

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат: 023E519200DAAC0FAC4E8826E4F1A085BE

Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ», АН

Действителен: с 25.02.2021 по 25.02.2022

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**КАМЕНСКИЙ ФИЛИАЛ
АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра общеправовых и гуманитарных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономическая информатика»


по подготовке Бакалавра

по направлению **38.03.01 ЭКОНОМИКА**

профиль «Финансы и кредит»

заочная форма обучения

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры общеправовых и гуманитарных дисциплин «01» сентября 2017 года, протокол № 1

И.О. Заведующий кафедрой
общеправовых и гуманитарных дисциплин
к.п.н. Васильцов Ю.А. 
ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы, подпись зав.каф.

2017 год

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Настоящая программа предназначена для изучения курса «Экономическая информатика» обучающимися по направлению бакалавриата «Экономика» (38.03.01).

Цели и задачи преподавания дисциплины.

Цель дисциплины «Экономическая информатика» - это формирование представлений о сущности информации и информационных процессов, развитие алгоритмического мышления, являющегося необходимой частью научного взгляда на мир, изучение современных информационных технологий в экономике, демонстрация возможности использования полученных знаний в различных сферах деятельности человека. Знание основных разделов дисциплины способствует повышению эффективности учебной деятельности обучающихся, будущей профессиональной деятельности, а также положительному восприятию процесса информатизации общества.

Задачами курса являются:

- освоение обучающимися базовых знаний в области информатики;
- освоение основных понятий и представлений о теориях, методах и средствах, используемых в информатике;
- овладение методикой построения алгоритмов;
- овладение способами обработки информации различного типа с помощью ЭВМ.

Учебная дисциплина способствует углублению и расширению базовой профессиональной подготовки обучающихся, а также учитывает их образовательные способности.

РАЗДЕЛ 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП БАКАЛАВРИАТА

Учебная дисциплина «Экономическая информатика» является дисциплиной по выбору, изучается обучающимися, осваивающими образовательную программу бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» относится к математическому и естественнонаучному циклу дисциплин, вариативная часть. Для изучения дисциплины требуются предварительные знания, полученные в среднем учебном заведении по информатике и информационным технологиям. Знания и умения, полученные при изучении дисциплины «Экономическая информатика» потребуются при изучении дисциплин базовой части

- «Информатика»,
- «Информационные системы в экономике».

Знания и умения, приобретенные обучающимися в результате изучения дисциплины, будут использоваться при выполнении курсовых и выпускных работ по профилю обучения.

РАЗДЕЛ 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны овладеть общекультурными компетенциями (ОК):

В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны овладеть общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19).

Компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)		Шкала оценивания освоения компетенции				
			Зачтено			Незачтено	
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
Базовый уровень - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2); - способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных	ЗНАТЬ	ОПК-26-31 ПК-19б-31	Основа использования современных средств вычислительной техники на уровне пользователя. Основные возможности стандартного программного обеспечения.	Обучающийся свободно знает задачи и проблемы дисциплины	Обучающийся знает задачи дисциплины	Обучающийся частично знает задачи дисциплины	Обучающийся не знает задач дисциплины
		ОПК-26-32 ПК-19б-32	принципы проектирования и создания информационных систем как локальных, так и распределенных	Обучающийся свободно знает задачи и проблемы дисциплины	Обучающийся знает задачи дисциплины	Обучающийся частично знает задачи дисциплины	Обучающийся не знает задач дисциплины
		ОПК-26-33	технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.	Обучающийся свободно знает задачи и проблемы дисциплины	Обучающийся знает задачи дисциплины	Обучающийся частично знает задачи дисциплины	Обучающийся не знает задач дисциплины
	УМЕТЬ	ОПК-26-у1	Использовать современные средства вычислительной техники на уровне пользователя.	Обучающийся свободно применяет методы дисциплины и решает задачи	Обучающийся применяет методы дисциплины и решает задачи, возможны небольшие ошибки	Обучающийся допускает существенные ошибки при применении методов дисциплины и решении задач	Обучающийся не умеет применять методы дисциплины и решать задачи
		ОПК-26-у2	Использовать алгоритмы для решения задач различных классов	Обучающийся свободно применяет методы дисциплины и решает задачи	Обучающийся применяет методы дисциплины и решает задачи, возможны небольшие ошибки	Обучающийся допускает существенные ошибки при применении методов дисциплины и решении задач	Обучающийся не умеет применять методы дисциплины и решать задачи
		ОПК-26-у3	Работать с базами данных и возможностями их применения в профессиональной области.	Обучающийся свободно применяет методы дисциплины и решает задачи	Обучающийся применяет методы дисциплины и решает задачи, возможны небольшие ошибки	Обучающийся допускает существенные ошибки при применении методов дисциплины и решении задач	Обучающийся не умеет применять методы дисциплины и решать задачи
	ВЛАДЕТЬ	ОПК-26-в1 ПК-19б-в1	Навыками использования специальной терминологией	Обучающийся свободно владеет навыками дисциплины	Обучающийся владеет навыками дисциплины	Обучающийся частично владеет навыками дисциплины	Обучающийся не владеет навыками дисциплины

учрежденный и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19).	ОПК-26-в2	Навыками работы с инструментальными средствами программирования	Обучающийся свободно владеет навыками дисциплины	Обучающийся владеет навыками дисциплины	Обучающийся частично владеет навыками дисциплины	Обучающийся не владеет навыками дисциплины	
	ОПК-26-в3 ПК-1926-в3	Навыками работы с базами данных и возможностями их применения в профессиональной области.	Обучающийся свободно владеет навыками дисциплины	Обучающийся владеет навыками дисциплины	Обучающийся частично владеет навыками дисциплины	Обучающийся не владеет навыками дисциплины	
Повышенный уровень - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2); - способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности	ЗНАТЬ	ОПК-2п-з1	Методы работы с программным обеспечением учебного процесса.	Обучающийся свободно знает задачи и проблемы дисциплины	Обучающийся знает задачи дисциплины	Обучающийся частично знает задачи дисциплины	Обучающийся не знает задач дисциплины
		ОПК-2п-з2	Принципы проектирования и создания информационных систем как локальных, так и распределенных	Обучающийся свободно знает задачи и проблемы дисциплины	Обучающийся знает задачи дисциплины	Обучающийся частично знает задачи дисциплины	Обучающийся не знает задач дисциплины
		ОПК-2п-з3	Технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации	Обучающийся свободно знает задачи и проблемы дисциплины	Обучающийся знает задачи дисциплины	Обучающийся частично знает задачи дисциплины	Обучающийся не знает задач дисциплины
	УМЕТЬ	ОПК-2п-у1	Работать с базами данных и владеть методами их активного использования в профессиональной области.	Обучающийся свободно применяет методы дисциплины и решает задачи	Обучающийся применяет методы дисциплины и решает задачи, возможны небольшие ошибки	Обучающийся допускает существенные ошибки при применении методов дисциплины и решении задач	Обучающийся не умеет применять методы дисциплины и решать задачи
		ОПК-2п-у2	Осуществлять поиск информации в соответствии с целями и задачами исследования. Работать с электронными библиотеками (IPRBooks.ru)	Обучающийся свободно применяет методы дисциплины и решает задачи	Обучающийся применяет методы дисциплины и решает задачи, возможны небольшие ошибки	Обучающийся допускает существенные ошибки при применении методов дисциплины и решении задач	Обучающийся не умеет применять методы дисциплины и решать задачи
		ОПК-2п-у3	Работать с основными офисными программами на уровне пользователя. Осуществлять коллективные методы работы с информацией.	Обучающийся свободно применяет методы дисциплины и решает задачи	Обучающийся применяет методы дисциплины и решает задачи, возможны небольшие ошибки	Обучающийся допускает существенные ошибки при применении методов дисциплины и решении задач	Обучающийся не умеет применять методы дисциплины и решать задачи
	ВЛАДЕТЬ	ОПК-2п-в1 ПК-19п-в1	Навыками использования сред программирования специальной терминологией	Обучающийся свободно владеет навыками дисциплины	Обучающийся владеет навыками дисциплины	Обучающийся частично владеет навыками дисциплины	Обучающийся не владеет навыками дисциплины
		ОПК-2п-в2 ПК-19п-в2	Навыками работы с инструментальными средствами обработки данных	Обучающийся свободно владеет навыками дисциплины	Обучающийся владеет навыками дисциплины	Обучающийся частично владеет навыками дисциплины	Обучающийся не владеет навыками дисциплины
		ОПК-2п-в3 ПК-19п-в3	Навыками профессиональной работы с базами данных и методами их активного использования в профессиональной области.	Обучающийся свободно владеет навыками дисциплины	Обучающийся владеет навыками дисциплины	Обучающийся частично владеет навыками дисциплины	Обучающийся не владеет навыками дисциплины

бюджетных и автономных учреждений (ПК-19).									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Объем дисциплины в зачетных единицах

Дисциплина предполагает изучение 4 разделов, 16 тем. Общая трудоемкость дисциплины составляет четыре (4) зачетные единицы (144 часа). Изучение дисциплины завершает экзамен

Общий объем учебной дисциплины

№	Форма обучения	Семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем			Сам. работа	Промеж. аттестация	
			В з.е.	В часах	Всего	Лекции	Практ. Занятия			Интер-акт. тех-гии
3	Заочная	3	4	144	8	4	4	-	127	9

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий заочная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем				Из них с исп. ин-тер. техно-логий	Самост. работа	Результаты обучения
			Всего	лекции	практ. занят.	про-межат тест.			
1	Раздел I. Основные понятия и определения экономической информатики.	6					6		
	Тема 1. Понятие об экономической информации. Принципы представления экономической информации.	6					6	ОПК-26-31 ПК-196-31	
	Тема 2. Назначение, структура и основные функции операционной системы	8	1	1		1	6	ОПК-26-32 ПК-196-32	
	Тема 3. Информационное и программное обеспечение эконометрического анализа.	6					6	ОПК-26-33	

	Раздел 2.Текстовый процессор Word	7				1		6	
	Тема 4. Эффективная работа в Word. Рассылка массовой корреспонденции.	7	1	1				6	ОПК-26-у1
	Тема 5. Электронная форма документа. Создание экранного бланка.	7				1		6	ОПК-26-у2
	Тема 6. Работа с большими документами.	8	2		2			6	ОПК-26-у3
	Тема 7. Защита от потери данных и восстановление утраченных документов.	7				1		6	ОПК-26-в1 ПК-19б-в1
-в3	Раздел 3. Табличный процессор Excel. Защита компьютерной информации.	6						6	
11	Тема 8. Основные сведения о табличном процессоре Excel. Связывание данных. Проверка условий..	8	1	1		1		6	ОПК-26-в2
12	Тема 9. Работа с шаблонами ЭТ. Консолидация данных.	6						6	ОПК-26-в3 ПК-1926
13	Тема 10. Работа с таблицей Excel как с базой данных. Списки EXCEL.	7				1		6	ОПК-2п-в1
14	Тема 11. Способы прогнозирования значений с помощью анализа «что будет, если».	7						7	ПК-19п-в1
15	Тема 12. Проблема информационной безопасности. Основы защиты информации, составляющей государственную тайну.	8				1		7	ОПК-2п-в2
16	Раздел 4. Финансово-экономические расчеты	7						7	
17	Тема 13. Финансово-экономические функции.	8	1	1				7	ОПК-2п-в2 ПК-19п-в1

18	Тема 14. Графическое представление экономической информации.	8				1		7	ОПК-2п-в2 ПК-19 п-в2
19	Тема 15. Информационные технологии в управлении экономикой и финансами корпорации. Электронная коммерция.	9			2			7	ОПК-2п-в3 ПК-19п-в3
20	Тема 16. Поисковые системы. Справочные правовые системы.	8				1		7	ОПК-2п-в3 ПК-19п-в3
21	Вид отчетности - экзамен	2							
22	Всего по дисциплине	144	8	4	4	9	-	147	

РАЗДЕЛ 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ

Раздел 1. Основные понятия и определения экономической информатики.

Тема 1. Понятие об экономической информации. Принципы представления экономической информации.

Основные понятия: данные, информация, экономическая информация, информатика, информатизация, информационное общество. Свойства информации: точность, актуальность, достоверность, ценность для управления. Принципы и формы представления информации в персональном компьютере. Единицы измерения количества информации.

Структурная схема и принципы функционирования ЭВМ. Классификация ЭВМ. Устройство персонального компьютера: центральный процессор, устройства ввода-вывода информации, оперативная и дисковая память, системная шина.

Центральный процессор, классификация типов персонального компьютера по модели центрального процессора. Основные характеристики центрального процессора. Математический сопроцессор, его назначение.

Оперативная память ПК, ROM и RAM устройства. Понятие об основной и расширенной памяти.

Устройства внешней памяти. Форматирование дисков. Другие накопители и носители информации (стримеры, оптические диски и дисководы).

Видеосистема (видеоадаптер и монитор). Понятие о видеорежимах. Текстовые и графические видеорежимы. Видеопамять и ее назначение.

Устройства ввода-вывода информации: клавиатура, манипуляторы: «мышь» и джойстик и другие.

Проблема выбора ЭВМ для работы. Современные тенденции развития компьютеров.

Понятие и классификация программного обеспечения ПК. Системное (базовое) и прикладное программное обеспечение.

Тема 2. Назначение, структура и основные функции операционной системы Windows

Отличительные особенности операционной системы Windows. Начальные сведения об архитектуре ОС. Графический пользовательский интерфейс Windows. Окно — основ-

ной элемент среды Windows. Структура окна и работа с окнами, изменение размеров и положения окна на экране, многооконный режим работы.

Запуск программ в Windows. Панель задач. Многозадачный режим. Переключение между приложениями.

Рабочий стол. Инструменты рабочего стола. Свойства объектов Windows. Системная папка Мой компьютер. Работа с файлами и папками, создание, копирование, перемещение и удаление файлов и папок. Восстановление информации с помощью корзины, настройка параметров корзины. Главное меню Windows. Назначение элементов главного меню. Поиск документов в Windows. Использование справочной системы Windows.

Настройка параметров работы Windows. Настройка главного меню. Создание, упорядочение и удаление ярлыков приложений и документов. Настройка рабочей среды, установка даты и времени, языков и стандартов, мыши. Настройка экрана и элементов рабочего стола. Подключение и отключение оборудования. Установка и удаление программ. Работа с принтерами: подключение, настройка, диспетчер печати.

Проводник Windows, основные функции и приемы работы.

Стандартные приложения Windows: калькулятор, блокнот, текстовый редактор WordPad, графический редактор Paint.

Использование сервисных программ. Служебные программы: архивация данных (Backup), дефрагментация диска (Defrag), диагностика диска (Scandisk), уплотнение диска (DriveSpace). Обмен данными между приложениями, буфер обмена. Понятие о технологии OLE.

Тема 3. Информационное и программное обеспечение эконометрического анализа.

Обзор программного обеспечения, применяемого в экономических исследованиях: программы, реализующие технологию электронных таблиц MS Excel, OpenOffice.org Calc; статистические пакеты общего назначения: SPSS, Statistica, StatGraphics; программы, ориентированные на решение эконометрических задач Econometric Views, Stadia, Matrixer; специализированные статистические пакеты, предназначенные для решения ограниченного круга задач Эвриста, Мезозавр, Олимп, Forecast Expert; математические пакеты общего назначения Mathcad, Matlab, Maple, Mathematica и др.

Литература: основная – [1-4], дополнительная [1,5]

Раздел 2. Текстовый процессор Word для Windows.

Тема 4. Эффективная работа в Word. Рассылка массовой корреспонденции.

Работа с данными. Первые представления о базах данных. Форма. Управление информацией в источнике данных: поиск, редактирование, сортировка. Технология слияния. Выполнение правил с заданием условия.

Тема 5. Электронная форма документа. Создание экранного бланка.

Электронная форма документа. Назначение. Типы заполняемых полей. Технология создания и применения. Защита формы.

Тема 6. Работа с большими документами.

Структура документа. Уровни заголовков, нумерация заголовков. Создание составного документа, режим главного документа. Нумерация страниц. Создание оглавления и предметного указателя. Ссылки. Закладки. Колонтитул. Сноски. Примечания.

Тема 7. Защита от потери данных и восстановление утерянных документов.

Автосохранение. Быстрое сохранение. Создание резервной копии. Работа с версиями документов. Восстановление удаленных документов.

Литература: основная – [1,2,4], дополнительная [1-5]

Раздел 3. Табличный процессор Excel. Защита компьютерной информации.

Тема 8. Основные сведения о табличном процессоре Excel. Создание простой таблицы.

Назначение и функции табличного процессора. Основные понятия: ячейка, столбец, строка, блок, рабочая книга, рабочий лист. Типы данных. Основные приемы работы. Создание таблицы: ввод и редактирование данных. Использование последовательностей. Организация вычислений в ЭТ. Запись формул, адресация. Расчет итоговых сумм. Форматирование данных.

Тема 9. Работа с шаблонами ЭТ. Консолидация данных.

Создание, сохранение и использование шаблона. Анализ и обработка данных с использованием консолидации данных.

Тема 10. Работа с таблицей Excel как с базой данных. Списки Excel

Сортировка. Фильтрация. Подведение итогов. Использование встроенных функций. Создание сводных таблиц.

Тема 11. Способы прогнозирования значений с помощью анализа «что будет, если».

Подбор параметров. Настройка. Необходимые функции. Поиск решения. Создание сценариев. Таблицы подстановки.

Тема 12. Проблема информационной безопасности.

Угрозы безопасности информации и их классификация. Организационные меры защиты информации. Законодательные и иные правовые акты РФ, регулирующие правовые отношения в сфере ИБ и защиты государственной тайны. Административно-правовая и уголовная ответственность в информационной сфере.

Проблема обеспечения электрической безопасности вычислительных и телекоммуникационных средств. Источники бесперебойного питания.

Резервирование информации, резервное копирование и восстановление данных дисков. Программы архивации данных.

Понятие компьютерного вируса, классификация компьютерных вирусов. Способы проявления компьютерных вирусов. Защита от компьютерных вирусов. Антивирусные средства, их классификация и использование.

Литература: основная – [1-4], дополнительная [1-5]

Раздел 4. Финансово-экономические расчеты.

Тема 13. Финансово-экономические расчеты.

Финансово-экономические расчеты в электронных таблицах. Решение конкретных офисных задач с использованием механизма многостраничных вычислений в Excel.

Тема 14. Графическое представление экономической информации.

Создание, редактирование и применение диаграмм для анализа экономической информации в ЭТ. Мастер диаграмм. Изменение типа диаграммы. Настройка параметров

диаграммы. Использование географической карты из приложения Microsoft Map для обработки информации.

Тема 15. Информационные технологии в управлении экономикой и финансами корпорации. Электронная коммерция. Поисковые системы. Справочные правовые системы.

История и предпосылки развития компьютерных информационных технологий в финансово-кредитной сфере. Организация мирового рынка финансово-кредитной информации, его характеристика и структура. Электронные коммуникации в управлении финансово-кредитной сферы (SWIFT, Reuter, Dow Jones Telerate, Internet, электронная почта), их техническое и программное обеспечение. Технология электронных финансовых сделок и операций.

Тема 16. Поисковые системы. Справочные правовые системы.

Справочно-правовые системы. Принципы работы с программами СПС Консультант Плюс и Гарант. Технологии поиска информации в СПС.

Литература: основная – [1-4], дополнительная [5-7]

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ И ЗАДАНИЯ К НИМ

Практическая работа 1.

Перевод чисел из одной системы счисления в другую

1. Перевести число $1000111,1(2)$ в восьмеричную и шестнадцатеричную системы счисления.
2. Сложить два двоичных числа 1011012 и 1100112 ; $110100010,001111(2)$ и $1010011100,10111(2)$
3. Перевести числа $DF1A(16)$ и $1045(8)$ в десятичную систему, а затем в двоичную.

Задания на разработку линейных алгоритмов и программ.

1. Даны катеты прямоугольного треугольника. Найти его гипотенузу и площадь.
2. Дана сторона равностороннего треугольника. Найти площадь этого треугольника.
3. Осуществляется запрос у пользователя его фамилии, имени и отчества, факультета и номера группы, в которую был зачислен пользователь. Выводится приветствие и поздравление пользователя с поступлением его в РосНОУ на выбранный факультет и зачислением в введённую группу.
4. У пользователя запрашивается ввод численности обучающихся с 3 по 5 курс. Известно, что на факультете существует два третьих курса, два четвертых и один пятый курс. Также известно, что среди всех обучающихся третьих курсов 20% отличников, среди четвертых курсов – 10% и среди обучающихся пятого курса – 5% отличников. Произвести подсчёт количества отличников среди всех обучающихся курсов и вывести результат.

Задания на разработку разветвляющихся алгоритмов и программ.

1. Определить сумму вводимых значений больших нуля.
2. Заданы длины сторон треугольника — А, В, С. Определить, является ли треугольник равнобедренным.
3. Эмуляция калькулятора. Пользователь вводит 2 числа и знак операции над ними (можно вводить только простейшие математические операции: +, -, *, /), выводится само действие с подставленными в него введёнными числами и ре-

зультат. В случае введения знака операции, не предусмотренного программой, выводится сообщение об ошибке.

Задания на разработку программы по циклическим алгоритмам:

1. Через сколько дней боксер похудеет со 100 кг до 80, если каждый день он сбрасывает 1% своего веса (решить двумя способами).
2. В переменную последовательно вводят и суммируют положительные числа, ввод заканчивается, когда сумма превысит 120. Вывести эту сумму.

Практическая работа 2. «Создание списков».

Инструкция и анкета:

По образцу и подобию составить следующий документ.

Уважаемый коллега! Просим Вас принять участие в исследовании, целью которого является совершенствование психологического климата в трудовом коллективе нашей организации.

1. С каким из приведенных ниже утверждений Вы больше всего согласны?
 - а) большинство из членов нашего коллектива – хорошие, симпатичные мне люди
 - б) в нашем коллективе есть всякие люди
 - в) меня многое не устраивает
2. Вам нравится работать в нашем коллективе?
 - а) да, меня все устраивает
 - б) не знаю, не задумывался над этим
 - в) меня многое не устраивает
3. Охарактеризуйте атмосферу, присущую коллективу.
 - а) дружеская
 - б) атмосфера взаимного уважения
 - в) деловая атмосфера
 - г) «каждый сам за себя»
 - д) нездоровая, нетоварищеская атмосфера
4. Как часто, Вы считаете, надо устраивать совместные праздники и вечера досуга?
 - а) как можно чаще
 - б) 1-2 раза в год
 - в) я не люблю подобных мероприятий
5. Как Вы считаете, что могло бы повлиять на большее сплочение нашего коллектива?
 - а) проведение совместного отдыха
 - б) совместное решение производственных проблем
 - в) совместное решение личных проблем
 - г) увеличение зарплаты
6. Какие качества членов нашего коллектива привлекают Вас больше всего?
 - а) профессиональные
 - б) личные
 - в) никакие
7. Как часто у Вас бывают конфликты с кем-то из членов нашего коллектива?
 - а) никогда
 - б) редко, от случая к случаю
 - в) с определенными людьми
 - г) стараюсь избегать людей, с которыми может возникнуть конфликт
 - д) постоянно
8. По данной шкале укажите, пожалуйста, свой возраст.

- а) до 25 лет
 - б) 26-40 лет
 - в) 41-55
 - г) старше 55 лет
9. Укажите продолжительность Вашей работы в коллективе.
- а) менее года
 - б) 1-3 года
 - в) 4-10 лет
 - г) более 10 лет

спасибо за участие в анкетировании
задание закончено

1. После набора текста нажмите на кнопку Режим структуры документа. Задайте первый уровень для заголовков I и II.
2. Выделите первый список. Измените в нем абзацный отступ. Поменяйте шрифт на Arial 10. Добавьте текст Шаг после номера абзаца
3. Выделите два абзаца маркированного списка и поменяйте символ маркера на ⊗. Поменяйте межстрочный интервал на полуторный и добавьте интервал между абзацами 6 пт.
4. Сохраните документ с именем Задание2см.doc.

Задания для самостоятельной работы обучающихся.

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Основными видами внеаудиторной самостоятельной работы при изучении данного предмета являются: чтение основной и дополнительной литературы (в соответствии с перечнем основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины) по указанию преподавателя, а также с использованием Интернета; изучение конспектов лекций; выполнение заданий для самостоятельной работы.

Задание 1. Создание сложной таблицы.

1. Создайте приведенную ниже таблицу **Счет на оплату**, используя панель инструментов **Таблицы и границы**.

Индивидуальный предприниматель Иванов И.И.:

Адрес:

ИНН	КПП		
Получатель		Сч. №	
Банк получателя		БИК	
		Сч. №	

СЧЕТ № 1 от 1 Апреля 20__ г.

Заказчик

Плательщик


№	Наименование	Ед. изм.	Количество	Цена (Руб)	Сумма (Руб)
1					
2					
3					
4					
Итого:					0,00
В т.ч НДС					0

К оплате: Ноль рублей 00 копеек

Индивидуальный предприниматель

_____ (Иванов И.И.)

2. Создайте форму № ПД-4сб (налог) - платежный документ, применяющийся Сбербанком в качестве квитанции на оплату налогов (сборов), пеней и штрафов, а также ряда госпошлин в бюджет РФ (без заполнения полей).

Исполнение	 СБЕРБАНК РОССИИ УФК по г. Москве	Форма № ПД-4 с/б(налог) КПП 770101001		
	(наименование получателя платежа) 7701107259	ИФНС России №1 по г. Москве	45286555000	
	(ИНН налогового органа*)	и его сокращенное наименование	(код ОКВЭД)	
	40101810800000010041	Отделение 1 Московского ГТУ Банка России г. Москва		
	(номер счета получателя платежа)	Кор/сч.	(наименование банка)	
	БИК 044583001			
	Госпошлина за рассмотрение в арбитражном суде г. Москвы иска к ... (наименование ответчика)			
	182 1 08 01000 01 1000 110			
	Кассир	(наименование платежа)		(код бюджетной классификации)
		Платательщик (Ф.И.О.)	Иванов Иван Иванович	
Адрес плательщика:		125032, Москва, ул. Тверская, д.13, кв. 1		
ИНН плательщика:		773350681015	№ л/с плательщика	
Сумма:		800 руб. 00 коп.		
Платательщик (подпись)		<i>Иванов</i>	Дата 15 сентября 20 09 г.	
* или иной государственной орган исполнительной власти				
Квитанция Кассир		УФК по г. Москве	КПП 770101001	
	(наименование получателя платежа) 7701107259	ИФНС России №1 по г. Москве	45286555000	
	(ИНН налогового органа*)	и его сокращенное наименование	(код ОКВЭД)	
	40101810800000010041	Отделение 1 Московского ГТУ Банка России г. Москва		
	(номер счета получателя платежа)	Кор/сч.	(наименование банка)	
	БИК 044583001			
	Госпошлина за рассмотрение в арбитражном суде г. Москвы иска к ... (наименование ответчика)			
	182 1 08 01000 01 1000 110			
	(наименование платежа)		(код бюджетной классификации)	
	Платательщик (Ф.И.О.)	Иванов Иван Иванович		
Адрес плательщика:	125032, Москва, ул. Тверская, д.13, кв. 1			
ИНН плательщика:	773350681015	№ л/с плательщика		
Сумма:	800 руб. 00 коп.			
Платательщик (подпись)	<i>Иванов</i>	Дата 15 сентября 20 09 г.		
* или иной государственной орган исполнительной власти				

Задание 2. Таблицы. Подведение итогов по столбцам и строкам таблицы

1. Создайте таблицу, приведенную ниже, по образцу и подобию.
2. Используя команду Таблица/Формула, вычислите суммы по столбцам SUM(ABOVE).
3. Используя формулу SUM(LEFT), вычислите суммы по строкам (вычисляйте в направлении снизу вверх).
4. Верните на место заголовки таблицы.
5. Оформите созданную таблицу, применив Автоформат.
6. Сохраните выполненное задание.

№	ФИО	Оклад	Премия	Всего начислено
1	Иванов И.И.	2000	420	
2	Петров П.П.	3000	630	
3	Сидоров С.С.	2000	420	
4	Смирнов М.М.	4500	945	
5	Козлов К.К.	2500	525	
6	Морозов М.М.	3300	693	
Итого:				

Задание 3. Рассылка массовой корреспонденции.

1. Создайте базу данных с адресами и датами рождения своих родственников и ближайших друзей, включающей поля: обращение, ФИО, индекс, адрес, телефон.
2. Напишите текст поздравительного письма с ближайшим праздником.
3. Выполните слияние таким образом, чтобы обращение к мужчинам начиналось со слова «Дорогой», а к женщинам со слова «Милая».

Задание 4. Электронная форма документа. Создание экранного бланка.

1. Создайте новый документ и озаглавьте его Данные о сотруднике.
2. Выведите на экран панель инструментов Формы.
3. Добавьте таблицу 5X4. Введите в таблицу следующий текст, поясняющий впоследствии вставленные поля:

ФИО:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Фамилия	Имя	Отчество
Личные данные	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Пол	Образование	Семейное положение
Домашний адрес	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Индекс	Город	Улица
	Дом, корпус	Квартира	Телефон
Данные о сотруднике	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
	Отдел	Штат-ный/нештатный	Оклад

4. В ячейки Фамилия, Имя, Отчество, Город, Улица, Телефон вставьте текстовые поля со свойствами: Тип: обычный текст, Формат: первая прописная, Максимальная длина: 32.
5. В ячейки Дом, Корпус, Квартира вставьте текстовые поля со свойствами: Тип: Число, Формат: 0, Максимальная длина: 3 (дом), 2 (корпус), 4 (квартира).

6. В ячейку Пол поместите поле со списком и добавьте элементы списка: Жен., Муж.
7. В ячейку Образование поместите поле со списком и добавьте элементы списка: высшее; неполн.высшее; среднее; неполн.средн.; среднее спец.
8. В ячейку Семейное положение поместите поле со списком и добавьте элементы списка: женат; холост; замужем; не замужем; разведен; разведена.
9. В ячейку Отдел поместите поле со списком и добавьте элементы списка: отдел продаж, отдел производства; бухгалтерия; администрация.
10. В ячейку Штатный/нештатный поместите флажок.
11. В ячейку Оклад поместите текстовое поле и установите следующие свойства: Тип: Число, Формат: # ##0,00р., Число по умолчанию: 0,00, Закладка: Оклад.
12. Вставьте таблицу 3X2

Расчет

Начислено	Налог	К выдаче
0,00р.	0,00р.	0,00р.

13. В поле Начислено вставьте текстовое поле со свойствами:
14. Тип: Вычисление; Формат: # ##0,00р.; Выражение: =Оклад; Закладка: Начислено
15. В поле Налог вставьте текстовое поле со свойствами:
16. Тип: Вычисление; Формат: # ##0,00р.; Выражение: =Оклад*13%; Закладка: Налог
17. В поле К выдаче вставьте текстовое поле со свойствами:
18. Тип: Вычисление; Формат: # ##0,00р.; Выражение: =Оклад*(100%-13%); Закладка: Итог
19. Установите защиту формы, сохраните файл как Шаблон документа с именем Данные о сотруднике (сохранение идет в специальную папку Windows)
20. На основании полученного шаблона создайте два новых документа(Файл/Создать) с личными данными и данными своего коллеги. Проверьте работу формы и ее расчетной части.

Задание 5: выбор оптимального ассортимента продукции

Мебельная фабрика производит столы и стулья. Расход ресурсов на их производство и прибыль:

	СТОЛЫ	СТУЛЬЯ	ОБЪЕМ РЕСУРСОВ
Расход древесины на изделие, м ³	0,5	0,04	200
Расход труда, чел-час	12	0,6	1800
Прибыль от реализации единицы изделия, тыс. руб	180	20	

Имеются дополнительные условия:

Существует контракт с госучреждением на производство 80 столов, который должен быть выполнен в обязательном порядке.

Цель: найти такую оптимальную производственную программу, чтобы прибыль от реализации была максимальной

Задание 6. Расчет платежей, текущего и будущего размера вклада.

1. Клиент положил в коммерческий банк 100000 рублей. Банк платит по правилу сложных процентов: в первые 3 года 17% годовых, а в следующие 2 года 18% годовых. Найти окончательную сумму вклада. На какую сумму увеличился вклад?
2. Какую сумму нужно положить сегодня, чтобы при тех же условиях получить через пять лет 300000 рублей? (Используйте Подбор параметра)
3. Вам надо зарезервировать деньги для летнего отдыха, который Вы планируете провести летом через год. Предположим, что Вы собираетесь вложить 1 млн.рублей под 6% годовых и вкладывать собираетесь по 100 тыс.рублей в начале каждого следующего месяца в течение следующих 12 мес. Сколько денег будет на счете в конце 12 мес. Используйте функцию БС.
4. Вы дали займы 5 млн.рублей под 10% годовых и хотите получить назад деньги зачет 5 месяцев. Вычислите величину ежемесячного вклада в случае выплаты в начале и конце месяца. Воспользуйтесь функцией ПЛТ.
5. Вычислите сумму процентов, выплаченных в последнем году за 5-летний кредит размером в 300000 рублей, полученный под 9% годовых при помощи функции ПРОЦПЛАТ.
6. Найдите значение основного платежа для 3 месяца 3 займа в 4 000 руб. под 9 процентов годовых при помощи функции ОСПЛТ.
7. Найдите значение основного платежа по 10-летнему займу в 200000 руб. под 9 процентов годовых при помощи функции ОСПЛТ.
8. Пользуетесь функцией КПЕР определите, сколько месяцев надо будет платить по 100 тыс.рублей, если Вам надо погасить долг 5 млн.рублей, взятый под 7% годовых. Рассчитайте в случае платы в начале и конце месяца.
9. Предположим Вы купили за 500 000 руб. станок, который имеет срок эксплуатации 7 лет, после чего оценивается в 8 100 руб. Сколько составит снижение стоимости для каждого года эксплуатации. (рассчитать при помощи функции АСЧ)
10. Предположим, что Вы хотите накопить 5 млн.рублей к совершеннолетию сына за 18 лет, откладывая постоянную сумму каждый месяц. Предполагая 6% годовых, используя функцию ПЛТ, определите, сколько нужно откладывать каждый месяц.

Задание 7. Связывание данных, находящихся на разных рабочих листах. Мастер функций. Проверка условий.

Создайте таблицы, с помощью которых турфирма может формировать турпакет, включая в него разный тип услуг. Информация о тарифах на услуги, курсах основных валют и стоимости тура хранится на трех рабочих листах.

Тарифы.

Название услуги	Тип услуги	Стоимость разовой (дневной) услуги в \$ США
Авиаперелет	Трансаэро	300
	Авианова	380
Трансфер	Автобус	10
	Автомобиль	40
Проживание	4**	50
	5**	80
Питание	В/В	15
	Н/В	35

Курсы основных валют.

Текущий курс в рублях	
Доллар США	29,5
Евро	40

Расчет стоимости тура.

Продолжительность тура 7 дней.

Услуга	Тип услуги	Стоимость		
		разовой (дневной) услуги в \$ США	услуги на тур в \$ США	услуги на тур в рублях
Авиаперелет	Трансаэро	?	?	?
Трансфер	Автобус	?	?	?
Проживание	3**	?	?	?
Питание	В/В	?	?	?
Общая стоимость тура			?	?

1. Переименуйте рабочие листы в соответствии с названиями приведенных таблиц: лист 1 - Тарифы, лист 2 - Курсы валют, Лист 3 - Расчет стоимости тура.
2. Создайте на каждом листе соответствующую таблицу.
3. Стоимость разовой услуги рассчитайте с учетом двух возможных вариантов типов услуг и их стоимостей из таблицы Тарифы. Воспользуйтесь для этого функцией Если Мастер функций.
4. Стоимость услуги на тур рассчитайте с учетом возможного изменения продолжительности тура.
5. Рассчитайте стоимость услуги в рублях с учетом возможного изменения курса валюты
6. Используя автосуммирование, рассчитайте общую стоимость тура в \$ США и рублях
7. Отредактируйте расчетные формулы в столбцах Стоимость разовой (дневной) услуги в \$ США, услуги на тур в \$ США, услуги на тур в рублях так, чтобы при вводе несуществующего типа услуги в таблицу Расчет стоимости тура появлялись бы сообщения об ошибке ввода в этих столбцах.

Задание 10. Итоговое задание по Excel

1. На рабочем листе 1 создайте таблицу тарифов телефонных разговоров:

Тарифная зона	Рабочий день		Выходной день
	8.00-18.00	18.00-8.00	
1	1200	600	300
2	2400	1200	600
3	3300	1600	800
4	3900	1800	900

2. Переименуйте рабочий лист в «Тарифы».
3. На другом рабочем листе постройте таблицу переговоров:

Дата	Время	Продолжительность (мин)	Зона	Режим	Плата
20.10.10	18:20	5	1		
21.10.10	9:30	10	1		
21.10.10	10:15	3	3		
21.10.10	12:40	3	2		

21.10.10	15:15	5	4		
21.10.10	18:40	8	3		
22.10.10	12:15	15	3		
22.10.10	10:10	3	2		
22.10.10	21:14	6	1		
23.10.10	14:15	7	2		
24.10.10	19:13	5	4		
25.10.10	16:50	9	2		
26.10.10	9:00	10	2		
26.10.10	16:50	6	4		
27.10.10	18:00	13	1		
27.10.10	21:00	4	4		

В столбце «Режим» вставьте в зависимости от дня недели и времени суток:
норм — (соответствует времени с 8.00 до 18.00 в рабочие дни)
льгот — (соответствует времени с 18.00 до 8.00 в рабочие дни)
вых — (соответствует выходному дню)

Для определения дня недели воспользуйтесь функцией ДЕНЬНЕД (дата, 2) функция возвращает 1 - 7 (в зависимости то дня недели: Понедельник — 1; Воскресение — 7) В столбце «Плата» должна стоять стоимость переговоров в зависимости от времени суток и дня недели (для записи формулы можно воспользоваться промежуточными результатами в ячейках справа от основной таблицы)

4. Переименуйте рабочий лист в «Переговоры»
5. Создайте сводную таблицу, в которой отражены распределение стоимости переговоров по зонам (в строках) в различных режимах (в столбцах).
6. На основании данных сводной таблицы постройте диаграмму распределения стоимости переговоров за неделю по зонам (круговая диаграмма на отдельном листе).

РАЗДЕЛ 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Освоение дисциплины направлено на формирование у обучающегося следующих) компетенций:

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19).

Показатели оценивания компетенции:

Компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Шкала оценивания освоения компетенции				Место и номер задания раскрывающего уровень освоения компетенций
		Зачтено			Незачтено	
		Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	

- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2); - способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19). Базовый уровень	ЗНАТЬ	ОПК-26-31 ПК-19 6-31	Основы использования современных средств вычислительной техники на уровне пользователя. Основные возможности стандартного программного обеспечения.	Обучающийся свободно знает задачи и проблемы дисциплины	Обучающийся знает задачи дисциплины	Обучающийся частично знает задачи дисциплины	Обучающийся не знает задач дисциплины	Вопросы к экзамену: 1- Темы практических занятий: 1	
		ОПК-26-32	принципы проектирования и создания информационных систем как локальных, так и распределенных	Обучающийся свободно знает задачи и проблемы дисциплины	Обучающийся знает задачи дисциплины	Обучающийся частично знает задачи дисциплины	Обучающийся не знает задач дисциплины	Вопросы к экзамену: 6-10 Темы практических занятий: 2	
		ПК-196-32	технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.	Обучающийся свободно знает задачи и проблемы дисциплины	Обучающийся знает задачи дисциплины	Обучающийся частично знает задачи дисциплины	Обучающийся не знает задач дисциплины	Вопросы к экзамену: 11-15 Темы практических занятий: 3	
	УМЕТЬ	ОПК-26-у1	Использовать современные средства вычислительной техники на уровне пользователя.	Обучающийся свободно применяет методы дисциплины и решает задачи	Обучающийся применяет методы дисциплины и решает задачи, возможны небольшие ошибки	Обучающийся допускает существенные ошибки при применении методов дисциплины и решении задач	Обучающийся не умеет применять методы дисциплины и решать задачи	Вопросы к экзамену: 16-18 Темы практических занятий: 4	
		ОПК-26-у2	Использовать алгоритмы для решения задач различных классов	Обучающийся свободно применяет методы дисциплины и решает задачи	Обучающийся применяет методы дисциплины и решает задачи, возможны небольшие ошибки	Обучающийся допускает существенные ошибки при применении методов дисциплины и решении задач	Обучающийся не умеет применять методы дисциплины и решать задачи	Вопросы к экзамену: 19-21 Темы практических занятий: 5	
		ОПК-26-у3 ПК-29у3	Работать с базами данных и возможностями их применения в профессиональной области.	Обучающийся свободно применяет методы дисциплины и решает задачи	Обучающийся применяет методы дисциплины и решает задачи, возможны небольшие ошибки	Обучающийся допускает существенные ошибки при применении методов дисциплины и решении задач	Обучающийся не умеет применять методы дисциплины и решать задачи	Вопросы к экзамену: 21-28 Темы практических занятий: 6	
	ВЛАДЕТЬ	ОПК-26-в1 ПК19 6-в1	Навыками использования специальной терминологией	Обучающийся свободно владеет навыками дисциплины	Обучающийся владеет навыками дисциплины	Обучающийся частично владеет навыками дисциплины	Обучающийся не владеет навыками дисциплины	Вопросы к экзамену: 29-32 Темы практических занятий: 7	
		ОПК-26-в2	Навыками работы с инструментальными средствами программирования	Обучающийся свободно владеет навыками дисциплины	Обучающийся владеет навыками дисциплины	Обучающийся частично владеет навыками дисциплины	Обучающийся не владеет навыками дисциплины	Вопросы к экзамену: 33-34 Темы практических занятий: 8	
		ОПК-26-в3	Навыками работы с базами данных и возможностями их применения в профессиональной области.	Обучающийся свободно владеет навыками дисциплины	Обучающийся владеет навыками дисциплины	Обучающийся частично владеет навыками дисциплины	Обучающийся не владеет навыками дисциплины	Вопросы к экзамену: 35-34 Темы практических занятий: 8	
	- способностью осу-	ЗНАТЬ	ОПК-2п-31	Методы работы с программным обеспечением учебного процесса.	Обучающийся свободно знает задачи и проблемы дисциплины	Обучающийся знает задачи дисциплины	Обучающийся частично знает задачи дисциплины	Обучающийся не знает задач дисциплины	Вопросы к экзамену: 34-35 Темы практических занятий: 5

<p>существлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);</p> <p>- способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19).</p> <p>Повышенный уровень</p>	УМЕТЬ	ОПК-2п-2	Принципы проектирования и создания информационных систем как локальных, так и распределенных	Обучающийся свободно знает задачи и проблемы дисциплины	Обучающийся знает задачи дисциплины	Обучающийся частично знает задачи дисциплины	Обучающийся не знает задачи дисциплины	Вопросы к экзамену: 37 Темы практических занятий: 6
		ОПК-2п-3	Технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации	Обучающийся свободно знает задачи и проблемы дисциплины	Обучающийся знает задачи дисциплины	Обучающийся частично знает задачи дисциплины	Обучающийся не знает задачи дисциплины	Вопросы к экзамену: 11 Темы практических занятий: 3
		ОПК-2п-у1	Работать с базами данных и владеть методами их активного использования в профессиональной области.	Обучающийся свободно применяет методы дисциплины и решает задачи	Обучающийся применяет методы дисциплины и решает задачи, возможны небольшие ошибки	Обучающийся допускает существенные ошибки при применении методов дисциплины и решении задач	Обучающийся не умеет применять методы дисциплины и решать задачи	Вопросы к экзамену: 16 Темы практических занятий: 4
		ОПК-2п-у2	Осуществлять поиск информации в соответствии с целями и задачами исследования. Работать с электронными библиотеками (IPRBooks.ru)	Обучающийся свободно применяет методы дисциплины и решает задачи	Обучающийся применяет методы дисциплины и решает задачи, возможны небольшие ошибки	Обучающийся допускает существенные ошибки при применении методов дисциплины и решении задач	Обучающийся не умеет применять методы дисциплины и решать задачи	Вопросы к экзамену: 3 Темы практических занятий: 5
		ОПК-2п-у3	Работать с основными офисными программами на уровне пользователя. Осуществлять коллективные методы работой с информацией.	Обучающийся свободно применяет методы дисциплины и решает задачи	Обучающийся применяет методы дисциплины и решает задачи, возможны небольшие ошибки	Обучающийся допускает существенные ошибки при применении методов дисциплины и решении задач	Обучающийся не умеет применять методы дисциплины и решать задачи	Вопросы к экзамену: 38 Темы практических занятий: 6
		ОПК-2п-в1 ПК-19п-в1	Навыками использования сред программирования специальной терминологией	Обучающийся свободно владеет навыками дисциплины	Обучающийся владеет навыками дисциплины	Обучающийся частично владеет навыками дисциплины	Обучающийся не владеет навыками дисциплины	Вопросы к экзамену: 40 Темы практических занятий: 8
	ВЛАДЕТЬ	ОПК-2п-в2 ПК-19п-в2	Навыками работы с инструментальными средствами обработки данных	Обучающийся свободно владеет навыками дисциплины	Обучающийся владеет навыками дисциплины	Обучающийся частично владеет навыками дисциплины	Обучающийся не владеет навыками дисциплины	Вопросы к экзамену: 40 Темы практических занятий: 10
		ОПК-2п-в3 ПК-19п-в3	Навыками профессиональной работы с базами данных и методами их активного использования в профессиональной области.	Обучающийся свободно владеет навыками дисциплины	Обучающийся владеет навыками дисциплины	Обучающийся частично владеет навыками дисциплины	Обучающийся не владеет навыками дисциплины	Вопросы к экзамену: 31 Темы практических занятий: 9

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

№п/п	Наименование темы дисциплины	Средства текущего контроля (показатели сформированности компетенции)
1	Предмет информатики. Понятие об информации. Принципы представления информации в ПК. Аппаратные и программные средства ПК.	Написание доклада
2	Операционные системы.	Ответы на вопросы
3	Назначение, структура и основные функции операционной системы Windows	Выполнение заданий: Поиск файлов в Windows. Работа с файлами, папками и ярлыками в ОС WINDOWS. Запуск программ.
4	Понятие алгоритма.	Ответы на контрольные вопросы
5	Линейный алгоритм	Выполнение заданий 1-5
6	Алгоритм с ветвлением.	Выполнение заданий 6-10
7	Циклический алгоритм. Обработка массивов	Выполнение заданий 10-15
8	Основные сведения о редакторе Word для Windows. Создание простого документа.	Выполнение заданий: Создание простого документа Создание списков
9	Быстрое создание документов. Стили. Шаблоны.	Выполнение заданий: Шаблоны и стили документа
10	Таблицы в текстовых документах	Выполнение заданий: Создание таблиц
11	Возможности графического оформления документов в Word.	Выполнение заданий: Графическое оформление документа
12	Эффективная работа в Word. Рассылка массовой корреспонденции.	Выполнение заданий: Рассылка массовой корреспонденции
13	Электронная форма документа. Создание экранного бланка	Выполнение заданий: Создание экранного бланка
14	Работа с большими документами.	Выполнение заданий: Работа с большими документами
15	Защита от потери данных и восстановление утраченных документов.	Выполнение заданий: Работа с большими документами.
16	Основные сведения о табличном процессоре Excel. Создание простой таблицы. Расчетные задачи.	Выполнение заданий: Простейший расчет стоимости тура
17	Связывание данных. Проверка условий.	Выполнение заданий: Связывание данных, находящихся на разных рабочих листах. Расчет дохода отеля. Связывание данных, находящихся на разных рабочих листах. Мастер функций. Проверка условий.
18	Работа с шаблонами ЭТ. Консолидация данных.	Выполнение заданий: Работа с шаблонами ЭТ. Консолидация данных. Создание квартального отчета.
19	Работа с таблицей Excel как с базой данных.	Выполнение заданий: Обработка списков. Работа с таблицей Excel как с базой данных
20	Подбор параметров.	Выполнение заданий: Подбор параметров
21	Проблема информационной безопасности.	Написание доклада

Этапами и механизмами формирования компетенции при изучении данной дисциплины являются:

- лекция (восприятие),
- изучение основной литературы и конспектов лекций (понимание),
- практическое занятие (обработка и закрепление),
- выполнение самостоятельной работы (приобретение навыков),
- изучение дополнительной литературы (углубленной понимание),
- выполнение итоговых заданий, подготовка к экзамену, сдача экзамена (контроль и коррекция).

Описание показателей и критериев оценивания компетенции на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

<i>Этап формирования компетенции</i>	<i>Критерии оценивания компетенции</i>	<i>Шкалы оценивания</i>
Лекция	Посещаемость	Процент пропусков
Изучение основной литературы и конспектов лекций	Наличие конспекта	Есть/Нет
Практическое занятие	Выполнение практических заданий	Процент выполнения
Решение задач	Оценки за выполненные задачи	2 – 5 за каждое задание
Изучение дополнительной литературы	Самооценка	–
Подготовка к экзамену, сдача экзамена	Оценка	2-5

2) Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме экзамена. Экзамен проводится в устной форме.

Вопросы к экзамену

1. Информатика. Объекты изучения информатики.
2. Основные задачи информатики. Основные области исследований информатики.
3. Схема Фон-Неймана.
4. Формулировка предметной задачи. Задачная ситуация.
5. Формализация предметной задачи. Уровни формализации задач. Общая схема постановки и решения предметных задач.
6. Что такое информация, различие информации и данных.
7. Классификация мер информации. Синтаксические меры информации.
8. Семантические меры информации. Прагматические меры информации.
9. Показатели качества информации.
10. Системы классификации, основные идеи. Системы кодирования информации, классификация методов.
11. Информационные системы. Этапы развития информационных систем. Свойства информационной системы.
12. Представления о жизненном цикле информационной системы. Проблемы внедрения информационных систем.

13. Классификация информационных технологий по типу обрабатываемой информации. ИТ обработки данных: классы задач, основные компоненты.
14. Характеристики и назначение ИТ автоматизации офиса, основные компоненты. ИТ поддержки принятия решений.
15. Компьютеры. Поколения ЭВМ. Классификации компьютеров.
16. Техническое обеспечение компьютера. Основные принципы архитектуры фон Неймана.
17. Программное обеспечение компьютеров. Интеллектуальное обеспечение компьютеров.
18. Виды программного обеспечения.
19. Программирование. Типы программирования. Классификация языков программирования.
20. Принципы создания компьютерных языков (логическое, функциональное, объектно-ориентированное, процедурное программирование).
21. Централизованная и распределенная обработка данных. Основные программные и аппаратные компоненты сети. Функциональные группы устройств в сети
22. . Классификации вычислительных сетей. Локальные вычислительные сети.
23. Основные характеристики и требования к коммуникационной сети.
24. Глобальные сети INTERNET.
25. Способы передачи информации в INTERNET.
26. Сервисы и ресурсы INTERNET.
27. Искусственный интеллект. Основные разделы искусственного интеллекта.
28. Основные направления развития искусственного интеллекта. Проблемы.
29. Информационные ресурсы.
30. Информационные продукты и услуги.
31. Информационный бизнес. Основные функции информационного бизнеса.
32. Информационные технологии в производстве. Основные проблемы. Основные виды.
33. Информационная безопасность человека и общества.
34. Основные цели обеспечения информационной безопасности.
35. Информационные войны. Представления о защите информации.
36. Основные цели защиты информации.
37. Элементы системы защиты информации.
38. Основные виды информационных преступлений.
39. Вредоносные программы. Основные виды вредоносных программ и их жизненный цикл.
40. Вирусы Антивирусные программы. Классификация. Способы заражения, профилактика.

Критерии оценивания

Шкала оценивания		Критерии
Оценка	Процент	
отлично	100	Обучающийся логично, уверенно и правильно ответил (а) на оба вопроса билета и выполнил (а) практическое задание. Делает выводы и обобщения
	90	Правильно ответил (а) на три вопроса билета и на дополнительные вопросы. Свободно владеет основными понятиями.
	80	Уверенно и правильно ответил (а) на один вопрос, неуверенно на второй вопрос билета и уверенно выполнил практическое задание
хорошо	70	Уверенно и правильно ответил (а) на оба вопроса билета и на некоторые дополнительные вопросы , практику выполнил(а) не полно-

		стью
	60	Правильно, но неуверенно ответил (а) на оба вопроса билета и на некоторые дополнительные вопросы, практика выполнена.
	50	Обучающийся допускает несущественные ошибки и неточности. Правильно, но неуверенно ответил (а) на оба вопроса билета и не полностью выполнил практику.
удовлетворительно	40	Правильно ответил (а) на один вопрос билета и на дополнительные вопросы, практику выполнил(а) с ошибками. Не формулирует выводов и обобщений.
	30	Правильно ответил (а) на два вопроса билета, практика не выполнена
неудовлетворительно	20	Неправильно ответил (а) на оба вопроса билета и не ответил на дополнительные вопросы.
	10	Обучающийся испытывает трудности в практическом применении знаний. Ничего не ответил (а), практику не выполнил (а).

Методика оценки сформированности компетенций:

Компетенция считается сформированной на базовом уровне, если не менее 70% показателей оценены не ниже «удовлетворительно».

Компетенция считается сформированной на повышенном уровне, если не менее 70% показателей оценены не ниже «хорошо».

Компетенция считается несформированной, если более 30% показателей оценены «неудовлетворительно».

РАЗДЕЛ 8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Алексеев А.П. Информатика 2015 [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.П. Алексеев. — Электрон. текстовые данные. — М. : СОЛОН-ПРЕСС, 2015. — 400 с. — 978-5-91359-158-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/53821.html>
2. Гусева Г.С. Экономическая информатика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие (для студентов экономического факультета) / Г.С. Гусева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2011. — 128 с. — 978-5-7779-1289-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24962.html>
3. Гусева Г.С. Экономическая информатика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие (для студентов экономического факультета) / Г.С. Гусева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2011. — 128 с. — 978-5-7779-1289-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24962.html>
4. Уткин В.Б. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В.Б. Уткин, К.В. Балдин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 336 с. — 5-238-00577-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71196.html>

Дополнительная литература:

1. Акимова Е.В. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Акимова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское об-

разование, 2016. — 172 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47675.html>

2. Быстров А.И. Информационные системы в экономике (балансовые задачи) [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для студентов финансово-экономических и юридических специальностей / А.И. Быстров. — Электрон. текстовые данные. — Уфа: Башкирский институт социальных технологий (филиал) ОУП ВО «АТиСО», 2015. — 89 с. — 978-5-904354-58-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66755.html>

3. Головицына М.В. Информационные технологии в экономике [Электронный ресурс] / М.В. Головицына. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 589 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52152.html>

4. Ковалева В.Д. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Д. Ковалева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 88 с. — 978-5-4487-0108-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72536.html>

5. Полетайкин А.Н. Социальные и экономические информационные системы. Законы функционирования и принципы построения [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Полетайкин. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2016. — 241 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54800.html>

6. Чирков С.В. Экономическая информатика [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Чирков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный аграрный университет, 2012. — 94 с. — 978-5-94477-117-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64820.html>

РАЗДЕЛ 9. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. www.wikibooks.org Российская энциклопедия знаний;
2. www.lib.rosnou.ru Электронный библиотечный каталог РосНОУ;
3. www.intuit.ru бесплатный Интернет-университет, курс «Введение в информатику»;
4. www.osp.ru — Интернет-портал издательства «Открытые системы»;
5. www.citforum.ru — Интернет-портал ИТ-специалистов.
6. <http://computers.plib.ru/office/> - Электронный учебник по прикладному программному обеспечению.
7. <http://programm.ws> - учебники по программированию.

РАЗДЕЛ 10. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины «Экономическая информатика» обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК- 44/05вн, «Положением о порядке обучения обучающихся - инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 года №60/о, «Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи» АНО ВО «Российский новый университет» от 20 мая 2016 года № 187/о.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом их индивидуальных психофизиологических особенностей и специфики приема-передачи учебной информации.

С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

Автор: (составитель) ст.препод. Коваленко И.Н.
(должность, фамилия, подпись)



1 сентября 2017г.