

Каждому студенту отводится на тестирование 40 минут, по 2 минуты на каждое задание. Для каждого студента 20 заданий.

При прохождении тестирования пользоваться конспектами лекций, учебниками, и нормативными актами не разрешено.

Зачёт

Промежуточная аттестация по дисциплине завершает изучение курса и проходит в виде зачёта, который проводится согласно расписанию зачетно-экзаменационной сессии. К зачёту не допускаются обучающиеся, не сдавшие хотя бы одну из трех текущих аттестаций (тестирований). Зачёт может быть выставлен автоматически, по результатам текущих контролей и достижений, продемонстрированных студентом на практических занятиях (при решении заданий, при участии в деловой игре, дискуссиях, тренингах, круглых столах). Фамилии обучающихся, получивших зачёт автоматически, объявляются в день его проведения, до начала промежуточного испытания.

До начала зачёта все обучающиеся группы размещаются в аудитории, по одному человеку за столом.

Проведение зачёта состоит из двух этапов:

— ответ на вынесенные заранее вопросы в билете (2 вопроса из утвержденного перечня, по заранее подготовленным и утвержденным на кафедре билетам)

— ответа на дополнительные вопросы

Обучающийся получает билет от преподавателя, готовится 30 минут, делает вспомогательные записи для успешного ответа и выходит отвечать. В ходе ответа преподаватель может задавать дополнительные вопросы, касающиеся основных вопросов.

По результатам преподаватель выставляет студенту оценку зачтено или не зачтено.

РАЗДЕЛ 8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Глущенко И.Н. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Глущенко И.Н., Устич Д.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2015.— 324 с. гриф — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45329
2. Карпова Т.П. Управленческий учет (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Карпова Т.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 351 с. гриф МО — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52584.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Друри Колин Управленческий и производственный учет (6-е издание) [Электронный ресурс]: учебный комплекс для студентов вузов/ Друри Колин— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 1423 с гриф УМЦ.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52583.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература:

1. Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вахрушева О.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 252 с. гриф УМО — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57112.— ЭБС «IPRbooks»
2. Демина И.Д. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник/ Демина И.Д.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское

образование, 2016.— 232 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/54489.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Костюкова Е.И. Организационно-методическое обеспечение управленческого учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в рыбоводческих организациях [Электронный ресурс]: монография/ Костюкова Е.И., Галилова Р.И.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2013.— 156 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/47322.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Кузнецова И.В. Документирование управленческой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Кузнецова И.В., Хачатрян Г.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва, Саратов: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 240 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59274.— ЭБС «IPRbooks»
5. Питер Этрилл Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов [Электронный ресурс]/ Питер Этрилл, Эдди Маклейни— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2017.— 648 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58567.— ЭБС «IPRbooks»
6. Приходько А.Н. Документирование управленческой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Приходько А.Н.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 270 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/26872

РАЗДЕЛ 9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. http//www.cbr.ru/
2. http//www.budgetrf.ru/
3. http//www.economy.gov./ru/ - Официальный сайт Министерства экономического развития РФ
4. http//www.minfin.ru/ru/ - Официальный сайт Министерства финансов
5. nalog.ru (сайт Федеральной налоговой службы РФ);
6. nalogoved.spb.ru (сайт газеты "Налоговые ведомости")
7. www.consultant.ru – общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс);
8. www. gov.ru – официальный сайт федеральных органов исполнительной власти РФ
9. Аудит и финансовый анализ. http://auditfin.com/
10. Бухгалтерский учет и налоги. Документы. Комментарии. Методические рекомендации. http://www.buhnalog.ru/annotations/
11. Практический журнал по управлению финансами компании «Финансовый директор». http://www.fd.ru/archive.htm
12. Экономика и математические методы. http://www.cemi.rssi.ru/emm/home.htm
13. Официальное – Интернет представительство Президента Российской Федерации. Банк документов, подписанных Президентом России. http://document.kremlin.ru/
14. Интернет-портал Правительства Российской Федерации. Банк данных «Нормативные документы» Правительства Российской Федерации. http://gov.consultant.ru/
15. База данных нормативных и правовых документов Минэкономразвития России, http://merit.consultant.ru/
16. Специальные режимы налогообложения. http://www.naloguchet.ru/article.phtml?code=361&words
17. Банк данных, копий официальных публикаций, правовых актов Конституционного суда Российской Федерации, http://lib.ksrf.ru/
18. Высший арбитражный суд Российской Федерации, http://www.arbitr.ru/
19. База данных «Документы Высшего арбитражного суда Российской Федерации». http://arbc.consultant.ru/

РАЗДЕЛ 10 ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины «Управленческий учёт» обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК- 44/05вн, «Положением о порядке обучения обучающихся - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года №60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от 20 мая 2016 года № 187/о.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема-передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

Автор: Саклакова О.А., к.э.н., доцент _____

« 1 « сентября 2017 г.